

Nasz znak: DAP.0330.2.2013.

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z DZIAŁALNOŚCI
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO W TORUNIU
W 2013 ROKU

1. ZASÓB ARCHIWALNY

1.1. Zmiany w rozmiarze zasobu archiwalnego ogółem.

Zasób Archiwum składa się z: **2.843 zespołów, 815.999 j.a.** o łącznym metrażu **6.339,94 mb.**, w tym:

- a. Archiwum Państwowe w Toruniu – 1.722 zespoły, 616.000 j.a., 4.371,31 mb.
- b. Oddział we Włocławku – 1.121 zespołów, 199.999 j.a., 1.968,63 mb.

W tym zasób **zewidencjonowany**:

- a. Archiwum Państwowe w Toruniu – 1.610 zespołów, 494.913 j.a., 3.999,32 mb.
- b. Oddział we Włocławku – 1.120 zespołów, 199.998 j.a., 1.968,62 mb.

Zasób Archiwum Państwowego w Toruniu w roku sprawozdawczym zwiększył się poprzez przyjęcie nowych zespołów i dopływy do zespołów już posiadanych. Archiwum przejęło łącznie **8 nowych zespołów i dopływów do zespołów już posiadanych**, co stanowiło: **17.028 j.a. = 87,44 mb.**

Dodatkowo dokonano następujących zmian w zasobie:

W Oddziale we Włocławku:

- 1. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/46/0 *Akta gminy Skępe powiat lipnowski z lat 1932-1944* odnaleziono 1 j.a.. Wielkość zespołu zwiększyła się o 1 j.a., 0,01 mb.

2. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/79/0 *Cukrownia „Brześć Kujawski” w Brześciu Kujawskim z lat 1899-1946* rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a. bez zmiany metrażu.
3. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/116/0 *Gminna Rada Narodowa Bobrowniki powiat lipnowski z lat 1945-1956* rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., 0,02 mb. akt;
4. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/117/0 *Gminna Rada Narodowa Czarne powiat lipnowski z lat 1945-1954* odnaleziono 15 j.a. Rozmiar zespołu zwiększył się o 15 j.a., 0,08 mb.
5. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/118/0 *Gminna Rada Narodowa Czernikowo powiat lipnowski z lat 1945-1954* odnaleziono 1 j.a. Rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., 0,01 mb.
6. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/119/0 *Gminna Rada Narodowa Jastrzębie powiat lipnowski z lat 1945-1954* odnaleziono 2 j.a. Rozmiar zespołu zwiększył się o 2 j.a., 0,01 mb.
7. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/121/0 *Gminna Rada Narodowa Mazowsze powiat lipnowski z lat 1945-1953* odnaleziono 1 j.a. Rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., 0,01 mb.
8. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/122/0 *Gminna Rada Narodowa Narutowo powiat lipnowski z lat 1947-1954* odnaleziono 2 j.a.. Rozmiar zespołu zwiększył się o 2 j.a., 0,01 mb.
9. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/123/0 *Gminna Rada Narodowa Osówka powiat lipnowski z lat 1945-1954* rozmiar zespołu powiększył się o 6 j.a., 0,09 mb.
10. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/124/0 *Gminna Rada Narodowa Skępe powiat lipnowski z lat 1945-1954* odnaleziono 2 j.a. Rozmiar zespołu zwiększył się o 2 j.a., 0,01 mb.
11. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/125/0 *Gminna Rada Narodowa Szpetal powiat lipnowski z lat 1945-1954* odszukano 2 j.a. Rozmiar zespołu powiększył się o 2 j.a., 0,01 mb.
12. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/126/0 *Gminna Rada Narodowa Tłuchowo powiat lipnowski z lat 1945-1953* odnaleziono 2 j.a. Rozmiar zespołu powiększył się o 2 j.a., 0,02 mb.
13. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/127/0 *Gminna Rada Narodowa Zaduszniki powiat lipnowski z lat 1945-1953* odnaleziono 2 j.a. Rozmiar zespołu powiększył się o 2 j.a., 0,02 mb.
14. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/128/0 *Gminna Rada Narodowa Nowogród powiat lipnowski z lat 1945-1953* odszukano 2 j.a. Rozmiar zespołu powiększył się o 2 j.a., 0,01 mb.
15. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/138/0 *Gminna Rada Narodowa Przedecz powiat włocławski z lat 1945-1954* odnaleziono 1 j.a. Rozmiar zespołu powiększył się o 1 j.a., bez zmiany metrażu.
16. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/307/0 *Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Brześciu Kujawskim powiat włocławski z lat 1950-1972* rozmiar zespołu powiększył się o 7 j.a., bez zmiany metrażu akt.
17. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/308/0 *Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Przedczu powiat włocławski z lat 1951-1972* rozmiar zespołu powiększył się o 2 j.a., 0,04 mb.
18. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/325/0 *Gminna Rada Narodowa Chalin powiat lipnowski z lat 1945-1952* odnaleziono 6 j.a. Zmianie uległy ramy chronologiczne zespołu z lat 1945-1950 na lata 1945-1952. Rozmiar zespołu zwiększył się o 6 j.a., 0,05 mb.

19. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/326/0 *Gminna Rada Narodowa Dobrzejewice powiat lipnowski z lat 1945-1954 [1955]* rozmiar zespołu zwiększył się o 2 j.a., 0,02 mb.
20. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/327/0 *Gminna Rada Narodowa Kłokock powiat lipnowski z lat 1945-1950* odnaleziono 2 j.a. Zmianie uległy ramy chronologiczne zespołu z lat 1945-1950 na lata 1945-1952. Rozmiar zespołu powiększył się o 2 j.a., 0,01 mb.
21. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/328/0 *Gminna Rada Narodowa Ligowo powiat lipnowski z lat 1945-1950* odnaleziono 2 j.a. Zmianie uległy ramy chronologiczne zespołu z lat 1945-1950 na lata 1945-1952. Rozmiar zespołu powiększył się o 2 j.a., 0,02 mb.
22. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/349/0 *Akta gminy Raciążek powiat nieszawski z lat 1886-1939* rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., 0,06 mb.
23. Podczas przekładania do pudeł bezkwasowych akt zespołu 71/438/0 *Zarząd Miejski w Chodczu powiat włocławski z lat 1948-1949* odnaleziono 4 j.a. Zmianie uległy ramy chronologiczne zespołu z lat 1948-1949 na lata 1945-1949. Rozmiar zespołu powiększył się o 4 j.a., 0,05 mb.
24. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/552/0 *Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Ośno powiat aleksandrowski z lat 1961-1971* rozmiar zespołu zwiększył się o 2 j.a., bez zmiany metrażu akt.
25. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/559/0 *Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Kikół powiat lipnowski z lat 1954-1972* rozmiar zespołu powiększył się o 1 j.a., 0,01 mb.
26. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/17/0 *Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Aleksandrowie Kujawskim z lat 1877-1912* rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., bez zmiany metrażu akt.
27. W wyniku ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/448/0 *Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Radziejowie z lat 1950-1972 [1973]* rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., 0,01 mb.
28. W wyniku opracowania zespołu 71/750/0 *Stowarzyszenie Folklorystyczne „Kujawy” we Włocławku z lat [1984] 1985-1990* rozmiar zespołu powiększył się o 0,02 mb. akt, bez zmiany liczby j.a.
29. W wyniku opracowania zespołu 71/818/0 *Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Rypinie z lat 1894-1911* rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., bez zmiany metrażu akt.
30. W wyniku opracowania zespołu 71/1001/0 *Sąd Obwodowy we Włocławku z lat [1927-1938] 1939-1945* rozmiar zespołu zwiększył się o 24 j.a., bez zmiany metrażu akt.
31. W wyniku opracowania zespołu 71/1099/0 *Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej św. Mikołaja we Włocławku z lat 1906-1912* rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., bez zmiany metrażu akt.
32. W wyniku przeglądu akt zespołu 71/528/0 *Włocławskie Zakłady Ceramiki Stołowej im. Rewolucji 1905 r. we Włocławku z lat 1945-1991* wydzielono 1 j.a. Rozmiar zespołu zwiększył się o 1 j.a., 0,01 mb.
33. Podczas ewidencjonowania dopływu do zespołu 71/406/0 *Akta stanu cywilnego wyznania mojżeszowego Okręgu i miasta Rypina z lat 1808-1911* dokonano korekty ewidencji, w wyniku której rozmiar zespołu zmniejszył się o 1 j.a., bez zmiany metrażu akt.

W wyniku opracowania zasób powiększył się o 98 j.a., 0,61 mb.

Tabela nr 1

1	określenie czynnika	liczba jednostek inwentarzowych	liczba metrów	liczba dokumentów elektroniczn.	liczba plików	rozmiar w GB dokumentów elektroniczn.
2	nabytki	16.929	86,83	-	-	-
	ubytki dokumentacji niearchiwalnej	1	0,00	-	-	-
4	materiałów archiwalnych	-	-	-	-	-
5	opracowanie zasobu (bez uwzględnienia zniszczonej dokumentacji niearchiwalnej)	99	0,61	-	-	-
6	inne (należy określić)	-	-	-	-	-
7	inne (należy określić)	-	-	-	-	-
8	inne (należy określić)	-	-	-	-	-
9	RAZEM:	17.027	87,44	-	-	-

1.2. Depozyty archiwalne.

Tabela nr 2. Rozmiar depozytów

Rozmiar depozytów ogółem		Zmiany w rozmiarze depozytów w ciągu roku	
jednostki inw.	metry	jednostki inw.	metry
1008 j.a.	2,90 mb.	-	-

Tabela nr 3. Ważniejsze depozyty

l.p.	określenie depozytu	rozmiar depozytu		określenie okresu przechowywania
		j.inw.	m.	
1.	-	-	-	-

1.3. Zasób opracowany ogółem

Na zasób opracowany składa się **239.433 j.a., 2.393,10 mb.** akt Archiwum Państwowego w Toruniu i **102.090 j.a., 1.079,19 mb.** akt Oddziału we Włocławku.

Tabela nr 4. Rozmiar zasobu opracowanego

	rodzaj materiału archiwalnego	zasób opracowany ogółem				
		metry bieżące	jednostki inwentarzowe	liczba dokumentów elektronicznych	liczba plików	rozmiar w GB
1.	materiały aktowe	3.472,28	321.410	-	-	-
2.	dokumenty pergaminowe i papierowe	0,01	3.993	-	-	-
3.	dokumentacja techniczna	-	13.914	-	-	-
4.	materiały kartograficzne	-	1.410	-	-	-
5.	fotografie	-	784	-	-	-
6.	filmy	-	-	-	-	-
7.	nagrania dźwiękowe	-	1	-	-	-
8.	pieczęcie	-	11	-	-	-
9.	inne <small>(należy określić)</small>	-	-	-	-	-
	RAZEM:	3.472,29	341.523	-	-	-

1.4. Opracowanie zasobu archiwalnego w roku sprawozdawczym

W 2013 r. **opracowano całkowicie 120 zespołów**, w tym w Oddziale II Archiwum Państwowego w Toruniu dopływy akt metrykalnych do 105 zespołów urzędów stanu cywilnego i parafii rzymsko-katolickich o łącznym metrażu 3.863 j.a., 44,67 mb.

W ramach realizacji priorytetu zinwentaryzowano akta 9 zespołów bez ewidencji o łącznym metrażu 1.467 j.a., 29,74 mb.

W Oddziale I zinwentaryzowano akta cechów miasta Chełmna w ilości 49 j.a., 0,55 mb..

W Oddziale we Włocławku opracowano 1 zespół metodą tradycyjną: *Sąd Obwodowy we Włocławku [Amtsgericht Leslau] z lat [1927-1938] 1939-1945* - 4.443 j.a., 12,74 mb. oraz 5 metodą uproszczoną: *Sąd Pokoju Powiatu Kowalskiego w Kowalu z 1837 r.* - 1 j.a., 0,01 mb., *Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej św. Mikołaja we Włocławku z lat 1906-1912* - 23 j.a., 0,23 mb., *Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Aleksandrowie Kujawskim z lat 1877-1912* - 93 j.a., 1,09 mb., *Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Rypinie z lat 1894-1911* - 32 j.a., 0,35 mb., *Stowarzyszenie Folklorystyczne „Kujawy” we Włocławku z lat [1984] 1985-1990* - 10 j.a., 0,15 mb.. Ponadto opracowano dopływy do 43 zespołów już opracowanych oraz dopływy do zespołów akt metrykalnych wyznania rzymskokatolickiego, ewangelickiego i mojżeszowego w ilości 520 j.a., 6,12 mb.

Tabela nr 5. Bieżące opracowanie całkowite oraz bieżąca inwentaryzacja

W 2013 roku opracowano całkowicie 65,40 mb. co stanowi: 8.985 j.a., w tym:

a. w Archiwum Państwowym w Toruniu: 44,67 mb, 3.863 j.a.

b. w Oddziale we Włocławku: 20,73 mb., 5.122 j.a.

Ponadto w Archiwum Państwowym w Toruniu **zinwentaryzowano 1.516 j.a., 30,29 mb.**

1	rodzaj materiału archiwalnego	opracowano łącznie		Zinventaryzowano	
		metry	jednostki inw.	metry	jednostki inw.
2	materiały aktowe	65,40	8.985	30,29	1.516
3	dokumenty pergaminowe i papierowe	-		-	-
4	dokumentacja techniczna	-	-	-	-
5	materiały kartograficzne	-	-	-	-
6	fotografie	-	-	-	-
7	filmy	-	-	-	-
8	nagrania dźwiękowe	-	-	-	-
9	pieczęcie	-	-	-	-
10	inne	-	-	-	-
11	RAZEM:	65,40	8.985	30,29	1.516

1.5. Zasób w toku opracowania

Tabela nr 6 Centrala

	nazwa zespołu	rok początkowy oraz przewidywany rok końcowy opracowania	
1	Akta miasta Grudziądza 1541 – 1945	1988	2014
2	P.P. Pracownie Konserwacji Zabytków w Toruniu z lat 1952-1991	2003	2015

2. TECHNICZNE ZABEZPIECZENIE ZASOBU w roku 2013

2.1. Konserwacja właściwa.

Tabela nr 7. Prace konserwatorskie

LP	rodzaj prac konserwatorskich	rodzaje obiektów	liczba kart kons.	Obiekty w sztukach/metrach
1.	Konserwacja pełna (oczyszczanie mechaniczne, demontaż oprawy, kąpiel myjąca kilku kart, dublaż skóry, wszywanie kart, montaż oprawy, scalanie kolorystyczne, wykonanie pudła ochronnego)	Księga rękopiśmienna, podłoże papier czerpany, oprawa skórzana Unisław ks. parafialna	7	0,7 m ²
2.	Konserwacja pełna (oczyszczenie oprawy i bloku, uzupełnienie dużych ubytków papierem japońskim, reperacja i wzmocnienie zawieszenia w bloku, rewitalizacja obleczenia, uzupełnienie ubytków obleczenia, doklejenie do składki oderwanej karty, wykonanie opakowania bezkwasowego)	Księga rękopiśmienna, podłoże papier maszynowy ks. hipoteczna Golub-Dobrzyń,	33	2,9 m ²
3.	Konserwacja pełna (oczyszczenie oprawy i bloku, demontaż przedniej okładziny, uzupełnienie ubytków w karcie ochronnej i wyklejce, zawieszenie nowej przedniej okładziny wykonanej z tektury bezkwasowej, uzupełnienie ubytków w skórze obleczenia, wklejenie nowego lustra i oryginalnej wyklejki i karty ochronnej, wykonanie opakowania z materiałów bezkwasowych)	Księga rękopiśmienna, podłoże papier maszynowy oprawa skórzana, ks. gruntowo-hipoteczna Golub-Dobrzyń, Rychnowo	112	11,5 m ²

4.	Konserwacja pełna (czyszczenie mechaniczne kart w bloku, przygotowanie nowych okładzin, uzupełnienie ubytków w grzbietach składek, złożenie składek, szycie bloku z dodaniem kart ochronnych i szczyry, wyokrąglenie i oporkowanie bloku, wyszycie kapitałki, zawieszenie nowych okładzin, wykonanie sztucznych zwiędów na grzbietówce, obleczenie w nową skórę, wklejenie wyklejek, zabezpieczenie skóry woskiem, wykonanie nieklejonego opakowania z kartonu bezkwasowego)	Księga rękopiśmienna, podłoże papier czerpany parafialna, Płonne	252	16,6 m ²
5.	Konserwacja pełna (oczyszczenie mechaniczne kart w bloku, przedłużenie zwiędów, dodanie kart ochronnych i szczyry, wyszycie kapitałki, przygotowanie nowych okładzin, wykonanie grzbieciku - oprawa bloku, wykonanie sztucznych zwiędów, obleczenie w nową skórę, wklejenie wyklejek, zabezpieczenie skóry woskiem, wykonanie nieklejonego opakowania z kartonu bezkwasowego)	Księga rękopiśmienna na papierze, gruntowo-hipoteczna Golub-Dobrzyń, Bolesławice	315	28 m ²
6.	Konserwacja pełna (oczyszczenie mechaniczne kart, naprawy kart, rekonstrukcja oprawy z wykorzystaniem oryginalnego grzbietu)	Księga rękopiśmienna na papierze czerpanym, EGW Brodnica	55	3,9 m ²
7.	Konserwacja pełna (oczyszczanie kart i oprawy, demontaż okładzin, konserwacja kart, wymiana okładzin, konserwacja oryginalnego obleczenia płóciennego, szycie uzupełniające, zawieszenie okładzin, prace introligatorskie i restauratorskie)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym, oprawna w płótno, Ks. gruntowo-hipoteczna, Golub-Dobrzyń, Wrocław	22	2 m ²
8.	Konserwacja pełna (demontaż oprawy, czyszczenie mechaniczne bloku, konserwacja luźnych kart i wyklejek, przedłużenie zwiędów, dublaż grzbietu na nową skórę, czyszczenie, nawilżanie i lekkie natłuszczanie skóry, uzupełnianie ubytków w skórzanym obleczeniu, doszycie kart i wyklejek, zawieszenie okładzin, rekonstrukcja 5 z 6 części zapinek, wykonanie pudła ochronnego)	Księgi rękopiśmienna, księga czynszu, oprawa skórzana tłoczona na ślepo z XVI w., AMTorunia, papier czerpany z filigranem	209	8 m ²

9.	Konserwacja pełna (oczyszczenie mechaniczne, kąpiel statyczna w zimnej wodzie z dod. Vulpex, płukanie w bieżącej wodzie (delikatny strumień), próby rozjaśniania plam; planiowanie r-rem MC, suszenie, uzupełnienie drobnych ubytków masą papierową ręcznie; dublaż na cienki papier japoński, od lica cieniutka bibułka jap. - na klej skrobiowy; podklejenie rozdarć papieru, uzupełnienie ubytków)	Rękopis na papierze czerpanym –list, AMT orunia	1	0,027 m ²
10.	Konserwacja pełna (oczyszczenie mechaniczne, kąpiel statyczna w zimnej wodzie z dod. Vulpex, płukanie w bieżącej wodzie (delikatny strumień), próby rozjaśniania plam grzybowych, planiowanie r-rem MC, suszenie, uzupełnienie drobnych ubytków masą papierową ręcznie; dublaż na cienki papier japoński, od lica cieniutka bibułka jap. - na klej skrobiowy; podklejenie rozdarć papieru, uzupełnienie ubytków)	Rękopis na papierze czerpanym –list, AMT	1	0,062 m ²
11.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (oczyszczenie mechaniczne kart; podklejenie osłabionych grzbietów, krawędzi i ubytków kart bibułka japońska na kleik [Definol+Tyloza MH300] (jedno lub dwustronnie w zależności od stopnia zniszczeń); przyklejenie lub przyszywanie luźnych kart, przeklejenie grzbietu z zastos. kleju króliczego [30%]; dodanie woreczka kons. z papieru japońskiego; zawieszenie okładzin na bloku z dodaniem papierowej dublury; oprawa, oczyszczanie mechaniczne; usunięcie starej grzbietówki; uzupełnienie ubytków płótna przez dublaż na nowe płótno; przeklejenie krawędzi okładzin, płótna i papieru; wklejenie nowej grzbietówki)	Księgi rękopiśmienne na papierze maszynowym , oprawa półpłótno; akta metrykalne– duplikaty parafii rzym.-kat. Włocławek	3158	197,6 m ²

12.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (oczyszczanie mech. kart, naprawa kart, prostowanie kart, szycie kart w bloku, zawieszenie okładek; oczyszczenie mechaniczne i chemiczne skórzanej oprawy)	Księga rękopiśmienna na papierze czerpanym , akta metrykalne, par. ewangelicka Lipno 1847	147	9,3 m ²
13.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (czyszczenie mech. kart; naprawy kart, szycie bloku, oczyszczenie mechaniczne papieru oraz chemiczne skóry [balsam Maroquin]; uzupełnienie ubytków w skórzanym obleczeniu [Planatol+Definol]; dodanie nowej grzbietówki; podklejenie fragmentów p. marmurkowego i rozwarstwionych tektur z okładek; zawieszenie ich na bloku z zastosowaniem woreczka)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym, oprawa skórzana , akta stanu cywilnego parafii rzym. -kat. Włocławek 1878	301	19,3 m ²
14.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (czyszczenie mech. kart; usuwanie starych taśm, naprawy kart, oczyszczenie mechaniczne papieru oraz chemiczne skóry [balsam Maroquin]; uzupełnienie ubytków w skórzanym obleczeniu [Planatol+Definol]; dodanie nowej grzbietówki; podklejenie fragmentów p. marmurkowego i rozwarstwionych tektur z okładek, zawieszenie ich na bloku z zastosowaniem woreczka)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym, oprawa półskórek ; akta metrykalne parafii rzym.-kat. Zbrachlin	121	9 m ²
15.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (oczyszczanie mechaniczne bloku, naprawa kart, naprawa przełamane grzbietu, szycie bloku; oprawa-oczyszczenie mech., naprawa okładek)	2 księgi rękopiśmienne na papierze maszynowym; oprawa w półplótno ; akta metrykalne, par. rzym.-kat. Izbica Kuj. 1911; akta metrykalne, par. rzym.-kat. Włocławek 1893	63+436=499	5+ 32,6=37,6 m ²

16.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (czyszczenie mech. kart; wszycie luźnych składek i dodanie szecur, naprawy kart, oczyszczenie mechaniczne papieru oraz chemiczne skóry [balsam Maroquin]; uzupełnienie ubytków w skórzanym obleczeniu [Planatol+Definol]; dodanie nowej grzbietówki; podklejenie fragmentów p. marmurkowego i rozwarstwionych tektur z okładzin, zawieszenie ich na bloku z zastosowaniem woreczka)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym, oprawa skórzana , akta stanu cywilnego parafii rzym. –kat. Włocławek 1877	290	18,40 m ²
17.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (oczyszczanie mech. kart; naprawy kart, naklejenie woreczka konserwatorskiego; oczyszczanie oprawy, wymiana grzbietówki, naprawy papieru marmurkowego)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym , akta metrykalne par. rzym.-kat. Piotrków Kujawski, duplikat 1908	142	10,7 m ²
18.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (oczyszczanie mech. kart, usuwanie starych taśm, naprawy kart, wklejenie luźnych kart, naprawa przełamane grzbietu, zawieszenie okładzin na bloku , oczyszczenie oprawy, naprawa oprawy na grzbiecie)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym Włocławek 1898 , akta metrykalne par. rzym.-kat.	480	36,5 m ²
19.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (oczyszczanie mech., naprawa kart, szycie, zawieszenie okładzin na bloku, wykonanie woreczka kons.; oczyszczanie skórzanych okładzin, uzupełnienie ubytków w skórze oprawy)	Księga rękopiśmienna na papierze czerpanym, oprawa skórzana , akta metrykalne wyznania mojżeszowego Kowal – duplikaty 1895-1908	237	17,7 m ²
20.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (oczyszczanie mech. kart, naprawa kart, demontaż książki, naprawa grzbietu bloku, wykonanie woreczka kons., wymiana wyklejek, zawieszenie okładzin; oczyszczenie oprawy, rekonstrukcja zniszczonych narożników)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym, półpłótno , akta metrykalne par. rzym.-kat. Radziejów	144	9,6 m ²

21.	Konserwacja pełna z elementami pełnej (oczyszczanie mech. kart, naprawa kart, demontaż księgi, naprawa grzbietu bloku, wykonanie woreczka kons., wymiana wyklejek, zawieszenie okładzin; oczyszczenie oprawy, rekonstrukcja zniszczonych narożników)	Księga rękopiśmienna, na papierze maszynowym, półpłótno , akta metrykalne wyznania mojżeszowego Rypin	146	10 m ²
22.	Konserwacja zachowawcza z elementami pełnej (demontaż poszytu, oczyszczenie i naprawa kart, montaż, oczyszczanie oprawy, scalenie kolorystyczne przetarć)	Poszyt , papiery maszynowe i czerpane, rękopisy i druki z pieczęciami lakowymi ; akta i księgi hipoteczne sądów we Włocławku	328	23,8 m ²
23.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy papieru)	Plany i mapy na papierze czerpanym i maszynowym , Kartografia APT	219	48,5 m ²
24.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne bloku i oprawy, opakowanie bezkwasowe)	18 ksiąg rękopiśmiennych na papierze maszynowym , księgi i akta gruntowo-hipoteczne Sądu w Golubiu – Dobrzyńiu, Oddz. II Toruń	468	46,26 m ²
25.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne)	Poszyty na papierze maszynowym , AMTD	278	23,31 m ²
26.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne)	Fotografie z 5 zespołów, srebrowe , Oddz. I i II APT	11	0,43 m ²
27.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne)	Druk kolorowy na papierze maszynowym , kat.II, APT	11	0,25 m ²
28.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne)	Listy rękopiśmienne na papierze czerpanym , Arch. Szanieckich APT	9	0,42 m ²
29.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy poj. kart i oprawy)	22 księgi rękopiśmienne na papierze maszynowym oprawione w półpłótno , Włocławek	4566	317 m ²
30.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy poj. kart i oprawy)	5 ksiąg rękopiśmiennych na papierze maszynowym , oprawione w półskórek , Włocławek	1060	71,5m ²
31.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy poj. kart i oprawy)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym oprawiona w płótno , Włocławek	341	25 m ²
32.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy poj. kart i oprawy)	Księga rękopiśmienna na papierze maszynowym oprawiona w papier , Włocławek	61	4,5 m ²

33.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy pojedynczych kart)	19 poszytów, rękopis na papierze maszynowym, Włocławek	1443	97,8 m ²
34.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy pojedynczych kart)	Plan techniczny na kalce	3	1,7 m ²
35.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy pojedynczych kart)	Plan techniczny na papierze	111	7,8 m ²
36.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mechaniczne, naprawy pojedynczych kart)	3 albumy fotograficzne	148	3,1 m ²
37.	Konserwacja zachowawcza (oczyszczanie mech. pergaminu i metalowej puszki oraz chem. pieczęci)	Rękopis na pergaminie (atrament żelazowo – galusowy) z pieczęcią woskową w puszcze metalowej, Włocławek	1	0,6 m ²
	RAZEM		15730	1097,1 m²

Konserwacja zachowawcza - oczyszczanie mechaniczne, uzupełnianie łątek papierem japońskim lub bibułą. Podklejenie pęknięć bibułą na kleik skrobiowy lub Filmoplastem R, regeneracja oprawy

Konserwacja pełna – zespół zabiegów mechanicznych i chemicznych prowadzących do przywrócenia funkcji obiektu oraz jego wartości estetycznych i użytkowych.

2.2. Koszty materiałowe konserwacji właściwej w roku sprawozdawczym.

Opakowania bezkwasowe	6.392,06
Materiały konserwatorskie oraz sprzęt konserwatorski	26.177,19
RAZEM	32.569,25

2.3. Profilaktyka konserwatorska

Tabela nr 8. Przedsięwzięcia profilaktyczne

l.p.	rodzaj przedsięwzięć	ilość akt w metrach
1.	odkurzanie akt	487,5
2.	umieszczanie akt w pudłach lub teczkach bezkwasowych	396,2

2.4. Prace intrologatorskie

Tabela nr 9. Prace intrologatorskie

l.p.	rodzaj prac	sztuki
1	Teczki tekturowe i pudła	132
2	Szycie akt i tworzenie nowych poszytów; inwentarze	4

2.5. Inne prace

- Wykonano 1406 zdjęć cyfrowych (digitalizacja zasobu, zamówienia Pracowni Naukowej, zdjęcia do ekspertyz, dokumentacje konserwatorskie);
- Przygotowano 3 ekspertyzy stanu zachowania archiwaliów oraz magazynów w archiwach zakładowych na terenie podległym APT, wraz z opisem i zdjęciami.
- Współpraca z Zakładem Konserwacji Papieru i Skóry UMK (zajęcia wprowadzające w problematykę archiwalną dla studentów II roku).
- Współpraca z Zakładem Historii i Archiwistyki IHiA UMK w ramach zajęć ze słuchaczami PSA „Przechowywanie i ochrona zasobu archiwalnego”.
- Współpraca z Zakładem Konserwacji Papieru i Skóry UMK – praktyki studentów konserwacji papieru prowadzone w APT.
- Przygotowanie konserwatorskie i aranżacja plastyczna wystawy „Toruńskie Autorytety” kwiecień 2013
- Przygotowanie konserwatorskie i aranżacja plastyczna wystawy „Afirmacja życia. Szczęście i radość w zasobie Archiwum Państwowego” grudzień 2013; współpraca z Wydz. Nauk Historycznych UMK
- Przygotowanie konserwatorskie grupy akt wypożyczonych przez Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku, na wystawę: „Pamiętka z fajansu. W 140. rocznicę powstania przemysłu ceramicznego we Włocławku”.

2.7. Kwota nakładów na odpłatne zlecenia na wykonanie kopii zabezpieczających.

12 grudnia 2013 roku w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu zostało podpisane porozumienie o współpracy pomiędzy Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Archiwum Państwowym w Toruniu w sprawie realizacji pn.: „Źródła genealogiczne mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 - Oś priorytetowa 4, Rozwój infrastruktury społeczeństwa informacyjnego, Działanie 4.2. Rozwój usług i aplikacji dla ludności. Celem projektu, współfinansowanego ze środków unijnych, jest digitalizacja akt metrykalnych znajdujących się w zasobie archiwów państwowych w Toruniu i w Bydgoszczy oraz udostępnienie ich w internecie w sposób umożliwiający swobodny dostęp do nich każdemu zainteresowanemu genealogią i poszukiwaniami swoich korzeni. Całkowite koszty realizacji projektu to 7000000 zł.

3. NARASTAJĄCY ZASÓB ARCHIWALNY

3.1. Zaległości w przejmowaniu materiałów archiwalnych.

Tabela nr 11. Rozmiar nieprzejętych materiałów archiwalnych

rodzaj wytwórcy materiałów archiwalnych	rozmiar materiałów archiwalnych		przyczyny nieprzejęcia
	j. inw	mb.	
Państwowe	-	339,2	3.1.1. nieuporządkowanie materiałów archiwalnych.
			3.1.3. przetrzymywanie materiałów archiwalnych przez ich wytwórcę (dysponenta).
			3.1.4. brak miejsca w magazynach archiwum państwowego
			3.1.5. zawarte umowy użyczenia.
Samorządowe	-	164,5	3.1.1. nieuporządkowanie materiałów archiwalnych.
			3.1.3. przetrzymywanie materiałów archiwalnych przez ich wytwórcę (dysponenta).
			3.1.4. brak miejsca w magazynach archiwum państwowego
rozmiar łączny:	-	503,7	

3.2. Skuteczność nadzoru archiwalnego

3.2.1. Stopień realizacji zaleceń pokontrolnych.

W roku 2013 pracownicy Oddziału III ds. archiwów zakładowych przeprowadzili 80 kontroli. Nadzór toruński nie wykonał 3 planowanych kontroli z powodu remontów pomieszczeń magazynowych bądź wydłużenia, z powodu choroby, okresu nieobecności osoby zajmującej się zasobem archiwum zakładowego. Kontrole te zostaną przeprowadzone w 2014 r. Planowymi kontrolami objęto głównie archiwa zakładowe urzędów stanu cywilnego, urzędów miast i gmin oraz innych jednostek organizacyjnych, w których ostatnie kontrole przeprowadzano w 2011 r. i wcześniej. Na podstawie przeprowadzonych w 2013 r. kontroli zauważyć trzeba w wielu przypadkach pozytywną zmianę zarówno warunków przechowywania dokumentacji, jak również zmiany w świadomości osób opiekujących się bądź zarządzających zasobami archiwalnymi własnych jednostek organizacyjnych. Kontrole w urzędach stanu cywilnego przeprowadzone przez nadzór toruński wykazały prawidłowe wywiązywanie się z obowiązku regularnego przekazywania materiałów archiwalnych do Archiwum Państwowego oraz prawidłowe, w stosunku do poprzednich kontroli, uzupełnianie środków ewidencyjnych. Pojedyncze problemy dotyczyły braku rezerwy magazynowej, właściwego zabezpieczenia przed włamaniem bądź braku odpowiedniego wyposażenia pomieszczeń USC. Kontrole przeprowadzone przez nadzór wrocławski w archiwach zakładowych urzędów administracji publicznej wykazały, że jednostki te są w trakcie przekwalifikowania dokumentacji zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. Nadal jednak najczęściej wydawanymi zaleceniami po przeprowadzonych kontrolach są: nieprzestrzeganie przez pracowników w komórkach organizacyjnych przepisów kancelaryjno-archiwalnych w zakresie regularnego przekazywania dokumentacji do archiwów zakładowych, zapewniania odpowiedniej rezerwy magazynowej oraz właściwego zabezpieczenia zgromadzonej w archiwum dokumentacji.

3.2.2. Szacunkowy zakres stosowania przepisów kancelaryjnych i archiwalnych.

Kontrole przeprowadzone w roku sprawozdawczym przez nadzór toruński w urzędach stanu cywilnego wykazały dobrą znajomość przepisów kancelaryjno-archiwalnych oraz prawidłowe wywiązywanie się pracowników tych urzędów z obowiązków związanych z gromadzeniem, właściwym przechowywaniem, prawidłowym ewidencjonowaniem oraz terminowym przekazywaniem akt i ksiąg metrykalnych do Archiwum Państwowego. Również inne jednostki poddane kontrolom w 2013 r. wykazywały dużą aktywność związaną z koniecznością usunięcia wszelkich nieprawidłowości bądź dotychczasowych zaniedbań w zakresie zapewnienia prawidłowości procesu tworzenia, gromadzenia, zabezpieczania oraz właściwego przechowywania tworzonej przez siebie dokumentacji. Dużą inicjatywę co do przekazania zaległych materiałów archiwalnych przejawiały Sądy Rejonowe w Toruniu i Grudziądzu. Górnienieńsko-Lidzbarski Park Krajobrazowy po kilku latach ciągłych przenosin ostatecznie zorganizował lokal archiwum zakładowego. Nadzór wrocławski, który głównie kontrolował archiwa zakładowe jednostek samorządu terytorialnego, urzędów stanu cywilnego oraz wymiaru sprawiedliwości najwięcej nieprawidłowości stwierdzał w zakresie nieregularnego przekazywania dokumentacji do archiwów zakładowych oraz brak kompletu materiałów archiwalnych w tychże archiwach. Nadzór wrocławski odnotował również, iż Urząd Miasta Wrocławek ustanowił archiwum zakładowe wieloosobowym samodzielny stanowiskiem pracy, będąc pierwszą jednostką na terenie byłego województwa wrocławskiego, która dostosowała regulamin organizacyjny do § 4.3 instrukcji archiwalnej wprowadzonej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Siedem jednostek organizacyjnych objętych nadzorem Archiwum Państwowego w Toruniu opracowało nowe przepisy kancelaryjno-archiwalne.

3.2.3. Prawidłowość brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

W roku sprawozdawczym wydano 242 zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej o metrażu 5067,6 mb oraz zaopiniowano 12 wniosków z instytucji niepaństwowych i niesamorządowych o metrażu 375 mb. Odrzucono również 9 przesłanych wniosków na brakowanie z powodu błędnego sporządzenia wniosku bądź niedopełnienia obowiązku wyłonienia materiałów archiwalnych. W niektórych przypadkach nieprawidłowości bezpośrednio konsultowano z jednostkami organizacyjnymi, a po ich wyeliminowaniu wniosek był załatwiony pozytywnie. Pracownicy nadzoru przeprowadzili także 7 ekspertyz archiwalnych, w trakcie których sprawdzali prawidłowość kwalifikowania akt zawartych we wniosku.

3.3. Liczba etatów archiwum państwowego zaangażowanych w działalność nadzorczą

3,5	etatów/ etaty
-----	------------------

3.4. Likwidacje nadzorowanych jednostek organizacyjnych

Tabela nr 12. Skutki likwidacji jednostek nadzorowanych

rodzaj jednostek →	państwowe		samorządowe	
liczba jednostek	-		-	
rozmiar dokumentacji do przejęcia	-	-	-	-
rozmiar dokumentacji przejętej	-	-	-	-
rozmiar dokumentacji użyzonej	-	-	-	-
liczba umów użyczenia	-		-	

W roku sprawozdawczym żadna z jednostek organizacyjnych nie znajdowała się w stanie likwidacji.

3.5. Przepisy kancelaryjno-archiwalne.

3.5.1. Nadzorowane jednostki organizacyjne.

Tabela nr 13. Liczba przepisów zatwierdzonych

rodzaj jednostek → rodzaj przepisu ↓	państwowe		samorządowe	
	nowe przepisy	zmiany w przepisach	nowe przepisy	zmiany w przepisach
instrukcje kancelaryjne	-	-	7	-
instrukcje archiwalne	-	-	7	-
wykazy akt	-	1	7	1

3.5.2. Nienadzorowane jednostki organizacyjne.

Tabela nr 14. Liczba przepisów zaopiniowanych

rodzaj przepisu ↓	nowe przepisy	zmiany w przepisach
instrukcje kancelaryjne	62	-
instrukcje archiwalne	62	-
wykazy akt	62	6

W roku sprawozdawczym sprawdzono dodatkowo przepisy kancelaryjno-archiwalne 27 jednostek organizacyjnych, które do tej pory nie zostały zatwierdzone bądź uzgodnione z powodu braku odpowiedzi na stwierdzone uwagi bądź uchybienia ze strony wnioskujących jednostek lub zostały odesłane do ponownego opracowania w związku ze stwierdzoną dużą ilością popełnionych podstawowych błędów.

3.6. Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej

Tabela nr 15. Liczba wniosków zatwierdzonych lub zaopiniowanych

rodzaj jednostek ↓	wnioski zatwierdzone	wnioski zaopiniowane
państwowe i samorządowe	242	
niepaństwowe, niesamorządowe		12

3.7. Przedsięwzięcia edukacyjne z zakresu kształtowania narastającego zasobu.

W okresie sprawozdawczym zorganizowano jeden kurs kancelaryjno-archiwalny SAP I stopnia. Kurs ukończyły 22 osoby. Pracownicy nadzoru przeprowadzili również dwa szkolenia – jedno dla pracowników Centrum Sztuki Współczesnej w Toruniu na temat postępowania z dokumentacją w jednostce organizacyjnej i drugie dla studentów UMK dotyczące postępowania w archiwach zakładowych z dokumentacją nieaktową. W trakcie spotkań przeszkolono łącznie 47 osób.

3.8. Szczególne obserwacje lub zagadnienia w dziedzinie kształtowania narastającego zasobu.

W roku sprawozdawczym podjęto, zgodnie z zarządzeniem Nr 16 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 10 grudnia 2012 r. w sprawie współpracy archiwów państwowych z podmiotami, których materiały archiwalne wchodzi w skład ewidencjonowanego niepaństwowego zasobu archiwalnego, próbę nawiązania współpracy z jednostkami niepaństwowymi. Archiwum Państwowe w Toruniu rozesłało do wybranych instytucji z terenu byłego województwa toruńskiego i włocławskiego łącznie 88 pism tłumaczących kontekst ewentualnej współpracy wraz z ankietami informacyjnymi do wypełnienia przez te jednostki. Odesłano jedynie 28 odpowiedzi (w tym 24 ankiety). Tylko w dwóch przypadkach udało się przejść do dalszych rozmów.

3.9. Konsultacje.

Tabela nr 16. Liczba konsultacji rejestrowanych

Forma konsultacji	liczba konsultacji
pisemne	107
telefoniczne	1531
e-mail	115
udzielane osobiście	218
inne (<i>określić formę</i>)	-

W 2013 r. z przedpola archiwalnego przejęto 7066 j.a., co stanowi 86,76 mb. materiałów archiwalnych (w tym nadzór toruński przejął 1095 j.a. o metrażu 40,38 mb., a włocławski 5971 j.a. o metrażu 46,38 mb.). W roku sprawozdawczym Oddział we Włocławku przejął m. in. akta jednostek, które przetrzymywały materiały archiwalne takich zespołów archiwalnych, jak Prokuratura Wojewódzka we Włocławku, Przedsiębiorstwo Państwowe „Uzdrowisko Wieniec” w Wieńcu-Zdroju czy Kuratorium Oświaty i Wychowania we Włocławku. Oddział III w Toruniu przejął natomiast zaległe akta sądowe z Sądów Rejonowych w Toruniu i Grudziądzu oraz Sądu Okręgowego w Toruniu, a także po ostatecznym uporządkowaniu materiały archiwalne wytworzone w Teatrze „Baj Pomorski” w Toruniu.

4. WYKORZYSTANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO

4.1. Tendencje wykorzystania zasobu archiwalnego.

1. Udostępnianie zasobu w pracowni naukowej:

W roku 2013 w zakresie udostępniania zasobu w pracowniach naukowych poszczególne wskaźniki wykazywały tendencje stabilizujące lub malejące w stosunku do lat wcześniejszych. Po kilku latach systematycznego wzrostu, przeciętnie o kilkadziesiąt osób, ogólna liczba użytkowników ustabilizowała się na poziomie zbliżonym do roku poprzedniego (834 osoby w 2012 r., 813 osoby w 2013 r.), przy czym niewielki spadek w tym zakresie odnotowano w centrali w Toruniu, natomiast w Oddziale we Włocławku nastąpił niewielki wzrost.

Zanotowano natomiast większą tendencję spadkową w liczbie odwiedzin w pracowniach naukowych oraz w liczbie udostępnionych j.a. Ilość osób odwiedzających pracownię, choć znacznie spadła w stosunku do roku 2012 (o ok. 600 wizyt), była podobna, a nawet nieco wyższa niż w latach wcześniejszych. Znacząco zmniejszyła się ilość wypożyczanych jednostek archiwalnych. Z obserwacji 3-letniego cyklu sprawozdawczego wynika, że rok po roku wypożyczano średnio o 3-4 tys. mniej j.a. Tendencja ta szczególnie zarysowała się w Oddziale we Włocławku (spadek z 23.248 j.a. w 2011 r. do 15.069 w 2013 r.). W pracowniach naukowych w Toruniu średnia wypożyczeń kształtuje się na ustabilizowanym poziomie ok. 10.500 j.a.

Podobnie, jak w latach wcześniejszych, występują różnice między pracowniami naukowymi w poszczególnych kategoriach użytkowników. We Włocławku przeważali klienci prowadzący badania genealogiczne (ponad 60% użytkowników) oraz naukowe. W oddziałach toruńskich proporcje te są odwrotne. Liczba klientów pracowni, wypożyczających akta w celach naukowych jest o ok. 10% wyższa niż genealogów. W Toruniu w 2013 r. do badań naukowych wypożyczono najwięcej akt w trzyletnim cyklu sprawozdawczym. Mimo spadku niektórych wskaźników w Oddziale we Włocławku, nadal ogólna ilość użytkowników, odwiedzin i zamawianych jednostek archiwalnych utrzymuje się na bardzo wysokim poziomie. We wszystkich pracowniach naukowych, oprócz genealogów, aktywne są grupy studentów piszących prace ćwiczeniowe, licencjackie lub magisterskie oraz naukowców prowadzących badania historyczne, statystyczne lub z innych dziedzin nauki. Podobnie kształtują się dane o użytkownikach, wykorzystujących zasób do innych celów niż dwa główne, omówione powyżej. Systematycznie wzrasta zainteresowanie aktami do celów własnościowych, co zanotowano w centrali Archiwum Toruńskiego i Oddziale we Włocławku. Na stałym, ogólnie dość niskim poziomie, kształtuje się ilość korzystających i wypożyczeń do celów socjalnych. Po kilku latach wzrostu, notuje się także ustabilizowanie wypożyczeń do celów publicystycznych ze strony historyków i badaczy regionalnych. Podobna tendencja zauważalna jest również w kategorii określonej jako „inna”. Są to różnego rodzaju poszukiwania, m.in. do celów opracowań architektonicznych, prac renowacyjnych i remontowych, czynności administracyjnych, poszukiwań

danych osobowych przez urzędników, pracowników pionu śledczego IPN oraz osób prywatnych w celach realizacji prawa do odszkodowań za mienie zabużańskie.

2. Kwerendy wykonywane przez archiwum:

W roku sprawozdawczym ogólna liczba kwerend (1627) zmniejszyła się nieznacznie (o 33) w stosunku do roku poprzedniego. W ujęciu kilkuletnim ilość wykonywanych kwerend utrzymuje się jednak na podobnym poziomie, tj. ponad 1.600 kwerend rocznie. Pewnym wahaniom ulega jedynie ogólna ilość lub rodzaje kwerend w poszczególnych Oddziałach. Odwrotnie, niż w roku poprzednim, odnotowano niewielki wzrost kwerend w Oddziale we Włocławku i spadek w oddziałach w Toruniu. Zaznaczająca się od kilku lat niewielka tendencja wzrostowa została tym samym zatrzymana. Ustabilizowała się ilość wykonywanych kwerend genealogicznych, które stanowią większość we wszystkich placówkach. Nadal do tej kategorii kwerend intensywniej wykorzystywany jest zasób Oddziału we Włocławku. Po znaczącym wzroście, do poziomu sprzed dwóch lat spadła natomiast ilość kwerend własnościowych. Dotyczy to głównie oddziałów w Toruniu, gdyż w Oddziale we Włocławku odnotowano nawet niewielki wzrost zainteresowania tego rodzaju poszukiwaniami. Kwerendami własnościowymi prócz osób prywatnych zainteresowane są także biura poszukiwawcze lub pełnomocnicy sądowi, tak z kraju, jak i z zagranicy. Ilość wykonywanych kwerend do celów naukowych utrzymała się na poziomie sprzed roku. Stabilny poziom kwerend wykazuje także kategoria kwerend socjalnych. Tak, jak w latach poprzednich wnioski klientów dotyczyły głównie celów emerytalno-rentowych. Nadal wzrasta ilość wniosków w sprawach wykazywanych jako „inne”. Są to głównie kwerendy dla urzędów, związane z poszukiwaniami informacji o osobach, w stosunku do których toczą się postępowania w sprawach uzyskania obywatelstwa, dotyczące dziejów miejscowości i obiektów architektonicznych, planów przestrzennych, dziejów organizacji, szkół, znanych osób, itd. W roku sprawozdawczym wykonano także wiele kwerend dla pionu prokuratorskiego IPN-u. Kwerendy wpływają przeważnie już przez pocztę internetową i górują nad wnioskami składanymi w sposób tradycyjny. Przyspieszenie obiegu informacji skutkuje koniecznością ciągłego zwiększania tempa coraz bardziej czasochłonnych i pracochłonnych poszukiwań oraz skupiania się na samej wymianie korespondencji. Jest to zauważalna tendencja absorbująca pracę archiwistów. Innym dostrzeganym trendem może być fakt ogólnej stabilizacji zarówno ilości wykonywanych kwerend, jak i poszczególnych ich kategorii, mimo niewielkich corocznych wahań.

4.2. Udostępnianie materiałów archiwalnych.

Tabela nr 17

Udostępnianie w pracowni naukowej w 2011 roku

Cel udostępnienia	użytkownicy	odwiedziny	jednostki inw.
Naukowy	238	1.523	6.091
genealogiczny	300	1.434	25.741
Własnościowy	63	72	337
Socjalny	7	8	34
publicystyczny	38	87	448
inny (m.in. dla urzędów)	77	247	1191
RAZEM	723	3.371	33.842

Udostępnianie w pracowni naukowej w 2012 roku

Cel udostępnienia	użytkownicy	odwiedziny	jednostki inw.
Naukowy	369	1.334	7.307
genealogiczny	282	1.438	20.321
Własnościowy	77	158	979
Socjalny	4	35	68
publicystyczny	36	135	489
inny (m.in. dla urzędów)	66	158	1.166
RAZEM	834	3.258	30.330

Udostępnianie w pracowni naukowej w 2013 roku

Cel udostępnienia	użytkownicy	odwiedziny	jednostki inw.
Naukowy	304	1.107	10.355
genealogiczny	326	1.074	13.283
Własnościowy	91	129	608
Socjalny	5	9	32
publicystyczny	35	107	583
inny (m.in. dla urzędów)	52	195	792
RAZEM	813	2.621	25.653

Tabela nr 18. Struktura udostępniania

<i>Okres historyczny</i>	<i>Nazwy zespołów lub określenie rodzaju dokumentacji</i>
<i>do 1795 r.</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akta miasta Torunia, katalog I i II ➤ Listy cechowe ➤ Akta cechów toruńskich
<i>od 1795 do 1918 r.</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akta miasta Torunia ➤ Akta urzędów stanu cywilnego /z terenu działalności AP w Toruniu/ ➤ Starostwo Powiatowe w Toruniu 1818-1920 ➤ Zbiory Towarzystwa Naukowego w Toruniu; ➤ Akta miasta Grudziądz ➤ Akta stanu cywilnego wyznania rzymskokatolickiego, ewangelicko-augsburskiego i mojżeszowego ➤ Księgi hipoteczne dóbr ziemskich oraz nieruchomości z terenu pow. włocławskiego, lipnowskiego i rypińskiego ➤ Akta gmin z terenu pow, nieszawskiego i włocławskiego ➤ Naczelnik Powiatu Włocławskiego z lat 1808-1866 ➤ Komitet Zarządzający Zakładem Wód Mineralnych w Ciechocinku z lat [1823] 1842-1914
<i>1918-1939</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akta miasta Torunia (okres międzywojenny) ➤ Komenda Powiatowa Policji Państwowej w Brodnicy ➤ Inspektorat Szkolny w Toruniu ➤ Starostwo Powiatowe Włocławskie we Włocławku z lat 1918-1939 ➤ Wydział Powiatowy Włocławski we Włocławku z lat 1918-1939 ➤ Akta miasta Włocławka ➤ Starostwo Powiatowe Lipnowskie w Lipnie z 1918; 1936-1939
<i>1939-1945</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akta miasta Torunia / Stadtverwaltung Thorn 1939-1945 / ➤ Fotografie, fotokopie, klisze ➤ Sąd Obwodowy we Włocławku 1939-1944
<i>po 1945</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Komitet Wojewódzki Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej w Toruniu ➤ Związek Bojowników o Wolność i Demokrację Zarząd Wojewódzki w Toruniu z lat 1945-2003 ➤ Sąd Grodzki w Chełmnie z lat 1945-1950 ➤ Miejska Rada Narodowa i Zarząd Miejski we Włocławku 1945-1950 ➤ Starostwo Powiatowe Włocławskie we Włocławku 1945-1950

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Komitet Wojewódzki Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej we Włocławku ➤ Miejska Rada Narodowa we Włocławku z lat 1973-1990 ➤ Komitet Miejski Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej w Rypinie województwo włocławskie z lat 1975-1985 ➤ Komitet Miejsko-Gminny Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej w Izbicy Kujawskiej województwo włocławskie z lat 1972-1989 ➤ Komitet Miejsko-Gminny Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej w Chodczu województwo włocławskie z lat 1975-1989 ➤ Miejska Rada Narodowa we Włocławku z lat 1973-1990
--	--

4.3. Kwerendy wykonywane przez archiwum.

Tabela nr 19. Struktura kwerend.

rodzaje kwerend	liczba kwerend
Naukowe	45
Genealogiczne	976
Własnościowe	281
Socjalne	150
inne (m.in. poszukiwanie zaginionych osób)	175
RAZEM	1.627

4.6. Współpraca z innymi placówkami.

- Archiwum kontynuowało wieloletnią współpracę z **Muzeum Okręgowym w Toruniu** w zakresie organizacji wystaw muzealno-archiwalnych:
 - Archiwum udzieliło pomocy w zakresie przeprowadzenia kwerendy dotyczącej utworzenia stałej wystawy na temat historii Torunia.
 - Dyrektor Archiwum mgr Beata Herdzin jest ponadto członkiem Rady Programowej Muzeum.
- Archiwum kontynuowało współpracę z **Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu**. W ramach współpracy Archiwum współorganizowało:
 - II Studenckie Warsztaty „Archiwalnie po godzinach...”, poświęcone organizowaniu wystaw archiwalnych. Odbyły się one w dniach 2-4 grudnia 2013 r. Na warsztatach pracownicy Archiwum wygłosili trzy wykłady dotyczące: wystaw wirtualnych Archiwum (mgr Beata Herdzin, dr Dariusz Chyła), organizacji wystaw (de Dariusz Chyła) oraz tworzeniu scenariusz wystaw (dr Dariusz Chyła). Ponadto dr Dariusz Chyła podczas warsztatów był członkiem jury, które wybrało najlepszą wystawę archiwalną stworzoną przez studentów na warsztatach.
 - Konferencję naukową „Toruńskie konfrontacje archiwalne” pt. „Nowa archiwistyka - archiwa i archiwistyka w późnonowoczesnym kontekście kulturowym”, która odbyła się w dniach 5-6 grudnia 2013 r. w Collegium Humanisticum UMK. W ramach konferencji Archiwum

zorganizowało wystawę „Afirmacja życia. Szczęście i radość w zasobie Archiwum Państwowego w Toruniu”.

- Do Muzeum Warmii i Mazur przesłano zdjęcia na wystawę stałą organizowaną przez tę placówkę poświęconą Mikołajowi Kopernikowi. Skany dotyczyły *Traktatu o monecie* autorstwa Mikołaja Kopernika.
- Do Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu przesłano zdjęcia dokumentów na wystawę organizowaną przez tę placówkę pt. „Trybunał Skarbowy Koronny w Radomiu 1613-1763. Zdjęcia dotyczyły *Ordynacji Trybunału Radomskiego z 1614 r.*
- W 2013 roku pracownicy Oddziału: dr Tomasz Dziki i mgr Marianna Gruszczyńska, kontynuowali swoją działalność w strukturach Włocławskiego Towarzystwa Naukowego i Polskiego Towarzystwa Historycznego Oddział we Włocławku. Mgr Marianna Gruszczyńska nadal uczestniczy m.in. w pracach Rady Redakcyjnej periodyku pt. „*Zapiski Kujawsko – Dobrzyńskie*”, naukowego organu wydawniczego Włocławskiego Towarzystwa Naukowego we Włocławku, natomiast dr Tomasz Dziki jest Przewodniczącym Sekcji Nauk Historycznych WTN. Dr Tomasz Dziki jest również prezesem włocławskiego Oddziału PTH i z jego ramienia członkiem Komitetu Redakcyjnego periodyku historycznego pt. „*Ziemia Kujawska*”. Dr Tomasz Dziki pełni także funkcję przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Archiwistów Polskich Oddział w Toruniu. Ponadto dr Tomasz Dziki jest członkiem Rady Muzeum przy Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku, na podstawie powołania przez Zarząd Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 2012 r.
- Zgodnie z zleceniami m.in. NDAP, Archiwum angażowało się w przedsięwzięcia związane z 150. Rocznicą wybuchu Powstania Styczniowego, m.in. dr Tomasz Dziki, kierownik Oddziału we Włocławku uczestniczył w kilku projektach z tym związanych.
- W 2013 r. w ramach prac w strukturach towarzystw naukowych oraz jako przedstawiciele archiwum, pracownicy Oddziału we Włocławku wzięli udział w następujących przedsięwzięciach:
 - 1) 28 II – dr Tomasz Dziki wziął udział w uroczystościach szkolnych upamiętniających 150. rocznicę wybuchu Powstania Styczniowego oraz w podsumowaniu Międzygimnazjalnego Konkursu Historycznego pt. „*Zostawili swój ślad na tej ziemi – 150 Rocznica wybuchu Powstania Styczniowego 1863-1864*”, który został zorganizowany przez Gimnazjum nr 4 im. ONZ we Włocławku. Dr Tomasz Dziki był członkiem Jury konkursu oraz jego Honorowym Patronem;
 - 2) 21 III – dr Tomasz Dziki wziął udział w podsumowaniu I konkursu z cyklu „*Historia wyobraźnią malowana...*” zorganizowanego przez III Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej we Włocławku z okazji 150. Rocznicy Powstania Styczniowego. Dr Tomasz Dziki był członkiem jury konkursu;

- 3) 28 IV – dr Tomasz Dziki wziął udział w uroczystościach obchodów 150 Rocznic Powstania Styczniowego i bitew stoczonych w 1863 r. pod Nową Wsią oraz w uroczystości odsłonięcia tablicy pamiątkowej poświęconej tym bitwom. Organizatorami imprezy byli: Poseł na Sejm RP Łukasz Zbonikowski oraz Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski Mirosław Skonieczny. Dr Tomasz Dziki pracował w składzie Społecznego Komitetu, który organizował obchody i uroczystość;
- 4) 29 V – dr Tomasz Dziki wziął udział w konferencji popularnonaukowej zorganizowanej przez Zespół Szkół nr 8 we Włocławku z okazji Jubileuszu 90-lecia istnienia szkoły na włocławskim Zawisłu. Podczas konferencji wygłosił referat pt. *„Odbudowa szkolnictwa podstawowego we Włocławku po zakończeniu II wojny światowej”*;
- 5) 3 VI – dr Tomasz Dziki wziął udział w Międzyszkolnym Festiwalu Nauki pt. *„Bo co może młody człowiek...?”*, którego głównym organizatorem była Szkoła Podstawowa nr 10 we Włocławku. Festiwal był częścią projektu realizowanego przez SP 10 pt. *„Bezpieczne Szkoły Śródmieścia – BiS”*. W trakcie festiwalu włocławski Oddział, we współpracy z Polskim Towarzystwem Historycznym Oddział we Włocławku, zorganizował Test Wiedzy o Kujawach. W konkursie wzięły udział reprezentacje kilku włocławskich szkół różnego szczebla;
- 6) 8 VI – w ramach 4 Festiwalu Nauki, Kultury i Przedsiębiorczości (5-8 VI 2013 r.), Oddział był współorganizatorem warsztatów pt. *Rodzina jako przedmiot genealogii. Jak to dokumentować?* Warsztaty, które odbyły się w budynku Wyższej Szkoły Humanistyczno – Ekonomicznej we Włocławku, objęły: prezentację multimedialną źródeł archiwalnych oraz pokaz tworzenia drzewa genealogicznego za pomocą specjalistycznego programu komputerowego. Warsztaty zbiegły się z Międzynarodowymi Dniami Archiwów, a poprowadzili je Kierownik Oddziału dr Tomasz Dziki oraz dr Zdzisław Zasada, Prezes Włocławskiego Towarzystwa Naukowego;
- 7) 25 VI – w siedzibie Oddziału przy ul. Ks. Skorupki 4 odbyło się rozstrzygnięcie I edycji Konkursu Wiedzy *„Obywatelski Włocławek – Region – Kraj”* pt. *„Lata przełomu (1989-1991) w regionie oczami świadków i uczestników”*. Konkurs skierowany był do uczniów szkół z Włocławka i regionu. Przewodniczącym Jury konkursu był Kierownik Oddziału dr Tomasz Dziki;
- 8) 8 XI – dr Tomasz Dziki wziął udział w uroczystej Akademii z okazji Narodowego Dnia Niepodległości zorganizowanej przez Zespół Szkół Akademickich we Włocławku. Podczas uroczystości wygłosił referat na temat sytuacji we Włocławku i regionie w listopadzie 1918 r.;
- 9) 17 XII – dr Tomasz Dziki wziął udział w uroczystościach Obchodów 150. rocznicy stracenia przez Rosjan Stanisława Bechiego pułkownika Powstania Styczniowego. Podczas uroczystości T. Dziki wygłosił referat nt. *„Sylwetka Stanisława Bechiego”*. Uroczystości,

które odbyły się w Muzeum Diecezjalnym we Włocławku, zorganizował Poseł na Sejm RP Łukasz Zbonikowski;

- Kierownik Oddziału we Włocławku dr Tomasz Dziki przez cały rok sprawozdawczy współpracował z lokalnym portalem internetowym Włocławek News (www.wloclaweknews.pl), gdzie łącznie opublikował 7 tekstów o tematyce historycznej.
- Oddział we Włocławku kontynuował współpracę z innymi lokalnymi mediami. Na przykład we współpracy z telewizją CW24 w siedzibie Oddziału z drem Tomaszem Dzikim zrealizowano 47 programów telewizyjnych z cyklu „Sylwetki znanych Włocławian” (szerzej tabela 21). Również szereg innych programów telewizyjnych we współpracy m.in. z CW24, TV „Kujawy” i TVP „Bydgoszcz” powstało w siedzibie Oddziału (szerzej tabela 21), co niewątpliwie przyczyniło się do zwiększenia udziału Oddziału w życiu kulturalnym i naukowym miasta i regionu oraz do promocji Oddziału i jego zasobu.

4.7. Popularyzacja.

W roku sprawozdawczym Archiwum zorganizowało łącznie **9 wystaw archiwalnych**, w tym 4 samodzielnie, w tym jedną wirtualną. Wystawy własne, tradycyjne obejrzały łącznie 703 osoby.

- W Oddziale we Włocławku otwarto wystawę archiwalno – historyczną pt. **„Włocławskie Memory. Szlak żydowski, szlak rosyjski, szlak niemiecki”**, która przedstawiała wielokulturową historię Włocławka w XIX w. i w okresie międzywojennym. Współorganizatorem wystawy była Fundacja Ari Ari z siedzibą w Bydgoszczy. Na spotkanie inauguracyjne zaproszono przede wszystkim media, jego celem było medialne wypromowanie wystawy. Na spotkanie przybyły dwie lokalne telewizje (CW24 i TV „Kujawy”), dziennikarze dwóch rozgłośni radiowych (Radio PiK, Radio Gra.fm) oraz dziennikarz Gazety Pomorskiej i przedstawiciele lokalnych portali internetowych. Autorem wszystkich tekstów historycznych i opisów był dr Tomasz Dziki, który był również odpowiedzialny za dobór całej prezentowanej ikonografii i materiałów archiwalnych z zasobu Oddziału. Ekspozycję prezentowano w dniach 26 marca - 30 czerwca w budynku Oddziału przy ul. Ks. Skorupki 4 i odwiedziło ją 219 osób.
- W ramach XIII Toruńskiego Festiwalu Nauki i Sztuki w Sali konferencyjno-wystawowej w budynku centrali Archiwum zorganizowano wystawę **„Toruńskie autorytety. Z przeszłości w teraźniejszość”**. Zaprezentowano na niej biogramy i archiwalia związane z wybitnymi postaciami związanymi z Toruniem. Byli to: Mikołaj Kopernik, Henryk Stroband, Jakub Kazimierz Rubinkowski, Samuel Thomas Soemmering, Samuel Bogumił Linde, Zvi Hirsch Kalischer, Ignacy Felicjan Tłoczek, Helena i Otton Steinbornowie, Bronisław Hozakowski, Leon Szuman i jego córka Wanda, Alojzy Czarnecki oraz Hugon Moryciński. Miejscem wystawy była siedziba Archiwum przy Pl. Rapackiego 4. Ekspozycję prezentowano w dniach 20 kwietnia - 17 maja i odwiedziło ją 241 osób.

- Z okazji „Dnia Archiwów” stworzono ekspozycję pt. „**Kim jesteśmy? Skąd pochodzimy? Dokąd zmierzamy?**”. Poświęcono ją źródłom genealogicznym. Zaprezentowano na niej akta Urzędu Stanu Cywilnego, parafii katolickich, ewangelickich gmin wyznaniowych, a także karty meldunkowe, kataster fryderycjański, sztambuchy, herbarz oraz tablice descendentów znanych rodzin toruńskich. Dla zwiedzających stworzono także krótki informator dotyczący metrykaliów przechowywanych w Archiwum. Miejscem wystawy była siedziba Archiwum przy Pl. Rapackiego 4. Ekspozycję prezentowano w dniach 9-12 VI i odwiedziło ją 61 osób.
- Wystawa „**Kim jesteśmy? Skąd pochodzimy? Dokąd zmierzamy?**” w formie wirtualnej została zaprezentowana na stronie internetowej Archiwum.
- Wraz z Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu zorganizowano wystawę pt. „**Afirmacja życia. Szczęście i radość w zasobie Archiwum Państwowego w Toruniu**”. Na wystawie zaprezentowano archiwalia związane z szeroko rozumianą radością życia. Ekspozycje podzielono na takie działy, jak *rodzina*, *świętowanie* (zarówno oficjalne święta państwowe, jak i świętowanie w gronie prywatnym np. Boże Narodzenie czy Dzień Kobiet), *rozrywka*, *rekreacja*, *sport* i *kultura*. Wydano także folder wystawy. Miejscem wystawy była siedziba Archiwum przy Pl. Rapackiego 4. Ekspozycję prezentowano w dniach 4 grudnia 2013 r. - 17 stycznia 2014 r. i odwiedziło ją 182 osoby.
- Podczas konferencji popularnonaukowej z okazji 90-lecia istnienia szkoły na włocławskim Zawisłu, która odbyła się 29 V w Zespole Szkół nr 8 we Włocławku, czynna była wystawa historyczna, na której zaprezentowane były również materiały źródłowe (kopie) dotyczące dziejów szkoły z zasobu Oddziału we Włocławku;
- 18 października w Klubie „Stara Remiza” we Włocławku, miejskiej jednostce organizacyjnej działającej w ramach Centrum Kultury „Browar B.” we Włocławku, zorganizowano wieczór kulturalny z cyklu „*Deser z Kulturą*” pt. „*Szalom na Żabiej*”. Wieczór poświęcony został kulturze żydowskiej, podczas imprezy otwarto wystawę, na której prezentowana była (wypożyczona) część wyżej wymienionej wystawy archiwalnej „*Włocławskie Memory*”, która dotyczyła historii włocławskich Żydów;
- W listopadzie w Zespole Szkół nr 4 im. K. K. Baczyńskiego we Włocławku zorganizowano wystawę historyczną z okazji Święta 11 Listopada. Podczas wystawy prezentowane były kopie dokumentów z zasobu Oddziału we Włocławku oraz część wystawy „*Włocławskie Memory*”;
- Materiały archiwalne z zasobu Oddziału we Włocławku były wypożyczone i prezentowane na wystawie muzealnej pt. „*Pamiętka z fajansu. W 140. rocznicę powstania przemysłu ceramicznego we Włocławku*”. Wystawę zorganizowało Muzeum Etnograficzne, jednostka organizacyjna Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku. Wystawa otwarta została 29 XI 2013 r.

Lekcje archiwalne/pokazy

Łączna liczba uczestników lekcji archiwalnych/pokazów wyniosła **296 osób**.

- 16 stycznia w Oddziale we Włocławku przyjęto wycieczkę szkolną z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bądkowie powiat aleksandrowski. Uczestnicy realizowali projekt edukacyjny pt. „*Nie odejdą w niepamięć*”. Warsztaty archiwalne z grupą 25 dzieci przeprowadził mgr Rafał Więckowski. Ogólna liczba uczestników warsztatów to 27 osób;
- 31 stycznia odbył się pokaz archiwaliów dla studentów Państwowego Humanistycznego Uniwersytetu w Moskwie. Zajęcia przeprowadził mgr Sławomir Pułkownik, uczestniczyły w nich 3 osoby;
- 26-27 marca zorganizowano dwa pokazy dla studentów dra Krzysztofa Kani i seminarzystów dra Jarosława Kłaczkowa. Tematem był zasób Archiwum i zasady jego udostępniania. Zajęcia przeprowadził mgr Sławomir Pułkownik. Łączna liczba uczestników 20;
- 3 kwietnia 2013 r. zorganizowano lekcję archiwalną połączoną z pokazem materiałów archiwalnych dla grupy proseminaryjnej dra Jarosława Kłaczkowa (kierunek niearchiwalny). Zajęcia prowadził mgr Zbigniew Woźniak, uczestniczyło w nich 5 osób.
- W dniach 8, 10 i 11 oraz 23 kwietnia w Oddziale we Włocławku przeprowadzono cztery lekcje archiwalne dla uczniów (6-ta i dwie 5-te klasy) ze Szkoły Podstawowej nr 10 we Włocławku oraz Prywatnej Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych we Włocławku (23.04). Zajęcia dotyczyły wielokulturowej historii Włocławka oraz działalności archiwum. Lekcję przeprowadził dr Tomasz Dziki. Łączna liczba uczestników 87;
- 25 kwietnia dla słuchaczy kierunku *Technik archiwista* Policealnej Szkoły Zawodowej, Wałęcka Akademia Wiedzy przeprowadzono pokaz archiwaliów połączony z prelekcją na temat organizacji i funkcjonowania AP w Toruniu. Zajęcia przeprowadził mgr Sławomir Pułkownik, uczestniczyło w nich 13 osób.
- W dniach 26 kwietnia i 26 maja w Oddziale we Włocławku przeprowadzono dwie lekcje archiwalne dla uczniów 1-szej klasy Gimnazjum nr 3 we Włocławku (26.04) oraz uczniów Zaocznej Policealnej Szkoły „Cosinus” we Włocławku (26.05). Zajęcia dotyczyły wielokulturowej historii Włocławka oraz działalności archiwum. Lekcję przeprowadzili odpowiednio dr Tomasz Dziki i mgr Rafał Więckowski. Łączna liczba uczestników wyniosła 32 osoby;
- 11 czerwca 2013 r. przeprowadzono lekcję archiwalną dla studentów archiwistyki UMK. Zajęcia przeprowadził mgr Adam Bieniaszewski. Łączna liczba uczestników 8;
- 26 czerwca 2013 r. w Oddziale we Włocławku dla uczniów Zespołu Szkół nr 5 we Włocławku zorganizowano lekcję archiwalną, której tematem była wielokulturowa historia Włocławka oraz działalność archiwum. Lekcję przeprowadził dr Tomasz Dziki. Łączna liczba uczestników 9;

- 28 października 2013 r. przeprowadzono lekcję archiwalną dla grupy studentów II roku studiów licencjackich z zakresu historii o specjalizacji „Historia w mediach i administracji”. Zajęcia przeprowadził mgr Sławomir Pułkownik, uczestniczyło w nich 13 osób.
- 14 listopada 2013 r. zorganizowano zajęcia z grupą I roku studiów II stopnia - archiwistyka i zarządzanie dokumentacją Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, której opiekunka była Magdalena Niedźwiecka. Zajęcia poprowadził mgr Zbigniew Woźniak, uczestniczyły w nich 22 osoby.
- 27 listopada 2013 r. zorganizowano zajęcia dla pracowników Oddziału Digitalizacji Narodowego Archiwum Cyfrowego na temat działalności oraz zasobu Archiwum. Zajęcia przeprowadził mgr Sławomir Pułkownik, uczestniczyło w nich 10 osób.
- 10 grudnia 2013 r. zorganizowano trzy lekcje archiwalne dla grupy studentów I roku archiwistyki UMK oraz grupy seminarzystów prof. Janusza Tandackiego na UMK. Ich celem było zapoznanie studentów z materiałami źródłowymi znajdującymi się w zasobie Archiwum, zasadami korzystania z zasobu. Zajęcia przeprowadził mgr Sławomir Pułkownik oraz dr Dariusz Chyła). Łączna liczba uczestników 47.

Projekty edukacyjne i wycieczki

Ogólna liczba uczestników wycieczek wyniosła **370**.

- 16 stycznia 2013 r. w Oddziale we Włocławku przyjęto wycieczkę szkolną z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Bądkowie powiat aleksandrowski. Uczestnicy realizowali projekt edukacyjny pt. „*Nie odejdą w niepamięć*”. Warsztaty archiwalne z grupą 25 dzieci przeprowadził mgr Rafał Więckowski. Ogólna liczba uczestników warsztatów to 27 osób;
- W dniach 8, 10 i 11 oraz 23 kwietnia w Oddziale we Włocławku przyjęto 3 wycieczki (6-ta i dwie 5-te klasy) ze Szkoły Podstawowej nr 10 we Włocławku oraz Prywatnej Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych we Włocławku (23.04). Uczestnicy zwiedzili wystawę „Włocławskie Memory. Łączna liczba uczestników 89;
- W dniach 22-23 kwietnia w Centrali Archiwum przyjęto 7 wycieczek (dwie z Liceum Muzycznego, z jedną Gimnazjum Salezjańskiego, dwie studentów archiwistyki UMK oraz dwie ze Szkoły Podstawowej nr 7 w Toruniu), które zapoznały się z wystawą *Toruńskie autorytety. Z przeszłości w terażniejszość*. Łączna liczba uczestników 97;
- W dniach 26 kwietnia i 26 maja w Oddziale we Włocławku przyjęto dwie wycieczki: uczniów 1-szej klasy Gimnazjum nr 3 we Włocławku (26.04) oraz uczniów Zaocznej Policealnej Szkoły „Cosinus” we Włocławku (26.05). Uczestnicy zwiedzili wystawę „Włocławskie Memory”. Łączna liczba uczestników 32;
- 11 czerwca 2013 r. w Centrali Archiwum przyjęto wycieczkę grupy studentów archiwistyki UMK. Studenci zapoznali się ze źródłami metrykalnymi prezentowanymi na

wystawie pt. *Kim jesteśmy? Skąd pochodzimy? Dokąd zmierzamy?*. Łączna liczba uczestników 8;

- 26 czerwca 2013 r. w Oddziale we Włocławku przyjęto wycieczkę uczniów z Zespołu Szkół nr 5 we Włocławku. Uczestnicy zwiedzili wystawę „Włocławskie Memory”. Łączna liczba uczestników 9;
- 19 października 2013 r. mgr Anna Bieniaszewska w Wyższej Szkole Filozofii Hebrajskiej w Toruniu wygłosiła wykład pt. „Żydzi w Toruniu”.
- W dniach 10-12 grudnia 2013 r. w Centrali Archiwum przyjęto 7 wycieczek studentów archiwistyki UMK (2 grupy I roku, 4 grupy III roku i grupę seminarzystów prof. W. Chorążyczewskiego), które zapoznały się z wystawą pt. *Afirmacja życia. Szczęście i radość w zasobie Archiwum Państwowego w Toruniu*. Łączna liczba uczestników 97;
- 30 grudnia 2013 r. w Centrali Archiwum przyjęto wycieczkę Kujawsko-Pomorskiego Towarzystwa Genealogicznego. Uczestnicy zapoznali się z wystawą pt. *Afirmacja życia. Szczęście i radość w zasobie Archiwum Państwowego w Toruniu*. Łączna liczba uczestników 11.
- W I kwartale roku ukazała się gra edukacyjna dla dzieci i młodzieży pt. „Włocławskie Memory”, przy opracowaniu, której uczestniczył dr Tomasz Dziki. Oddział był głównym partnerem Fundacji Ari Ari, która projekt zrealizowała. Wraz z grą ukazała się gazetka (dodatek specjalny), w którym zamieszczono m.in. tekst autorstwa dr T. Dzikiego nt. wielokulturowości społeczeństwa Włocławka w XIX w. i latach II RP.
- 2 grudnia 2103 r. Dyrektor Archiwum mgr Beata Herdzin oraz dr Dariusz Chyła, w ramach warsztatów pt. „Archiwalnie po godzinach” wygłosili wykład na temat wystaw archiwalnych AP w Toruniu.
- 2 i 3 grudnia 2103 r. dr Dariusz Chyła, w ramach warsztatów pt. „Archiwalnie po godzinach” wygłosił dwa wykłady. Pierwszy z nich dotyczył organizacji wystaw, drugi zaś tworzenia scenariuszy wystaw.
- W ramach wyżej wspomnianych warsztatów dr Dariusz Chyła zasiadał w jury konkursu na najlepszą wystawę multimedialną zorganizowaną przez uczestników warsztatów.

Pozostała działalność w zakresie popularyzacji

- 26 lutego 2013 r. zorganizowano zajęcia dla Kujawsko-Pomorskiego Towarzystwa Genealogicznego. Tematem była baza kart meldunkowych. Zajęcia przeprowadził mgr Artur Nogaj, uczestniczyło w nich około 20 osób.

- 28 maja 2013 r. zorganizowano zajęcia dla Kujawsko-Pomorskiego Towarzystwa Genealogicznego. Tematem był kataster fryderycjański Zajęcia przeprowadził dr Dariusz Chyła, uczestniczyło w nich 8 osób.
- 3 sierpnia 2013 r. Archiwum gościło w Toruniu grupę uczestników **XXVII Międzynarodowego Kongresu Papirologicznego**. Miejscem obrad był Uniwersytet Warszawski, gdzie spotkało się 350 uczonych z całego świata, badających teksty greckie, łacińskie, koptyjskie, aramejskie i demotyczne. Celem wizyty papirologów w Archiwum była prezentacja cennych tabliczek woskowych z kancelarii miejskiej Torunia, wpisanych na krajową listę Światowego Dziedzictwa UNESCO.

Tabela 21. Przedsięwzięcia popularyzatorskie

Rodzaj	Liczba	Charakterystyka ważniejszych przedsięwzięć
Audycje radiowe	3	1. 29 XI dr T. Dziki udzielił wywiadu Radiu RMF Maxxx Włocławek na temat sierpnia 1920 r., udziału Włocławka w wydarzeniach z tamtych dni oraz na temat planowanego stworzenia we Włocławku muzeum wojny 1920 r. 2. 26 III dr T. Dziki udzielił wywiadu Radiu „Gra” nt. wystawy pt. „Włocławskie Memory”, zorganizowanej przez Oddział we współpracy z Fundacją Ari Ari. Materiał został zrealizowany w siedzibie Oddziału. 3. 29 XI dr T. Dziki udzielił wywiadu Radiu RMF Maxxx Włocławek na temat sierpnia 1920 r., udziału Włocławka w wydarzeniach z tamtych dni oraz na temat planowanego stworzenia we Włocławku muzeum wojny 1920 r.

<p>Audycje telewizyjne</p>	<p>58</p>	<p>1-47 Oddział we Włocławku brał udział w 47 programach z cyklu Sylwetki znanych Włocławian w telewizji CW24 (wszystkie programy zostały nagrane w siedzibie Oddziału). W kolejnych programach przedstawiano sylwetki i zagadnienia:</p> <p>3 I - Ludwika Orpiszewskiego (1882-1970); 10 I - Franciszka Tournelle (1818-1880); 17 I - Ferdynanda Bohma (ok. 1792-1847); 24 I - Rodzina Bohmów (spadkobiercy Ferdynanda); 31 I - Bogumiła Aspisa (1842-1898); 7 II - Michała Morawskiego (1898-1940); 14 II - Rodzina Denikinów (Iwan 1807-1885); 21 II - Rodzina Denikinów (Anton 1872-1947); 28 II - Charlesa de Gaulle (1890-1970) i jego pobyt w 1920 r. we Włocławku; 7 III - Józefa Arentowicza (1893-1972); 14 III - Zdzisława Arentowicza (1890-1956); 21 III - Jakuba Krystiana Henryka Stampe (1803-1852); 28 III - Antoniego Olszakowskiego (1860-1942); 4 IV - Hugo Teodora Woscha (1870-1938); 11 IV - Historia pierwszego włocławskiego mostu przez rzekę Wisłę (cz. 1.); 25 IV - Historia pierwszego włocławskiego mostu przez rzekę Wisłę (cz. 2); 30 IV - Leopolda Kuntze (1808-1880); 9 V - Czesława Jarnuszkiewicza (1888-1988); 16 V - Ludwika Boucharda (Buszarda) (1828-1912); 23 V - Ignacego Misiąga (1891-1942); 6 VI - Zofii Degen – Ślósarskiej (1885-1954); 13 VI - Program poświęcony został działalności archiwów państwowych i włocławskiego Oddziału; 20 VI - Aleksandra Grąbczewskiego (1869-1945); 27 VI - Stanisława Borrysowicza (1883-1941); 4 VII - Leopolda Stanisława Kronenberga (1812-1878) (cz. 1); 11 VII - Leopolda S. Kronenberga (cz. 2); 18 VII - Leopolda Juliana Kronenberga (1849-1937); 13 VI - Program poświęcony został działalności archiwów państwowych i włocławskiego Oddziału, w związku z Międzynarodowym Dniem Archiwów; 20 VI - Aleksandra Grąbczewskiego (1869-1945); 27 VI - Stanisława Borrysowicza (1883-1941); 4 VII - Leopolda St. Kronenberga (1812-1878), cz. 1;</p>
-----------------------------------	------------------	--

	<p>11 VII - Leopolda S. Kronenberga (cz. 2); 18 VII - Leopolda Juliana Kronenberga (1849-1937); 25 VII - Tadeusza Rejmanowskiego (1928-2008); 1 VIII - Jana Grzelaka (1892-1940); 14 VIII - Program poświęcono obronie Włocławka w sierpniu 1920 r.; 22 VIII - Antoniego Wawrzynieckiego (1879-1956); 29 VIII - Adama Olszewskiego (1875-1940); 6 IX - Jana Woźnickiego (1881-1945); 12 IX - Józefa Chmury (1896-1940); 19 IX - Rodziny Neumanów, tj. Hermana (1845-1914) i Izydora (1877-1939); 26 IX - Zygmunta Michlera (1888-1939/40); 3 X - Cezarego Bacciarellego (1896-1982); 10 X - Rodzina Foppów (Tadeusz Cyprian 1882-1954), cz. 1; 17 X - Rodzina Foppów (Tadeusz Cyprian), cz. 2; 24 X - Rodzina Foppów (Tadeusz Maria Bronisław 1923-1982); 31 X - Tytusa Wincentego Czakiego (1888-1944); 7 XI - Wacława Tomaszewskiego (1893-1939); 14 XI - Udział włocławian w wydarzeniach listopada 1918r.; 21 XI - Jerzego Zygmunta Bojańczyka (1881-1947); 5 XII - Marii Magdaleny Lech (1923-1943); 12 XII - Dzieje prawosławia i cerkwi prawosławnej we Włocławku, cz. 1; 19 XII - Dzieje prawosławia i cerkwi prawosławnej we Włocławku, cz. 2. 48. 14 VIII, w siedzibie Oddziału, Telewizja Polska TVP 3 Bydgoszcz zrealizowała program z udziałem dr T. Dzikiego na temat obrony Włocławka w sierpniu 1920 r.; 49. 14 VIII, w siedzibie Oddziału, lokalna telewizja TV „Kujawy” zrealizowała program z udziałem dr T. Dzikiego na temat Święta 15 sierpnia i obrony Włocławka w sierpniu 1920 r.; 50. 7 XI, w siedzibie Oddziału, lokalna telewizja TV „Kujawy” zrealizowała program z udziałem dr T. Dzikiego na temat Święta 11 Listopada oraz wydarzeń z listopada 1918 r. w ujęciu ogólnym i regionalnym; 51. 8 XI dr T. Dziki wziął udział w programie telewizyjnym realizowanym przez TV „Kujawy” z cyklu „Kwadrans o Włocławku”. Program poświęcony był sprawom włocławskiego przemysłu, jego historii, stanowi obecnemu oraz dalszym perspektywom rozwoju; 52. 11 XII dr T. Dziki udzielił wywiadu lokalnej telewizji TV „Kujawy” na temat uroczystości otwarcia włocławskich mostów przez rzekę Wisłę w latach 1865 i 1937. Materiał został zrealizowany w siedzibie Oddziału;</p>
--	---

		<p>53. 12 XII, w siedzibie Oddziału, lokalna telewizja TV „Kujawy” zrealizowała program z udziałem dr T. Dzikiego na temat stanu wojennego w ujęciu ogólnym i regionalnym;</p> <p>54. 13 XII, w siedzibie Oddziału, dr T. Dzikiego udzielił wywiadu telewizji CW 24 na temat stanu wojennego;</p> <p>55. W grudniu dr Tomasz Dzikiego wziął udział (udzielił konsultacji historycznej) przy produkcji filmu „<i>Centrum Kultury Browar B – adaptacja do nowych funkcji społeczno – gospodarczych obiektów przemysłowych we Włocławku ul. Bechiego – Łęgska</i>”. Film zrealizowała firma Mikron Movies Spółka Cywilna we Włocławku. Fragment filmu z udziałem dra T. Dzikiego został nagrany w siedzibie Oddziału.</p> <p>56. W dniu 27 maja 2013 r. odbyła się promocja książki autorstwa mgr Anny Bieniaszewskiej, pt. <i>Toruński pejzaż żydowski</i>. W związku z tym autorka udzieliła wywiadu TV Toruń.</p> <p>57. 24 kwietnia 2013 r. dr Dariusz Chyła wziął udział w filmie produkowanym przez telewizję Planete+.</p> <p>Wystąpienie dotyczyło dokumenty Jana Olbrachta przechowywanego w Archiwum. Informacja ukazała się na łamach „Nowości” w dniu 27 kwietnia 2013 r.</p> <p>58. We wrześniu pracownik Archiwum Wiesław Dobrzański udzielił wywiadu dla TVP Bydgoszcz. Wywiad (wraz z pokazem archiwaliów) dotyczył młyna Leopolda Richtera.</p>
<p>publikacje prasowe</p>	<p>14</p>	<p>1. 27 III w Gazecie Pomorskiej (Kujawskiej) ukazał się artykuł pt. „Pamiętajmy: oni też tworzyli nasze miasto”, dotyczący wystawy pt. „Włocławskie Memory” zorganizowanej przez Oddział we współpracy z Fundacją Ari Ari;</p> <p>2. 4 IV w Gazecie Pomorskiej (Kujawskiej) ukazał się artykuł prasowy nt. wystawy pt. „Włocławskie Memory” zorganizowanej przez Oddział we współpracy z Fundacją Ari Ari.</p> <p>3-4. Dr D. Chyła udzielił wywiadu nt. wystawy <i>Toruńskie autorytety. Z przeszłości w teraźniejszość</i>. Ukazał się on 27 kwietnia 2013 r. w „Nowościach” pt. <i>Wielcy ludzie i wielki plan. Przedwojenna koncepcja zagospodarowania miasta do obejrzenia w całości w toruńskim Archiwum</i>. Dzień później pt. <i>Wizja Torunia na planie sprzed 80 laty</i> ten sam artykuł ukazał się na stronie internetowej gazety.</p> <p>5. 8 czerwca 2013 r. w „Nowościach” ukazała się informacja nt. wystawy <i>Kim jesteśmy? Skąd pochodzimy? Dokąd zmierzamy?</i></p> <p>6. 8 czerwca 2013 r. na stronie internetowej Gazety Wyborczej pt. <i>Chcesz poznać historię swojej rodziny? Archiwum zaprasza</i> ukazała się informacja nt. wystawy <i>Kim jesteśmy? Skąd pochodzimy? Dokąd zmierzamy?</i></p> <p>18 października ukazał się w „Nowościach” artykuł pt. <i>Skarb z bydgoskiego</i>. Dotyczył on pożaru jednej z kamienic (tzw. „Zofijówki”) na Bydgoskim</p>

		<p>Przedmieściu. W artykule zwrócono uwagę, że w Archiwum znajduje się plan budynku oraz wyrażono w nim podziękowania skierowane do pracowników Archiwum za jego odnalezienie i zgodę na opublikowanie.</p> <p>7. 7 grudnia 2013 r. w „Nowościach” ukazała się informacja nt. wystawy <i>Afirmacja życia. Z przeszłości w teraźniejszość</i>.</p> <p>8-14. W grudniu ukazało się 6 artykułów prasowych i internetowych, dotyczących projektu digitalizacji akt metrykalnych, który zostanie przeprowadzony wraz z AP w Bydgoszczy. Są to: <i>Skarby w zasięgu ręki</i> („Nowości”, 14 grudnia), <i>Zeskanuj nam dziadków</i> (www.nowosci.com.pl, 14 grudnia), <i>Nasze korzenie trafią do sieci</i> („Express Bydgoski, 14 grudnia), <i>Blisko 32 mln zł wsparcia na projekty teleinformatyczne w Kujawsko-Pomorskiem</i> (platforma.10.institut.com.pl, 16 grudnia), <i>Zeskanuj nam akta naszych dziadków</i> torun.com.pl, 16 grudnia), <i>Miliony z RPO WK-P na projekty informatyczne</i> (www.kujawsko-pomorskie.pl, 16 grudnia); <i>Wielka digitalizacja akt metrykalnych</i> („Express Bydgoski”).</p>
Prezentacje multimedialne	-	

4.4. Reprodukcyjne

Tabela nr 20. Struktura reprodukcji dla użytkowników.

rodzaje reprodukcji	liczba reprodukcji
kserokopie	5.621
mikrofilmy	-
fotografie analogowe	-
fotografie cyfrowe	621
skany	1.619

5. DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA

5.1. Centralne komisje i zespoły międzyarchiwalne

Tabela nr 22. Udział w pracach centralnych komisji i zespołów międzyarchiwalnych

nazwa komisji / zespołu	liczba uczestników
Centralna Komisja Archiwalnej Oceny Dokumentacji	1

5.2. Zebrania naukowe

Tabela nr 23.

Posiedzenie	Tematyka	liczba referatów i komunikatów
1. 13.12.2013	<p>Program spotkania, połączonego z zebraniem Oddziału SAP w Toruniu :</p> <ol style="list-style-type: none">1) Wręczenie nagród laureatom VII edycji konkursu im. Ryszarda Mienickiego na najlepszą pracę dyplomową z zakresu archiwistyki i zarządzania dokumentacją.2) Wystąpienie Roberta Górskiego pt. <i>Archiwa prywatne - między teorią a praktyką.</i>	1

5.3. Rada naukowo-programowa -

5.4. Komisja metodyczna

Tabela nr 25.

Posiedzenie	Tematyka
18.12. 2013 r.	<p>Zatwierdzono następujące informacje do zespołów akt:</p> <ol style="list-style-type: none">1. mgr Roksana Nowosad, Informacja do zespołu akt nr 1001: Sąd Okręgowy we Włocławku [Amtsgericht Leslau] z lat [1927-1938] 1939-1945 (4443 j.a. = 12,74 mb. akt); rec. mgr Zbigniew Woźniak,2. dr Tomasz Dziki, Informacja do zespołu akt nr 1131: Sąd Pokoju Powiatu Kowalskiego w Kowalu z 1837 r. (1 j.a. = 0,01 mb akt); rec. mgr Roksana Nowosad,3. dr Tomasz Dziki, Informacja do zespołu akt nr 1099: Akta metrykalne Parafii Prawosławnej św. Mikołaja we Włocławku z lat 1906-1912 (23 j.a. = 0,23 mb akt); rec. mgr Roksana Nowosad,4. dr Tomasz Dziki, Informacja do zespołu akt nr 17: Akta metrykalne Parafii Prawosławnej w Aleksandrowie Kujawskim z lat 1877-1912 (93 j.a. = 1,09 mb. akt); rec. mgr Roksana Nowosad,5. dr Tomasz Dziki, Informacja do zespołu akt nr 819: Akta metrykalne Parafii Prawosławnej w Rypinie z lat 1894-1911 (32 j.a. = 0,35 mb. akt); rec. mgr Roksana Nowosad,6. mgr Andrzej Kwiatkowski, Informacja do zespołu akt nr 750: Stowarzyszenie Folklorystyczne "Kujawy" we Włocławku z lat 1984-1990 (10 j.a. = 0,13 mb akt); rec. dr Tomasz Dziki,7. mgr Marianna Gruszczyńska, Informacja do zespołu akt nr 448: Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Radziejowie z lat 1950-1972 [1973] (153 j.a. = 1,29 mb akt); rec. mgr Sławomir Pułkownik, <p>Ponadto omówiono następujące zagadnienia:</p> <ol style="list-style-type: none">1. mgr Marianna Gruszczyńska, Propozycje zmian w ewidencji zasobu (baza danych SEZAM) Oddziału w związku z uwagami przesłanymi z Departamentu Archiwistyki NDAP w sprawie Informatora o zasobie Oddziału;2. Zakwalifikowanie nowych zespołów archiwalnych do grup A1-A3.

5.5. Komisja archiwalnej oceny dokumentacji.

Tabela nr 26.

Posiedzenie	Tematyka
1. 27.03.2013	1. Przyjęcie listy niepaństwowych podmiotów z terenu działania Archiwum Państwowego w Toruniu i jego Oddziału we Włocławku wytypowanych do współpracy w zakresie przejęcia materiałów archiwalnych wchodzących w skład ewidencjonowanego niepaństwowego zasobu archiwalnego.
2.14.11.2013	1. Planowane powołania pod nadzór 2. Planowane wykreślenia spod nadzoru 3. Aktualizacja jednostek organizacyjnych tworzących niepaństwowy zasób archiwalny 4. Planowane przejęcia akt

5.6. Komisja zakupu archiwaliów

W roku sprawozdawczym nie dokonano żadnego zakupu archiwaliów.

5.7. Konferencje naukowe.

Tabela nr 28. Konferencje z udziałem przedstawicieli archiwum.

rodzaj konferencji	tematyka	liczba referatów
krajowe	23 lutego 2013 r. dr Tomasz Dziki wziął udział w sympozjum naukowym pt. „150. rocznica powstania styczniowego na Kujawach”. W jego trakcie wygłosił referat nt. „Włocławek i region w okresie przed i popowstaniowym (1862-1866)”. Sympozjum zorganizowały wszystkie kujawskie oddziały i koła PTH (Bydgoszcz – Inowrocław – Strzelno – Radziejów – Włocławek) przy współpracy z Urzędem Miejskim w Aleksandrowie Kujawskim i Urzędem Gminy Radziejów. Sympozjum odbyło się w Aleksandrowie Kujawskim;	1
	22 marca 2013 r. dr Dariusz Chyła wziął udział w <i>I Bydgoskim Seminarium Rekonstrukcji Historycznej. Młodość historii. Rekonstrukcja historyczna w przestrzeni i świadomości społecznej Kujaw i Pomorza</i> , podczas którego, wraz z M. M Urbanowską-Chyłą wygłosił referat <i>Wspólna droga - uniwersytet i rekonstrukcja historyczna. Szanse i zagrożenia. Zarys problematyki</i> ;	1
	22 kwietnia 2013 r. dr Tomasz Dziki wziął udział w konferencji naukowej zorganizowanej przez Liceum Ogólnokształcące im. Władysława Łokietka w Radziejowie nt. „75 lat Liceum Władysława Łokietka”. Podczas konferencji	1

	wygłosił referat pt. „ <i>Źródła archiwalne do dziejów oświaty na Kujawach Wschodnich w XIX i XX wieku</i> ”;	
	18 maja 2013 r. dr Tomasz Dziki wziął udział w konferencji naukowej zorganizowanej przez Urząd Gminy w Wierzbinku pod patronatem Instytutu Historii i Stosunków Międzynarodowych Uniwersytetu im. Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy. Podczas konferencji, która odbyła się w Wierzbinku, wygłosił referat pt. „ <i>Z dziejów Ruszkowa i okolic</i> ”;	1
	27 listopada 2013 r. dr Tomasz Dziki wziął udział w Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej pt. „ <i>Współczesne spojrzenie na kształtowanie się środowisk wychowawczych dzieci i młodzieży na przestrzeni dziejów</i> ”. Konferencja została zorganizowana przez Zakład Pedagogiki Instytutu Humanistycznego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku, pod honorowym patronatem Rektora PWSZ prof. zw. dr hab. Tadeusza Dubickiego. T. Dziki wygłosił referat nt. „ <i>Rodzina i sprawy opiekuńcze – wychowawcze w prawie Księstwa Warszawskiego i Królestwa Polskiego (1807-1864)</i> ”	1
międzynarodowe	-	

5.8. Projekty badawcze.

W roku sprawozdawczym pracownik nadzoru archiwalnego mgr Piotr Robaczewski brał udział na wniosek Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych w projekcie dotyczącym analizy procesu formowania oraz kompletności zespołów archiwalnych powstających w centralnych państwowych jednostkach organizacyjnych.

5.9. Współpraca w zakresie archiwoznawstwa.

1. z archiwami -

2. z instytucjami naukowymi

- Pracownicy Archiwum w 2013 roku prowadzili zajęcia z zakresu archiwoznawstwa i profilaktyki konserwatorskiej dla studentów Instytutu Historii i Archiwistyki:
 - mgr **Beata Herdzin** – zajęcia z zakresu udostępniania dla Podyplomowego Studium Archiwistyki, zajęcia z zakresu metodyki opracowania akt spraw dla studentów archiwistyki i zarządzania dokumentacją współczesną (1 grupa) oraz zajęcia z zakresu metodyki akt pruskich (1 grupa)

-mgr **Joanna Konkolewska-Buchholz** – zajęcia z uczestnikami Podyplomowego Studium Archiwistyki „Przechowywanie i ochrona zasobu archiwalnego”

3. z instytucjami polonijnymi -

5.10. Publikacje

Tabela nr 29. Publikacje drukowane.

rodzaj publikacji	opis publikacji
książki autorskie	1. A. Bieniaszewska , <i>Toruński pejzaż żydowski</i> , Toruń 2013
	2. T. Dziki , M. Wasielewski, <i>Polskie Towarzystwo Historyczne (1956-2011)</i> , Włocławek 2013, ss. 96 [współautorstwo].
	-
książki wydane pod redakcją naukową pracowników archiwum	-
	-
	-
edycje źródeł	3. T. Dziki , <i>Opis Wierzbinka i okolic z 1844 roku</i> , [w:] <i>Studia z dziejów pogranicza kujawsko – wielkopolskiego</i> , t. 3, pod red. A. Mietza, P. Szczepankiewicza, Bydgoszcz – Wierzbinek 2012, s. 143-179. Tekst źródłowy pochodzi z zasobu Oddziału z zespołu akt Akta Notariusza Faustyna Leśniewskiego z Włocławka z lat [1818] 1825-1851.
	-
	-
katalogi wystaw	-
	-
	-
artykuły	4. A. Bieniaszewska , <i>Handel i rzemiosło żydowskie Torunia do 1939 roku</i> , [w:] <i>W warsztacie, manufakturze, fabryce i w sklepie</i> , pod red. Z. Biegańskiego, W. Polaka, M. Białkowskiego, Toruń 2013.
	5. D. Chyła , <i>Testamenty brdowskie z lat 1566-1811</i> , [w:] <i>Studia z dziejów pogranicza kujawsko-wielkopolskiego</i> , t. 3, pod red. A. Mietza i P. Szczepankiewicza, Bydgoszcz-Wierzbinek 2012, s. 119-142.

	<p>6. D. Chyła, M. M. Urbanowska-Chyła, <i>Wspólna droga - uniwersytet i rekonstrukcja historyczna. Szanse i zagrożenia. Zarys problematyki</i>, [w:] <i>Młodość historii. Rekonstrukcja historyczna na Kujawach i Pomorzu jako pasja i przedmiot badań naukowych</i>. Zbiór studiów pod red. A. Koseckiego, Toruń 2013, s. 109-120.</p>
	<p>7. D. Chyła, <i>Sobory powszechne jako instrument walki z kryzysem moralnym duchowieństwa katolickiego w średniowieczu i epoce nowożytnej</i>, w: <i>Kryzys. Jego geneza i konsekwencje na przestrzeni wieków</i>, red. A. Kotowski, Bydgoszcz 2013, s. 22-46.</p>
	<p>8. T. Dziki, autorstwo tekstów historycznych (artykułów) zamieszczonych w wydawnictwie promocyjno – reklamowym pt. „<i>Włocławek bez tajemnic. Przewodnik po nieznanych miejscach</i>” (Włocławek 2013, ss. 16). Wydawnictwo powstało przy współpracy Grupy Gra Sp. z o.o. z włocławskim Oddziałem archiwum oraz PTH Oddział we Włocławku.</p>
recenzje	-
	-
	-
sprawozdania, noty i komunikaty	-
	-
	-

Tabela nr 30. Publikacje multimedialne –

5.11. Podnoszenie kwalifikacji kadry

21.10.2013 r. Tomasz Michalski obronił pracę magisterską na kierunku Ochrona Dóbr Kultury, prowadzonym przez Wydział Sztuk Pięknych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika i uzyskał tytuł magistra konserwacji.

5.12. Udział we władzach instytucji naukowych i kulturalnych

Tabela nr 31.

nazwa instytucji	przedstawiciel archiwum	funkcja
Muzeum Okręgowe w Toruniu	Mgr Beata Herdzin	Członek Rady Programowej Muzeum
Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku	Dr Tomasz Dziki	Członek Rady Muzeum
Włocławskie Towarzystwo Naukowe	Dr Tomasz Dziki	Przewodniczący Sekcji Nauk Historycznych
Polskie Towarzystwo Historyczne Oddział we Włocławku	Dr Tomasz Dziki	Prezes Oddziału
Stowarzyszenie Archiwistów Polskich Oddział w Toruniu	Mgr Sławomir Pułkownik	Prezes Oddziału
	Dr Tomasz Dziki	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

5.13. Inne przedsięwzięcia, nieuwzględnione powyżej

-

6. PUBLIKACJE

6.1. Ważniejsze publikacje własne

Tabela nr 32.

Autor	Tytuł	miejsce i rok wydania	Rodzaj publikacji
Wyd. Archiwum Państwowe w Toruniu	„Afirmacja życia. Szczęście i radość w zasobie Archiwum Państwowego w Toruniu”	Toruń 2013	Folder wystawy

6.2. Ważniejsze prace wydawnicze w toku

Autor	Tytuł	rodzaj publikacji
1.	Informator o zasobie Archiwum Państwowego w Toruniu Oddział we Włocławku	Książkowa

6.3. Nakłady na działalność wydawniczą

1.906,50	zł
----------	----

7. PRZECHOWALNICTWO DOKUMENTACJI

7.1. Rozmiar zasobu dokumentacji niearchiwalnej

Tabela nr 34. Rozmiar dokumentacji ogółem i nabytków.

	Rozmiar łączny na koniec roku sprawozdawczego				nabytki w roku sprawozdawczym			
	odpłatnie		nieodpłatnie		odpłatnie		nieodpłatnie	
	mb	j.	mb	j.	mb	j.	mb	j.
osobowa	208,27	35446	0	0	0	0	0	0
placowa	158,41	3035	0	0	0	0	0	0
inna	361,33	9343	0	0	0	0	0	0
RAZEM	728,01	47824	0	0	0	0	0	0

7.2. Wartość kontraktów na przechowywanie dokumentacji niearchiwalnej.

0	zł
---	----

7.3. Depozyty

W roku sprawozdawczym nie dokonywano żadnych przejęć dokumentacji osobowo-placowej .

Tabela nr 35. Rozmiar depozytów i wartość kontraktów.

Podmiot deponujący	Wartość kontraktu
1. -	

Kwerendy dokumentacji osobowej i płacowej:

kwerendy dla instytucji krajowych - 73

kwerendy dla osób prywatnych - 298

kwerendy dla osób prywatnych z zagranicy - 7

Łącznie: 378 kwerend

konsultacje telefoniczne - 536

konsultacje osobiste – 62

8. KADRY

8.1. Stan zatrudnienia

W roku 2013 na emeryturę przeszło dwóch wieloletnich pracowników merytorycznych Archiwum: mgr Anna Bieniaszewska (starszy kustosz) oraz Izabela Glinka (kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego). Zatrudnieni zostali następujący pracownicy: dr Dariusz Chyła (Oddział I), mgr Agata Banach (p.o. Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego) oraz Hadrian Ciechanowski (Oddział II). Ponadto na stanowisko młodszego konserwatora archiwalnego w Oddziale we Włocławku zatrudniono mgr Judytę Zamrzycką, po przejściu na rentę p. Marii Szalow.

Pani Dorota Kocz, konserwator powierzchni płaskich awansowała na stanowisko pomocnika archiwisty, a na etat konserwatora powierzchni płaskich w Oddziale II zatrudniono p. Iwonę Buczek. Następnie po przejściu na emeryturę p. Teresy Bartoszewicz na stanowisku konserwatora powierzchni płaskich w Oddziale II zatrudniono na pół etatu p. Urszulę Słowik.

Tabela nr 36.

↓rodzaj działalności ↓	AP – centrala		Oddział we Włocławku	
	Zatrudnienie			
	etaty	osoby	etaty	osoby
Archiwalna	12	12	6,5	7
Naukowa	0	0	0	0
Konserwacja	2	2	1	1
Administracja	4	4	0	0
Obsługa	4,5	5	1	1
Razem:	22,5	23	8,5	9
OGÓŁEM: AP centrala + Oddziały	31	32		

8.3. Stan wykształcenia pracowników.

Tabela nr 37.

Studia wyższe			studia podyplomowe		
archiwistyczne	historyczne	inne	Archiwistyczne	historyczne	inne
9	7	6	8	0	7

Absencja pracowników w 2013 r.

Absencja		Ilość dni
1.	Zwolnienia lekarskie	434
2.	Świadczenie rehabilitacyjne	315
Razem		749

749 dni : 230 (stała) = 3,26 etatu

8.4. Stażyści, praktykanci, wolontariusze

Tabela nr 38.

	liczba osób	czas pracy
stażyści	3	61 tygodni
praktykanci	18	55 tygodni
wolontariusze	12	113 tygodni
RAZEM	33	229

9. SYTUACJA LOKALOWA, PRACE BUDOWLANE, FUNDUSZE POZABUDŻETOWE

9.1. Rezerwa magazynowa

Tabela nr 39.

	Centrala AP Oddział I	Oddział II	Oddział we Włocławku
Powierzchnia magazynowa niezajęta przez akta	0	0	42,4 m ²
Metraż wolnych półek	171 mb.	60 mb.	2.116 mb.
Metraż półek potrzebnych do zagospodarowania wolnej powierzchni	0	0	170 mb.

9.2. Obiekty użytkowane

	Centrala AP	Oddział we Włocławku
1.	Budynek centrali: Toruń, Pl. Rapackiego 4	Budynek Oddziału: Włocławek, ul. Skorupki 4
2.	Budynek Oddziału II i III: Toruń, ul. Idzikowskiego 6C	-

9.3. Prace budowlano-remontowe

Tabela nr 41.

	skala prac	opis prac	obiekt
1.	drobne (do 50 tys. zł)	Wymiana części odcinka odgałęzienia bocznego kanalizacji deszczowej przy budynku centrali Archiwum	Archiwum Państwowe w Toruniu, Plac Rapackiego 4
2.	średnie (50-200 tys. zł)	-	-
3.	duże (powyżej 200 tys. zł)	-	-

9.4. Środki pozabudżetowe

Tabela nr 42.

2013 rok	kwota w tys. zł	
stan na początek roku	318	
stan na koniec roku	335	
przychody w ciągu roku	Źródła przychodów:	
	21	Przechowalnictwo
	3	Odsetki
wydatki w ciągu roku	Cele wydatków:	
	7	Zakup usług
		Suz

10. OGÓLNA OCENA WARUNKÓW I WYNIKÓW PRACY ARCHIWUM

W 2013 roku w dalszym ciągu realizowano prace nad uzupełnianiem opisów dla zespołów i jednostek archiwalnych pozostających poza ewidencją. Na bieżąco weryfikowano i uzupełniano dane w bazie SEZAM, IZA oraz w kartach zespołów. W Oddziale I prowadzono skontrum w zasobie biblioteki połączone z układaniem książek w nowych pomieszczeniach oraz skontrum w zasobie archiwalnym. Działania Oddziału d.s. archiwów zakładowych były skierowane na zatwierdzanie i uzgadnianie przepisów kancelaryjno-archiwalnych z jednostek organizacyjnych występujących z takimi wnioskami. Przeprowadzane były również zgodnie z planem kontrole jednostek nadzorowanych. Na bieżąco dokonywano przejmowania materiałów archiwalnych. Kierownik Oddziału uczestniczył w komisjach centralnych oraz wykonywał związane z tym uczestnictwem zadania. Działalność Pracowni Konserwacji skupiona była na kontynuacji konserwacji zachowawczej planów i map oraz atlasów z zespołu „Zbiory Kartograficzne miasta Torunia”. Wymieniano także teczki na bezkwasowe. W bardzo dużym zakresie, przy pomocy głównie praktykantów i wolontariuszy, prowadzono prace w zakresie profilaktyki konserwatorskiej, odkurzano i przekładano akta do pudeł bezkwasowych. Dzięki pracy wolontariusza p. Radosława Natanka kontynuowano digitalizację negatywów Pracowni Konserwacji Zabytków w Toruniu.

W zakresie popularyzacji w pierwszym półroczu odnotowano zwiększoną liczbę przedsięwzięć związanych z organizacją wystaw archiwalnych („Toruńskie autorytety” w ramach XIII Toruńskiego Festiwalu Nauki i Sztuki, „Kim jesteśmy? Skąd pochodzimy? Dokąd zmierzamy?” – wystawa z okazji Międzynarodowego Dnia Archiwów, „Włocławskie Memory. Szlak żydowski, szlak rosyjski, szlak niemiecki” – wystawa w Oddziale we Włocławku) oraz licznymi wizytami zorganizowanych grup zwiedzających. W III kwartale należy podkreślić wizytę w dniu 3 sierpnia uczestników XXVII Międzynarodowego Kongresu Papirologicznego, odbywającego się na Uniwersytecie Warszawskim, dla których został zorganizowany specjalny pokaz na temat tabliczek woskowych. 4 grudnia w Archiwum otwarta została wystawa "Afirmacja życia. Szczęście i radość w zasobie Archiwum Państwowego w Toruniu", która została zorganizowana przy współpracy z Instytutem Historii i Archiwistyki Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu i towarzyszyła IV

Toruńskim Konfrontacjom Archiwalnym. Ponadto Archiwum włączyło się w organizację II Studenckich Warsztatów Archiwalnych "Archiwalnie po godzinach...", które odbywały się w dniach 2-4 grudnia, przy współpracy z Instytutem Historii i Archiwistyki Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu. Na uwagę zasługuje również dynamiczny wzrost działań popularyzatorskich i promujących w Oddziale we Włocławku. Szczególnie widoczne jest to w utrzymanych na wysokim poziomie kontaktach i współpracy Oddziału z różnymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury i nauki, a przede wszystkim z lokalnymi mediami.

W kwietniu Archiwum w celu pozyskania dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego przygotowało wspólnie z Archiwum Państwowym w Bydgoszczy wniosek pn.: „Źródła genealogiczne mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 - Oś priorytetowa 4, Rozwój infrastruktury społeczeństwa informacyjnego, Działanie 4.2. Rozwój usług i aplikacji dla ludności. Celem projektu jest digitalizacja akt metrykalnych znajdujących się w zasobie archiwów państwowych w Toruniu i w Bydgoszczy oraz udostępnienie ich w internecie w sposób umożliwiający swobodny dostęp do nich każdemu zainteresowanemu genealogią i poszukiwaniami swoich korzeni. W kolejnych miesiącach 2013 roku projekt przeszedł pozytywną ocenę formalną i merytoryczną. 12 grudnia w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu zostało podpisane porozumienie o współpracy pomiędzy Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Archiwum Państwowym w Toruniu w sprawie realizacji powyższego projektu. W związku z realizacją projektu w IV kwartale zintensyfikowano prace w zakresie wprowadzania rekordów akt metrykalnych do bazy danych IZA. Całkowite koszty realizacji projektu to 7000000 zł. Aby zapewnić sprawny dostęp do cyfrowych kopii akt, planowany jest zakup masowej pamięci chmurowej oraz dzierżawa łączy światłowodowych, które zapewnią możliwość szybkiego i łatwego przeglądania dokumentów. Do końca czerwca 2015 r. planuje się wykonanie około 1,8 mln skanów, co stanowi ok. 1/3 akt metrykalnych zgromadzonych w obu archiwach państwowych. W celu przyspieszenia procesu digitalizacji zaplanowano także zakup dwóch skanerów dla pracowni digitalizacji w Archiwum Państwowym w Bydgoszczy. Partnerem projektu jest Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych.

W ramach inwestycji w Oddziale we Włocławku założono system monitoringu telewizyjnego, ponadto zamontowano na budynku specjalny system oświetlenia z czujkami ruchowym. Dla konserwatora zatrudnionego w Oddziale Włocławskim zakupiono prasę intrologatorską. W budynku centrali Archiwum na drugim piętrze zamontowano urządzenia klimatyzacyjne.

11. PRZEWIDYWANE KIERUNKI DZIAŁAŃ I ZAKRES PRAC ARCHIWUM W NASTĘPNYM ROKU

Działalność Archiwum w roku 2014 będzie przede wszystkim skierowana na realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej „Źródła genealogiczne mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego”, szczególnie w związku z rolą lidera, jaką pełni Archiwum Toruńskie. Wszelkie inne prace będą temu działaniu podporządkowane, co może wpłynąć na ograniczenie wykonywania innych planowanych w 2014 roku prac.

W roku 2014 planowane jest dalsze przejmowanie materiałów archiwalnych z przedpola archiwalnego. Coraz większym jednak problemem staje się brak miejsca w magazynach Oddziału II na przejścia materiałów archiwalnych z archiwów zakładowych. Kontynuowane będą prace, zmierzające do zewidencjonowania materiałów archiwalnych pozbawionych środków ewidencyjnych. Dotyczy to szczególnie zasobu Oddziału z okresu XIX-XXI wieku, gdyż zasób Oddziału we Włocławku jest niemal całkowicie zewidencjonowany. Jednocześnie prowadzone będą dalsze prace nad opracowaniem zasobu, weryfikacją i uzupełnianiem rekordów w bazie IZA. Planowane jest zakończenie prac w bibliotece oraz skontrum Oddziału I.

W związku z realizacją projektu unijnego kontynuowane będą działania w zakresie przygotowania akt metrykalnych do procesu digitalizacji.

W roku 2014 Pracownia Konserwacji planuje wykonanie konserwacji zachowawczej listów cechowych z katalogu III. Szerzej jako konserwację pełną potraktuje się 3 księgi z Katalogu II (Księgi i akta z zespołu Akta miasta Torunia), będące w bardzo złym stanie zachowania (Kat.II,IX,105 -Testamenty i legaty, Kat.II,II,4 -Wypisy z ksiąg radzieckich miasta Torunia 1600-1638, Kat.II,XII,7-Herby patrycjatu toruńskiego)

W zakresie nadzoru archiwalnego planowane jest przeprowadzenie kontroli głównie w urzędach samorządu terytorialnego, urzędach stanu cywilnego, zakładach karnych i aresztach oraz w innych jednostkach objętych nadzorem, w których ostatnie kontrole przeprowadzone zostały przed rokiem 2011. Ponadto ważnym zagadnieniem będzie zatwierdzanie normatywów kancelaryjno-archiwalnych w kontrolowanych jednostkach. Pozostałe czynności nadzorcze jak: wykonywanie ekspertyz, brakowanie dokumentacji niearchiwalnej, konsultacje będą prowadzone w miarę napływających spraw.

Na bieżąco udostępniane będą materiały archiwalne zarówno w sposób bezpośredni, jak i pośredni. W ramach popularyzacji i edukacji Archiwum prowadzić będzie działalność w zakresie organizacji wycieczek i lekcji archiwalnych, głównie dla szkół i uczelni. Ponadto planowane jest zorganizowanie wystawy w ramach kolejnej edycji Toruńskiego Festiwalu Nauki i Sztuki (wystawa „Wszystkie drogi prowadzą do Torunia”) oraz współudział w wystawach organizowanych przez inne instytucje kulturalno-naukowe. Podobnie, jak w latach ubiegłych, pracownicy Archiwum będą publikować teksty z zakresu historii i archiwistyki w czasopismach naukowych i popularno-naukowych oraz uczestniczyć w zebraniach naukowych organizowanych w Archiwum.

12. Załączniki do sprawozdania opisowego:

12.1. wykaz publikacji archiwum państwowego (w tym publikacje elektroniczne), z opisem bibliograficznym i określeniem ewentualnych koedytatorów:

- a. pomoce archiwalne (przewodniki, informatory, katalogi itp.)
- b. publikacje dokumentów, monografii oraz katalogów wystaw
- c. inne publikacje

12.2. wykaz wykonanych prac dokumentacyjnych, w tym – kwerend tematycznych, z podaniem ich tematu, liczby kart dokumentacyjnych lub rekordów: -

12.3. wykaz komputerowych baz danych, z podziałem na własne i opracowane w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych

BAZY NDAP

1. SEZAM – prowadzona na bieżąco.
2. IZA – wprowadzono łącznie 13.452 nowych rekordów.
3. PRADZIAD – wpisano nowe rekordy i zaktualizowano wprowadzone poprzednio dane.
4. FILMIK (wersja beta) – bez zmian.
5. SUMA – prowadzona na bieżąco.
6. ELA – bez zmian (łącznie 657 rekordów).
7. MIKROFILM – nowe rekordy 0 (łącznie 8.805 rekordów).
8. EWIDENCJA – prowadzona na bieżąco (na stronie www NDAP).
9. SCRINIUM – bez zmian.
10. NADZÓR – prowadzona na bieżąco.
11. FOTO – wpisano 14 rekordów (łącznie 3.291 rekordów).

BAZY WŁASNE

1. KATALOG II – 8.492 rekordów. Baza danych będącą starą wersją bazy IZA ze zwiększonym limitem opisu i tytułu z 256 znaków do wielkości memo.

**Wykaz zespołów uzupełnionych o nowe rekordy oraz zespołów wpisanych
do bazy danych IZA w Archiwum Państwowym w Toruniu (Oddział I i II)
w roku sprawozdawczym 2013**

Lp.	Nr zespołu	Nazwa zespołu	Ilość rekordów
1	1101	Urząd Stanu Cywilnego Augustowo	25
2	1103	Urząd Stanu Cywilnego Białochowo	36
3	1104	Urząd Stanu Cywilnego Bielczyny	3
4	1105	Urząd Stanu Cywilnego Bierzgłowo	4
5	1131	Urząd Stanu Cywilnego Blizno	2
6	1106	Urząd Stanu Cywilnego Bobrowo	5
7	1107	Urząd Stanu Cywilnego Bogdanki	1
8	1108	Urząd Stanu Cywilnego Boleszyn	7
9	1109	Urząd Stanu Cywilnego Bratian	4
10	1110	Urząd Stanu Cywilnego Brodnica miasto	103
11	1111	Urząd Stanu Cywilnego Brodnica wieś	96
12	1112	Urząd Stanu Cywilnego Bruki I	32
13	1114	Urząd Stanu Cywilnego Brzozie Lubawskie	32
14	1115	Urząd Stanu Cywilnego Brzozowo	18
15	1116	Urząd Stanu Cywilnego Bukowiec	19
16	1117	Urząd Stanu Cywilnego Chełmno	147
17	1118	Urząd Stanu Cywilnego Chełmonie	2
18	1119	Urząd Stanu Cywilnego Chełmża	3
19	1784	Urząd Stanu Cywilnego Dąbrowa Chełmińska	86
20	1122	Urząd Stanu Cywilnego Dembowa Łąka	83
21	1123	Urząd Stanu Cywilnego Drzonowo	89
22	1124	Urząd Stanu Cywilnego Dubielno	85
23	1125	Urząd Stanu Cywilnego Dusocin	42
24	1126	Urząd Stanu Cywilnego Fałęcin	101
25	1128	Urząd Stanu Cywilnego Frydrychowo	3
26	1129	Urząd Stanu Cywilnego Gajewo	82
27	1130	Urząd Stanu Cywilnego Goczałki	42
28	1133	Urząd Stanu Cywilnego Golub	106
29	1134	Urząd Stanu Cywilnego Golub Zamek	77
30	1135	Urząd Stanu Cywilnego Gorczenica	99
31	1137	Urząd Stanu Cywilnego Górzno	94
32	1138	Urząd Stanu Cywilnego Grodziczno	1
33	1139	Urząd Stanu Cywilnego Gronowo	1
34	1140	Urząd Stanu Cywilnego Grudziądz	25

35	1141	Urząd Stanu Cywilnego Grudziądz Twierdza	45
36	1142	Urząd Stanu Cywilnego Grzybno	7
37	1143	Urząd Stanu Cywilnego Grzywna	10
38	1144	Urząd Stanu Cywilnego Gutowo gm. Grążawy	7
39	1145	Urząd Stanu Cywilnego Gutowo gm Zławieś Wielka	6
40	1146	Urząd Stanu Cywilnego Gwiździny	93
41	1148	Urząd Stanu Cywilnego Jabłonowo Pomorskie	45
42	1149	Urząd Stanu Cywilnego Jamielnik	1
43	1151	Urząd Stanu Cywilnego Jastrzębie	6
44	1152	Urząd Stanu Cywilnego Karbowo	122
45	1153	Urząd Stanu Cywilnego Kijewo Król.	30
46	1154	Urząd Stanu Cywilnego Klamry	3
47	1155	Urząd Stanu Cywilnego Kokocko	106
48	1156	Urząd Stanu Cywilnego Konojady	28
49	1157	Urząd Stanu Cywilnego Konstancjewo	29
50	1159	Urząd Stanu Cywilnego Kowalewo Pom.	1
51	1160	Urząd Stanu Cywilnego Krotoszyny	94
52	1161	Urząd Stanu Cywilnego Książki	63
53	1162	Urząd Stanu Cywilnego Kucborek	20
54	1163	Urząd Stanu Cywilnego Kurzętnik	93
55	1164	Urząd Stanu Cywilnego Lembark	16
56	1165	Urząd Stanu Cywilnego Linowiec	104
57	1166	Urząd Stanu Cywilnego Linowo	3
58	1167	Urząd Stanu Cywilnego Lipinki	5
59	1168	Urząd Stanu Cywilnego Lipnica	90
60	1169	Urząd Stanu Cywilnego Lipniczki	2
61	1170	Urząd Stanu Cywilnego Lisewo	13
62	1171	Urząd Stanu Cywilnego Lisnowo Zamek	42
63	1172	Urząd Stanu Cywilnego Lubicz	8
64	1173	Urząd Stanu Cywilnego Lulkowo	6
65	1174	Urząd Stanu Cywilnego Łasin	45
66	1175	Urząd Stanu Cywilnego Łąkorz	93
67	1176	Urząd Stanu Cywilnego Łopatki	71
68	1177	Urząd Stanu Cywilnego Małe Czyste	108
69	1178	Urząd Stanu Cywilnego Małki	95
70	1179	Urząd Stanu Cywilnego Mały Kuntersztyn	11
71	1180	Urząd Stanu Cywilnego Mazanki	69
72	1181	Urząd Stanu Cywilnego Mełno	26
73	1183	Urząd Stanu Cywilnego Mikołajki	92

74	1184	Urząd Stanu Cywilnego Mokre k. Grudziądz	34
75	1186	Urząd Stanu Cywilnego Mroczo	4
76	1187	Urząd Stanu Cywilnego Myśliwiec	1
77	1188	Urząd Stanu Cywilnego Niedźwiedź	3
78	1192	Urząd Stanu Cywilnego Nowa Wieś Król.	1
79	1196	Urząd Stanu Cywilnego Nowe Miasto Lubawskie	4
80	1199	Urząd Stanu Cywilnego Ostrowite	3
81	1200	Urząd Stanu Cywilnego Ostrów Świecki	3
82	1206	Urząd Stanu Cywilnego Pniewite	6
83	1208	Urząd Stanu Cywilnego Podwiesk	3
84	1215	Urząd Stanu Cywilnego Radzyń Chełmiński	1
85	1220	Urząd Stanu Cywilnego Rywałd	2
86	1219	Urząd Stanu Cywilnego Ryńsk	3
87	1224	Urząd Stanu Cywilnego Skarlin	2
88	1237	Urząd Stanu Cywilnego Świecie nad Osą	1
89	1239	Urząd Stanu Cywilnego Tereszewo	3
90	1240	Urząd Stanu Cywilnego Toruń	10
91	1245	Urząd Stanu Cywilnego Wąbrzeźno	3
92	1247	Urząd Stanu Cywilnego Welcz	33
93	1249	Urząd Stanu Cywilnego Wielkie Bałówki	3
94	1250	Urząd Stanu Cywilnego Wiewiórki	69
95	1778	Urząd Stanu Cywilnego Wrzosa	17
96	1252	Urząd Stanu Cywilnego Wybicz	33
97	1253	Urząd Stanu Cywilnego Wydrzno	48
98	1251	Urząd Stanu Cywilnego Wrocki	89
99	1254	Urząd Stanu Cywilnego Zbiczno	91
100	1255	Urząd Stanu Cywilnego Zelgno	45
101	1256	Urząd Stanu Cywilnego Zławieś Wielka	35
102	1257	Urząd Stanu Cywilnego Złotoria	36
103	1281	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Osiek n. Wisłą	4
104	1276	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Łążyn	4
105	1266	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Dobrzejewice	6
106	1813	Księgi i akta gruntowe sądów w Toruniu	1037
107	1850	Państwowy Urząd Budownictwa Naziemnego w Brodnicy	5
108	1851	Państwowy Urząd Budownictwa naziemnego w Nowym Mieście	2
109	782	Powiatowa Inspekcja Budowlana w Brodnicy	8
110	1665	Prokuratura Sądu Obwodowego w Grudziądzu	54
111	1367	Spółdzielnia Handlowo-Przetwórcza "Samopomoc Chłopska" w Toruniu	8

112	1368	Spółdzielnia Pracy Budownictwo Nad- i Podziemne w Brodnicy	33
113	1467	Grudziądzka Wytwórnia Tytoniu Przemysłowego w Grudziądzu	5
114	1468	Spółdzielnia Przemysłu Ludowego i Artystycznego "Nowość" w Grudziądzu	315
Razem rekordów podstawowych			5.330

Wykaz zespołów uzupełnionych o nowe rekordy oraz zespołów wpisanych do bazy danych IZA w Archiwum Państwowym w Toruniu (Oddział we Włocławku) w roku sprawozdawczym 2013

Lp.	Nr zespołu	Nazwa zespołu	Ilość rekordów
1	17	Akta metrykalne Parafii Prawosławnej w Aleksandrowie Kujawskim	3
2	179	Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Bądkowo	2
3	180	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Błenna	2
4	181	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Bobrowniki	1
5	182	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Boniewo	2
6	188	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Buczyna	1
7	189	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Bytoń	1
8	190	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Chełmica	1
9	191	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Chocień	1
10	192	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Chodecz	6
11	193	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Chrostkowo	1
12	195	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Czernikowo	1
13	196	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Dąbie	2
14	197	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Dobrzyń nad Wisłą	1
15	198	Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Działyń	1
16	199	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Grabkowo	2
17	201	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Izbica Kujawska	2
18	203	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Karnkowo	1
19	204	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Kikół	1
20	205	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Kłomia	2
21	206	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Kłóbka	2
22	207	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Kłotno	2
23	208	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Koneck	1
24	209	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Kościelna Wieś	1
25	210	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Kowal	2
26	211	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Kruszyn	1
27	212	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Krzywosądz	2

28	213	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Lipno	1
29	215	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Lubień Kujawski	2
30	216	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Lubomin	1
31	217	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Lubraniec	2
32	218	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Łowiczek	1
33	219	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Mazowsze	1
34	221	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Modzerowo	2
35	222	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Mokowo	1
36	224	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Orle	1
37	225	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Osięciny	1
38	226	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Ostrowąs	1
39	227	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Ostrowite	1
40	233	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Rogowo	1
41	234	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Ruże	1
42	367	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Sędzin	1
43	368	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Siniarzewo	1
44	371	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Służewo	2
45	372	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Straszewo	1
46	374	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Śmiłowice	2
47	375	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Świerczyn	1
48	376	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Szpetal Górny	1
49	377	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Tłuchowo	2
50	378	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Trąbin	2
51	379	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Wielkie	1
52	381	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Wistka Szlachecka	1
53	382	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Witowo	1
54	383	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Włocławek	3
55	384	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Wola – Trutowo	1
56	386	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Zbrachlin	1
57	387	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Zgłowiączka	2
58	388	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Żałe	1
59	389	Księgi metrykalne Parafii Ewangelicko – Augsburgskiej Chodecz	6
60	390	Księgi metrykalne Filiał Ewangelicko – Augsburgski Dobrzyń n/Wisłą	2
61	1130	Księgi metrykalne Filiał Ewangelicko – Augsburgskiej Izbica Kujawska	3
62	392	Księgi metrykalne Parafii Ewangelicko – Augsburgskiej Lipno	1
63	395	Księgi metrykalne Parafii Ewangelicko – Augsburgskiej Ossówka	1
64	397	Księgi metrykalne Parafii Ewangelicko – Augsburgskiej Włocławek	3

65	400	Akta stanu cywilnego wyznania mojżeszowego Okręgu Bózniczego Izbica Kujawska	2
66	922	Akta stanu cywilnego wyznania mojżeszowego Okręgu Bózniczego Lubień Kujawski	2
67	406	Akta stanu cywilnego wyznania mojżeszowego Okręgu i miasta Rypina	5
68	129	Gminna Rada Narodowa Baruchowo powiat włocławski	144
69	130	Gminna Rada Narodowa Chodecz powiat włocławski	42
70	131	Gminna Rada Narodowa Dobiegniewo powiat włocławski	48
71	132	Gminna Rada Narodowa Falborz powiat włocławski	33
72	133	Gminna Rada Narodowa Kowal powiat włocławski	76
73	134	Gminna Rada Narodowa Kłóbka powiat włocławski	92
74	135	Gminna Rada Narodowa Lubień Kujawski powiat włocławski	70
75	136	Gminna Rada Narodowa Łęg powiat włocławski	54
76	137	Gminna Rada Narodowa Piaski powiat włocławski	112
77	138	Gminna Rada Narodowa Przedecz powiat włocławski	51
78	139	Gminna Rada Narodowa Pyszkowo powiat włocławski	94
79	140	Gminna Rada Narodowa Śmiłowice powiat włocławski	99
80	141	Gminna Rada Narodowa Wieniec powiat włocławski	30
81	97	Zarząd Miejski w Brześciu Kujawskim powiat włocławski	6
82	438	Zarząd Miejski w Chodczu powiat włocławski	8
83	99	Zarząd Miejski w Kowalu powiat włocławski	6
84	101	Zarząd Miejski w Lubrańcu powiat włocławski	16
85	295	Zarząd Miejski w Przedczu powiat włocławski	11
86	307	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Brześciu Kujawskim powiat włocławski	112
87	529	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej Chodecz powiat włocławski	63
88	343	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Kowalu powiat włocławski	92
89	489	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Lubieniu Kujawskim powiat włocławski	37
90	423	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Lubrańcu powiat włocławski	26
91	308	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Przedczu powiat włocławski	90
92	448	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Radziejowie	153
93	79	Cukrownia "Brześć Kujawski" w Brześciu Kujawskim	83
94	278	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Bądkowo powiat aleksandrowski	160
95	547	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Janowice powiat aleksandrowski	5
96	548	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Koneck powiat aleksandrowski	81
97	297	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Lubanie powiat aleksandrowski	123

98	280	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Łowiczek powiat aleksandrowski	92
99	549	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Niszczewy powiat aleksandrowski	25
100	550	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Nowy Cieclocinek powiat aleksandrowski	7
101	551	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Opoki powiat aleksandrowski	58
102	554	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Osówka powiat aleksandrowski	13
103	553	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Ostrowąs powiat aleksandrowski	4
104	552	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Ośno powiat aleksandrowski	34
105	555	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Otłoczyn powiat aleksandrowski	5
106	415	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Raciążek powiat aleksandrowski	83
107	298	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Sędzin powiat aleksandrowski	35
108	299	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Siniarzewo powiat aleksandrowski	26
109	556	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Służewo powiat aleksandrowski	70
110	557	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Stawki powiat aleksandrowski	4
111	558	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Straszewo powiat aleksandrowski	18
112	559	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Wołuszewo powiat aleksandrowski	16
113	279	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Wysocin powiat aleksandrowski	6
114	300	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Zakrzewo powiat aleksandrowski	98
115	356	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Zbrachlin powiat aleksandrowski	87
116	582	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Barany powiat lipnowski	2
117	583	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Brzeźno powiat lipnowski	25
118	302	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Chalin powiat lipnowski	24
119	357	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Chrostkowo powiat lipnowski	7
120	531	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Czarne powiat lipnowski	11
121	532	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Czernikowo powiat lipnowski	64
122	303	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Dobrzyń nad Wisłą powiat lipnowski	33
123	584	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Dyblin powiat lipnowski	2
124	585	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Fabianki powiat lipnowski	2
125	533	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Głodowo powiat lipnowski	6

126	304	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Grochowalsk powiat lipnowski	31
127	450	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Huta Skępska powiat lipnowski	9
128	534	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Jankowo powiat lipnowski	29
129	586	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Jasień powiat lipnowski	5
130	535	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Jastrzębie powiat lipnowski	22
131	536	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Karnkowo powiat lipnowski	54
132	599	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Kikół powiat lipnowski	78
133	451	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Kukowo powiat lipnowski	31
134	587	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Lenie Wielkie powiat lipnowski	2
135	537	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Lipno powiat lipnowski	34
136	452	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Łąkie powiat lipnowski	8
137	538	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Łochocin powiat lipnowski	36
138	539	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Makówiec powiat lipnowski	8
139	540	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Mazowsze powiat lipnowski	85
140	47	Akta Gminy Szpetal z siedzibą w Fabiankach powiat lipnowski	34
141	46	Akta Gminy Skępe powiat lipnowski	13
142	56	Akta Gminy Piaski powiat włocławski	25
143	57	Akta Gminy Pikutkowo powiat włocławski	4
144	52	Akta Gminy Falborz powiat włocławski	8
145	58	Akta Gminy Przedecz powiat włocławski	46
146	38	Akta Gminy Radziejów powiat nieszawski	43
147	349	Akta Gminy Raciążek powiat nieszawski	34
148	819	Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Rypinie	32
149	1099	Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej Św. Mikołaja we Włocławku	10
150	1131	Sąd Pokoju Powiatu Kowalskiego w Kowalu	1
151	750	Stowarzyszenie Folklorystyczne "Kujawy" we Włocławku	10
152	439	Miejska Rada Narodowa i Zarząd Miejski w Radziejowie	1
153	783	Sąd Obwodowy w Lipnie	1
154	1001	Sąd Obwodowy we Włocławku	4443
Razem rekordów podstawowych			8.122

12.4. Stan komputeryzacji informacji archiwalnej i ewentualne problemy z tym związane:

12.4.1. Liczba komputerów i rok ich zakupu oraz obecnie zainstalowany system operacyjny

rok zakupu	liczba komputerów	system operacyjny	uwagi
2005	1	Win XP Pro	Jednostka czeka na utylizację
2006	5	Win XP Pro, Win 2003	Dwie jednostki czekają na utylizację
2007	6	Win XP Pro	
2008	6	Win XP Pro	
2009	4	Win XP Home, Linux	
2010	2	Windows 2008 R2, Windows 7	
2011	5	Windows 7	
2012	11	Windows 2008 R2, Windows 7	
2013	4	Windows 7	
RAZEM	44		

12.4.2. Rodzaje i liczba urządzeń peryferyjnych

rok zakupu	urządzenie	producent/model	uwagi
2002	Skaner	Plustek OpticPro PT12	Oddział III
2004	Skaner	Plustek A3U OpticPro	Oddział II
2009	Skaner	Plustek OpticPro 320	Oddział I

2009	Skaner	Plustek OpticPro 320	Oddział we Włocławku
2010	Skaner	Epson Perfection V750 PRO	Oddział I
2012	Skaner	Mustek Paragon 3600 A3 Pro	Oddział II
2005	Drukarka	HP Laser Jet 2300n	Sprzęt skierowany do utylizacji
2005	Drukarka	HP Laser Jet 2300	Sprzęt skierowany do utylizacji
2005	Drukarka	HP Laser Jet 2300	Sprzęt skierowany do utylizacji
2008	Drukarka	Epson LQ-2090	Oddział I
2008	Drukarka	OKI B6300	Oddział I
2008	Drukarka	HP 1320	Oddział I
2008	Drukarka	Brother HL 5270DN	Oddział III
2008	Drukarka	Brother HL 5270DN	Oddział we Włocławku
2011	Drukarka	Canon Pro 9500 Mark II	Pracownia Konserwacji
2012	Skaner / Drukarka	OKI MB461	Oddział I
2013	Drukarka	OKI B401DN	Oddział w Włocławku
2013	Drukarka	Brother HL-5450DN	Oddział II
2013	Urządzenie wielofunkcyjne	Panasonic KX-MB 2061	Oddział I
2013	Urządzenie wielofunkcyjne	Panasonic KX-MB 2061	Oddział III
2012	Terminal	HP t5565 VIA u3500	Oddział I

2012	Terminal	HP t5565 VIA u3500	Oddział I
2012	Terminal	HP t5565 VIA u3500	Oddział II
2012	Terminal	HP t5565 VIA u3500	Oddział II
2012	Terminal	HP t5565 VIA u3500	Oddział we Włocławku
2012	Terminal	HP t5565 VIA u3500	Oddział we Włocławku

Uwagi dodatkowe: brak

12.4.3. Sieci komputerowe

12.4.4. Fizyczna i logiczna charakterystyka sieci

lokalizacja	struktura logiczna (serwerowa, peer2peer)	kat.	liczba stacji roboczych	uwagi
Oddział I	serwerowa	5E	17	
Oddział II i III	serwerowa	5E	11	
Oddział we Włocławku	serwerowa	5E	9	

12.4.5. Serwery

Rok zakupu	urządzenie	producent/model	procesor	pamięć	system operacyjny
2009	Serwer NAS	Netgear RND2150	Intel Core 2 Duo E4700	256 MB PC2700	Linux
2009	Serwer NAS	Netgear RND2150	Intel Core 2 Duo E4700	256 MB PC2700	Linux
2010	Serwer	HP ML350R06	Intel Xenon L5520	6 GB	Windows Server 2008 R2
2012	Serwer	HP DL 320	Intel Xenon E5603	6 GB	Windows Server 2008 R2
2012	Serwer	HP DL 320	Intel Xenon E5603	6 GB	Windows Server 2008 R2

Uwagi dodatkowe: brak

12.4.6. Dostęp archiwum do Internetu

lokalizacja	rodzaj	prędkość	liczba komputerów z dostępem do WWW	liczba komputerów z dostępem do poczty elektronicznej
Oddział I	Stały, DSL	6144 kbit/s / 256 kbit/s	17	12
Oddział II i III	Stały, DSL	1024 kbit/s / 256 kbit/s	11	10
Oddział we Włocławku	Stały, DSL	1024 kbit/s / 256 kbit/s	9	8

Uwagi dodatkowe: brak