

Nasz znak: 031-3/03

SPRAWOZDANIE

Archiwum Państwowego w Toruniu

z wykonania planu pracy w 2003 roku

1. ZASÓB ARCHIWALNY

1.1. Zmiany w rozmiarze zasobu archiwalnego

Zasób Archiwum składa się z: **2.577 zespołów, 647.239 j.a.** o łącznym metrażu **5.247,05 mb.**,

w tym:

- a. Archiwum Państwowe w Toruniu – 1.550 zespołów, 490.066 j.a., 3.587,45 mb.
- b. Oddział we Włocławku – 1.027 zespołów, 157.173 j.a., 1.659,6 mb.

w tym **zasób zewidencjonowany:**

- a. Archiwum Państwowe w Toruniu – 1.412 zespołów, 309.854 j.a., 3.023,88 mb.
- b. Oddział we Włocławku – 892 zespoły, 142.828 j.a., 1.512,3 mb.

Zasób Archiwum Państwowego w Toruniu w roku sprawozdawczym uległ zwiększeniu poprzez przejście nowych zespołów i dopływy do zespołów już posiadanych. Archiwum przejęło łącznie **26 nowych zespołów i dopływy do 207 zespołów**, co stanowiło **11.696 j.a.= 96,49 mb.** Dodatkowo dokonano następujących zmian w zasobie:

➤ W centrali Archiwum:

- z zespołu **Archiwum Ksiąg Wieczystych Sądu w Wąbrzeźnie** (nr zesp. 1332) wyłączono 2 j.a.= 0,06 mb, które zostały omyłkowo przekazane przez Sąd Rejonowy w Wąbrzeźnie wraz z księgami zamkniętymi.

➤ W Oddziale we Włocławku:

- Z zespołu **Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Straszewo** (nr zesp. 372) wyłączono 20 j.a.= 0,17 mb, zakwalifikowanych przez Pracownię Konserwacji AP w Toruniu do zniszczenia ze względu na bardzo zły stan zachowania.

- Po usunięciu nieścisłości związanych z włączaniem dopływów do opracowanych akt stanu cywilnego oraz z błędnym zapisaniem danych w bazie SEZAM, zasób Oddziału zmienił się o (+) 9 j.a. oraz (-) 0,08 mb. Zmiany wprowadzono w następujących zespołach:

1. (zespół 194) Akta stanu cywilnego parafia Czarne, zdjęto 1 ja = 0,01 mb. (- 1 j.a.=0,01 mb.)
2. (zespół 222) Akta stanu cywilnego parafia Mokowo, zwiększono rozmiar 0,02, liczba jednostek bz. (+0,02 mb.)
3. (zespół 223) Akta stanu cywilnego parafia Nieszawa, zwiększono rozmiar o 0,08 mb., liczba jednostek bz. (+0,08 mb.)
4. (zespół 224) Akta stanu cywilnego parafia Orle, zmniejszono rozmiar o 0,10 mb, liczba jednostek bz. (-0,10 mb.)
5. (zespół 370), Akta stanu cywilnego parafii Skrwilno, dopisano 2 j.a., metraż bz. (+2 j.a.)
6. (zespół 371), Akta stanu cywilnego parafii Służewo, zwiększono metraż zespołu o 0,10 mb., liczba jednostek bz. (+0,10 mb.)
7. (zespół 374), Akta stanu cywilnego parafii Śmiłowice, dopisano 10 j.a., metraż bz. (+10 j.a.)
8. (zespół 380), Akta stanu cywilnego parafii Wieniec, zwiększono rozmiar zespołu (+1 j.a.=0,02 mb).
9. (zespół 387) Akta stanu cywilnego parafia Zgłowiączka, zdjęto 2 j.a. + 0,04 mb (-2 j.a.= 0,04 mb.)
10. (zespół 392) Księgi metrykalne parafii ewangelickiej Lipno, zdjęto 1 ja, metraż bz. (- 1 j.a.),
11. (zespół 397) Księgi metrykalne parafia ewangelicka Włocławek, zdjęto 0,10 mb., liczba j.a. bz. (-0,10 mb.)
12. (zespół 355) Prezydium MRN w Nieszawie , włączono 3 j.a., metraż bz. (+3 j.a.)
13. (zespół 470) Polskie Towarzystwo Historyczne we Włocławku, zmniejszono rozmiar o 0,05 mb. (-0,05 mb.)

Różnica między danymi z bazy SEZAM a dotychczasowymi wyliczeniami wyniosła (-)0,10 mb.

Zmiany w rozmiarze zasobu przedstawiono w tabeli nr 1.

Tabela nr 1

1	Określenie czynnika		Liczba jednostek inw.	Liczba metrów
2	Nabytki		11.696	96,49
3	Ubytki	Dokumentacji niearchiwalnej	(-) 20	(-) 0,17
4		Materiałów archiwalnych	(-) 2	(-) 0,06
5	Opracowanie zasobu (bez uwzględnienia dokumentacji niearchiwalnej)		(+) 9	(-) 0,08
6	Inne		-	-
7	RAZEM:		11.683	96,18

1.2. Stan całkowicie opracowanej części zasobu

Tabela nr 2

1.	Rodzaj materiału Archiwalnego	zasób opracowany ogółem			
		Metry		jednostki inw.	
		AP Toruń	O/Włocławek	AP Toruń	O/Włocławek
2	Materiały aktowe	1.940,28	829,22	180.928	82.058
3	Dokumenty pergaminowe i papierowe	-	-	3.958	-
4	Dokumentacja techniczna	-	-	4.162	-
5	Materiały kartograficzne	-	-	1.349	-
6	Fotografie	-	-	784	-
7	Filmy	-	-	-	-
8	Nagrania dźwiękowe	-	-	1	-
9	Pieczęcie	-	-	11	-
10	Inne	-	-	-	-
11	RAZEM:	1.940,28	829,22	191.193	82.058

Uwzględniono wyłącznie materiały stanowiące osobne jednostki inwentarzowe.

Dane dla AP Toruń zostały podane zgodnie z raportem z bazy SEZAM.

1.3. Główne tendencje zmian w zasobie

Ogółem w ciągu ostatnich trzech lat (2001-2003) przejęto **140 nowych zespołów** oraz dopływy do posiadanych już zespołów, co w sumie stanowi: **49.524 j.a.** o łącznym metrażu **525,55 mb.**, w tym:

	2001			2002			2003		
	l. zesp.	j.a.	m.b.	l. zesp.	j.a.	m.b.	l. zesp.	j.a.	m.b.
AP Toruń	13	12.443	149,1	15	5.919	59,29	15	6.028	43,29
O/Włocławek	2	177	4,4	84	19.289	216,27	11	5.668	53,20
Całość	15	12.620	153,5	99	25.208	275,56	26	11.696	96,49

Wśród dopływów do zasobu Archiwum w Toruniu dominowały tak, jak w latach poprzednich księgi metrykalne stanu cywilnego oraz akta administracji państwowej. Spośród zespołów przejętych po raz pierwszy warto wymienić Archiwum Ksiąg Wieczystych Sądu w Golubiu-Dobrzyniu, a przede wszystkim przejęte w dużej ilości materiały archiwalne przekazane przez osoby prywatne. Dr Tadeusz Zakrzewski, historyk i znawca dziejów fotografii podarował Archiwum m.in. cenne materiały do dziejów Koła Śpiewaczego „Halka” na Podgórzu w Toruniu, zbiór druków oraz akta dotyczące Stanisława Mariana Szydłowskiego, działacza Pomorskiej Izby Rolniczej (zespół: Kolekcja dra

Tadeusza Zakrzewskiego). Natomiast Janina Gardzielewska, toruński fotografik, przekazała Archiwum zbiór wykonanych przez siebie zdjęć i diapozytywów, dotyczących zarówno Torunia, jak i samego Archiwum (zespół: Archiwum fotograficzne Janiny Gardzielewskiej). Podarowała Archiwum także zdjęcia autorstwa jej ojca Alojzego Czarneckiego, wybitnego toruńskiego fotografa, które uzupełniły istniejący już w Archiwum zespół „Archiwum fotografa Alojzego Czarneckiego”. Cennym nabytkiem były również materiały Antoniego Tośty, znanego scenografa i reżysera z Torunia, a wśród nich projekty strojów, scen i plakaty.

W Oddziale we Włocławku w roku sprawozdawczym kontynuowano przejmowanie akt z przedpola archiwalnego. Największym przejętym zespołem były zamknięte księgi hipoteczne majątków ziemskich z lat 1820-1946 [2003] przekazane z Wydziału Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego we Włocławku. Ponadto przejęto z Sądu Rejonowego w Rypinie materiały archiwalne wydziału cywilnego i karnego z lat 1945-1953. Z Krajowego Biura Wyborczego Delegatura we Włocławku przejęto materiały archiwalne z powszechnych referendum przeprowadzonych w latach 1996 -1997, z wyborów do Sejmu i Senatu Rz.P. z 1997 r. i z wyborów do rad gminnych, powiatowych i sejmiku wojewódzkiego z 1998 r. Ponadto na bieżąco przejmowane były z urzędów stanu cywilnego 100-letnie księgi metrykalne. Wszystkie przejęte akta były uporządkowane i zewidencjonowane na spisach zdawczo-odbiorczych.

Wykaz przejęć i dopływów w 2003 roku znajduje się w załączniku nr 1 sprawozdania.

1.4. Opracowanie zasobu archiwalnego w roku sprawozdawczym

➤ **Porządkowanie metodą tradycyjną**

W centrali Archiwum w roku sprawozdawczym dokończono opracowanie zespołu akt Sąd Obwodowy w Brodnicy, a także 39 zespołów akt notariuszy notariuszy chełmżyńskich, toruńskich, kowalewskich i wąbrzeskich, opracowując dla nich wstęp. Procesu opracowania tych zespołów nie zakończono jednak zatwierdzeniem wstępów przez Komisję Metodyczną, z tego względu nie zaznaczono ich jako całkowicie opracowane. Zespół akt gruntowych Sądu Obwodowego w Brodnicy liczy po opracowaniu 2881 j.a. = 32,91 mb. Wyłączono z niego 1203 j.a. akt kilkunastu zespołów sądów i prokuratur brodnickich znajdujących się w rozsypie. **Łącznie opracowano 3.599 j.a., co stanowi 53,13 mb.** Akta te jednocześnie wpisano do bazy IZA.

Poza tym **zinwentaryzowano** akta następujących zespołów akt:

1. Komenda Powiatowa Policji Państwowej w Grudziądzu z lat 1920-1939 – 110 j.a., 0,91 mb. (nr 69/1560/0)
2. Komenda Policji Państwowej na Miasto Toruń z lat 1920 – 1939 – 135 j.a., 1,30 mb. (nr 69/1344/0)
3. Urząd Skarbowy w Brodnicy z lat 1920 – 1939 – 439 j.a., 4,28 mb. (nr 69/1333/0)
4. Rejon Kontroli Skarbowej w Brodnicy z lat 1923 – 1939 – 104 j.a., 0,53 mb. (nr 69/1335/0)
5. Urząd Miejski w Brodnicy z lat 1973 – 1990 – 247 j.a., 3,16 mb. (nr 69/992/0)
6. P.P. Pracownie Konserwacji Zabytków w Toruniu z l. 1952 – 1991: 7697 negatywów i fotografii. (Nr 69/1056/0)

7. Komitet Wojewódzki PZPR w Toruniu z lat 1975 – 1990 – 1673 j.a., 25,20 mb. – kontynuacja inwentaryzacji. (Nr 69/997/0)

Łącznie **zinwentaryzowano 2.708 j.a., 35,38 mb.** oraz **7.697** negatywów i fotografii

W Oddziale we Włocławku tradycyjną metodą opracowano dopływy do 74 zespołów akt stanu cywilnego parafii rzymskokatolickich, dopływy do 7 zespołów ksiąg metrykalnych parafii ewangelicko-augsburskich oraz dwa zespoły akt notariuszy włocławskich.

Ponadto tradycyjną metodą porządkowania prowadzone były prace porządkowe w niżej wymienionych zespołach:

1. zinwentaryzowano, wpisując bezpośredni do bazy danych IZA dopływy do akt stanu cywilnego 74 parafii rzymskokatolickich (do roku 1899), ponadto sporządzono inwentarz kartkowy dla akt w/w parafii dla lat 1890-1902, łącznie opracowano 589 j. inw. = 8,68 mb.
2. zinwentaryzowano (inwentarz kartkowy) dopływy do 7 zespołów ksiąg metrykalnych parafii ewangelicko- augsburskich, łącznie 199 j. inw. = 2,70 mb.
3. (zespół 985) Akta Notariusza Franciszka Gościckiego z Włocławka lata 1818-1825, zinwentaryzowano wpisując bezpośredni do bazy danych IZA – 16 j. inw. = 060 mb.
4. (zespół 991) Akta Notariusza Juliana Samkowskiego z Włocławka lata 1876-1882, zinwentaryzowano wpisując do bazy danych IZA 26 j. inw. = 1,23 mb.
5. (zespół 332) Prezydium Powiatowej Rady Narodowej i Urząd Powiatowy w Rypinie, wykonano porządkowanie akt wewnątrz teczek wraz z brakowaniem w Wydziale Oświaty. Zinwentaryzowano 307 j. inw. = 1,57 mb. i wybrakowano 542 ja.+ luzy = 3,95 mb. (w tym dokumentacja techniczna: zinwentaryzowano 130 ja. = 0,45 mb, wybrakowano 382 ja. = 1,45 mb.). Prace w tym zespole będą kontynuowane w 2004 r.
6. (564) Zbiór hipotecznych ksiąg majątkowych powiatu lipnowskiego lata 1821-1939. Założono karty inwentarzowe i wydzielono z ksiąg jako oddzielne jednostki archiwalne zbiory dokumentów do tych ksiąg. Zinwentaryzowano 590 j. inw. = 23,40 mb.

Zespoły wymienione pod poz. 1-4 zostały zakwalifikowane do akt całkowicie opracowanych.

Łącznie opracowano 830 j.a.= 13,21 mb.

Wykazy zespołów opracowanych metodą tradycyjną w 2003 r. znajdują się w załączniku nr 2 sprawozdania.

➤ Uproszczone metody opracowania (grupa A3)

W Archiwum Państwowym w Toruniu (centrala) w roku sprawozdawczym uproszczone metody opracowania przyjęto w stosunku do 7 zespołów archiwalnych, co stanowiło łącznie 235 j.a. = 3,67 mb. Wszystkie zespoły, poza jednym wyjątkiem, przejęte zostały z archiwów zakładowych i posiadały prawidłowo sporządzone spisy zdawczo-odbiorcze. Jeden zespół: Żeńskie Towarzystwo Gimnastyczne Sokół w Toruniu, został przejęty od osoby prywatnej, ale posiadał spis sporządzony przez archiwistę.

W Oddziale we Włocławku uproszczone metody opracowanie akt zastosowano jedynie dla akt przejętych z archiwów zakładowych w 2003 r. Do grupy A3 zakwalifikowano 7 zespołów: łącznie 311 j.a.= 4,01 mb., w stosunku do których wyrażono zgodę, aby ich ewidencję stanowiły spisy zdawczo-odbiorcze sporządzone w archiwum zakładowym i krótkie informacje o ich twórcy.

Wykaz zespołów opracowanych metodą uproszczoną przedstawiono w załączniku nr 3.

Wyniki opracowania zasobu archiwalnego w roku sprawozdawczym przedstawia tabela poniżej:

Tabela nr 3

1	Rodzaj materiału archiwalnego	Opracowano łącznie		Zinventaryzowano	
		Metry	Jednostki inw.	Metry	jednostki inw.
2	Materiały aktowe	26,21	1.791	75,15	3.529
3	Dokumenty perg. i papierowe	-		-	-
4	Dokumentacja techniczna	-	-	0,45	130
5	Materiały kartograficzne	-	-	-	-
6	Fotografie	-	-	-	7.697
7	Filmy	-	-	-	-
8	Nagrania dźwięk.	-	-	-	-
9	Pieczone	-	-	-	-
10	Inne	-	-	-	-
11	RAZEM:	26,21	1.791	62,39	11.356

1.5. Zestawienie zespołów w toku opracowania

Tabela nr 4

Archiwum Państwowe w Toruniu

L.p.	Nazwa zespołu	Rozmiar ogółem		Rozmiar oprac.		Rok początkowy Rok zakońc.
		j. a.	mb.	j. a.	Mb.	
1.	Akta m. Torunia, Dokumenty i listy	3633	-	3585	-	2005
2.	Akta m. Torunia. Księgi i akta	4952	128,4	2197	88,52	2010
3.	Akta b. Komitetu Wojewódzkiego PZPR w Toruniu	7756	110,29	2660	35,0	1993-2005
4.	Sąd Grodzki w Brodnicy 1945–1951	229	0,98	229	0,98	1998–2004
5.	Sąd Krajowy (Landgericht) w Grudziądzu 1939–1945	281	3,80	9	0,10	2000-2005
6.	Prokuratura Sądu Okręgowego w Grudziądzu (1931)-1945-1950-(1961)	34	0,76	34	0,76	2000-2005
7.	Sąd Grodzki w Chełmnie (1943)-1945-1950-(1971)	701	1,64	8	0,01	2000-2005
8.	Sąd Obwodowy (Amtsgericht) w Chełmnie 1940-1945	58	0,17	58	0,17	2000-2004
9.	Sąd Grodzki w Chełmnie 1929-1939-(1972)	79	0,10	79	0,10	2000-2004
10.	Sąd Obwodowy (Amtsgericht) w Chełmnie (1772)-1879-1920-(1959) – akta gruntowe	4563	90,57	4563	90,57	1995-2006
11.	Sąd Powiatowy w Chełmnie 1920-1929-(1943)	79	0,20	79	0,20	2000-2004

12.	Sąd Powiatowy w Brodnicy 1951-1957	48	0,28	48	0,28	2000-2004
13.	Fotografie, Fotokopie, Klisze	3379	-	3379	-	1994-2006
14.	Dokumentacja Techniczna m. Torunia 1830 – 1950	9864	-	9864	-	1992-2005
15.	Prezydium Gromadzkich Rad Narodowych z pow. Golub-Dobrzyń 1954-1972	615	9,79	615	9,79	1995-2005
16.	Akta m. Grudziądz 1541-1945	11665	72,45	6167	42,0	1988-2006
17.	Sąd Okręgowy w Grudziądzu 1920-1939	148	1,70	148	1,70	2000-2004
18.	Sąd Obwodowy w Toruniu (Amtsgericht) (1748) 1870-1920-(1972)	6946	92,80	157	0,85	2001-2007
19.	Archiwum Fotograficzne Alojzego Czarnieckiego 1945-1964	16033	-	270	-	2000-2008
20.	P.P. Pracownie Konserwacji Zabytków w Toruniu 1952-1991	138565	2,0	7697	-	2003-2008

W trakcie opracowania znajdował się zespół Akta miasta Torunia (okres staropolski). Jednak w związku z wielomiesięczną chorobą pracownika odpowiedzialnego za opracowanie ksiąg i akt z Katalogu II, inwentaryzację wykonano jedynie w niewielkim zakresie. Również inwentaryzacja Katalogu I (Dokumenty i listy) w związku z prowadzoną lustracją zasobu staropolskiego uległa zahamowaniu; poprawiono jedynie część kart inwentarzowych opracowanych dokumentów oraz wprowadzono ok. 115 rekordów do bazy danych „SCRINIUM”.

W toku opracowania znalazły się zespoły inwentaryzowane już od wielu lat, jak również zespoły inwentaryzowane ze względu na potrzeby kwerendalne Archiwum. Po 1995 r. przede wszystkim te właśnie potrzeby określają kryteria doboru zespołów do opracowania. Zdecydowana większość zespołów w zestawieniu była już podana w zeszłym roku, do części z nich wstępy zostaną opracowane w roku 2004.

Oddział we Włocławku

L.p.	Nazwa zespołu	Rozmiar ogółem		Rozmiar opracowany		rok początkowy oraz przewidywany rok zakończenia opracowania	
		mb.	j. inw.	Mb.	j. inw.		
1	Prezydium Powiatowej Rady Narodowej i Urząd Powiatowy w Rypinie Z lat [1945] 1950-1975	42,45	3.821	24,87	2495	1983	2004
2	Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych We Włocławku z lat 1945-1975	15,8	886	11,50	758	1999	2004
3	Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Lipnie z lat 1945-1975	8,40	449	8,20	451	1999	2004

4	Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Aleksandrowie Kujawskim z lat 1951-1966	2,70	271	2,70	271	2000	2004
---	---	------	-----	------	-----	------	------

Zakończenie prac porządkowych w/w zespołów zaplanowane było na 2003 r., lecz z powodu prac nie przewidzianych w rocznym planie pracy, m. innymi „Dni otwartych archiwów” i urlopu mgr T. Dzikiego związanego z obroną pracy doktorskiej, nie zakończono całkowitego opracowania tych akt.

2. TECHNICZNE ZABEZPIECZENIE ZASOBU

2.1. Wyniki działalności w zakresie konserwacji właściwej w Pracowni Konserwacji Archiwaliów AP w Toruniu w roku 2003.

Stan zatrudnienia: 3 osoby na dwóch etatach (dwóch konserwatorów zabytków + 1 introligator) + 1 osoba (konserwator przyuczony) w Oddziale we Włocławku.

Tabela nr 5

	Zakres prac konserwatorskich	Rodzaj konserwowanego obiektu	Liczba kart konserwatorskich	Obiekty w sztukach / metrach
1.	Dezynfekcja indywidualna; demontaż księgi: oczyszczanie na sucho: kąpiele myjące, odkwaszające, delikatnie rozjaśniające; planiowanie; uzupełnianie ubytków w maszynie; szycie bloku na 5 zwiędów; rekonstrukcja oprawy; wykonanie zapinek;	Starodruk z 1700 r. s.793	559 kart o wym. 0,335 x 0,200m	1 szt.
2.	Dezynfekcja indywidualna, oczyszczanie kart; podklejanie brzegów i uzupełnianie ubytków kart masą papierową oraz dublaż na bibułkę japońską; szycie bloku i wykonanie rekonstrukcji skórzanej oprawy.	Księga rękopiśmienna, papierowa, Akta Miasta Przedcza (XIX/XX w.), s.2	666 kart o wym. 0,28 x 0,43 m	1 szt.
3.	Dezynfekcja indywidualna, oczyszczanie mechaniczne drewna; usuwanie brudu z wosku mech. i odczynnikami chem.; zabezpieczanie drewna żywicą; umieszczenie tabliczek w pudle ochronnym.	Poliptyk „L”- tabliczki woskowe z XIV-XVI w.	9 tabliczek o wym. 0,355 x 0,187 m,	1szt.
4.	Dezynfekcja indywidualna, oczyszczanie mechaniczne drewna; usuwanie brudu z wosku mechanicznie i odczynnikami chem.; kitowanie ubytków po wcześniejszym zabezp. Kanalików żywicą; scalenie kolorystyczne ubytków; zabezpieczanie całej powierzchni drewna żywicą; umieszczenie tabliczek w pudle ochronnym.	Poliptyk „G”- tabliczki woskowe z XIV-XVI w.	9 tabliczek o wym. 0,318 x 0,150 m,	1 szt.
5.	Dezynfekcja indywidualna, oczyszczanie mechaniczne drewna; usuwanie brudu z wosku mechanicznie i odczynnikami chem.; zabezpieczanie drewna woskiem do drewna; umieszczenie tabliczki w pudle ochronnym.	Poliptyk „O” – tabl. Woskowe z XIV-XVI w.	1 tabliczka o wym. 0,335x 0, 185	1szt.

6.	Dezynfekcja indywidualna indywidualna, oczyszczenie mechaniczne, kąpiele wodne, oczyszczanie pieczęci; uzupełnienie ubytków w papierze, podklejanie przedarć i pęknięć; prasowanie; umieszczenie w pudle ochronnym.	Dokumenty rękopiśmienne na papierze z pieczęciami lub bez Kat.I, s.1100, 962, 940, 2611b, 2596, 1097, 1068,1066, 1014, 1011,1044/2,1044/3		12szt.: 0,195x0,22; 0,183x0,30; 0,0,425x0,29 oraz 0,295x0,215; 0,442x0,330m; 0,435x0,425m; 0,285x0,200m; 0,30x0,193m; 0,30x0,18m; 0,315x0,22m; 0,31x0,22m; 0,35x0,416m; 0,35x0,416m;
7.	Dezynfekcja indywidualna, oczyszczenie mechaniczne pergaminu, oczyszczenie pieczęci; uzupełnienie ubytków w pieczęciach; prostowanie; umieszczenie w pudle ochronnym.	Dokumenty rękopiśmienne na pergaminie , z wieloma pieczęciami woskowymi, przywieszonymi, Kat.I, s.960, 965, 978, 1046	Ilość pieczęci: 16szt.	4szt.: 0,245x0,33m; 0,203x0,31m; 0,265x0,305m; 0,44x0,40,5m;
8.	Dezynfekcja indywidualna, oczyszczenie mechaniczne pergaminu; wielokrotne kąpiele w alkoholu izopropylowym i prostowanie pergaminu s.1044/1; uzupełnianie ubytków w pergaminie; oczyszczenie pieczęci; uzupełnienie ubytków w pieczęciach; umieszczenie w pudle ochronnym.	Dokumenty rękopiśmienne na pergaminie z przywieszoną pieczęcią woskową, Kat.I, s. 989, 971, 964, 956, 955, 954, 1049,1034,1016/1,1006,1043 1044/1	Ilość pieczęci: 12szt.	12szt.: 0,275x0,225; 0,330x0,38; 0,245x0,33; 0,17xx0,248; 0,203x0,275m; 0,225x0,30m; 0,39x0,455m; 0,42x0,27m; 0,30x0,22m, 0,23x0,20m; 0,325x0,375m; 0,315x0,38m;
9.	Dezynfekcja indywidualna, oczyszczanie mechaniczne pergaminu; oczyszczanie pieczęci; uzupełnianie ubytków w pieczęciach; oczyszczanie wstążek i sznurków; oczyszczanie puszek oraz ich zabezpieczenie, impregnacja;	Dokumenty pergaminowe z pieczęciami / na wystawę/ 968, 5156, 4940, 5055, 5607, 978, 5306, 5323, 4978, 5578, 955, 4713d; 4310, 964, 4870, 4847a, 4822, 4716, 4773, 4826, 4835, 899, 4928, 965	Ilość pieczęci: 28 szt.	23 szt.: 0,243x0,315 m 0,155x0,18m, 0,155x0,18m, 0,35x0,34m, 0,17x0,205m, 0,265x0,0,308m 0,14x0,185m, 0,135x0,17m, 0,14x0,185m, 0,105x0,14m, 0,2x0,288m, 0,165x0,14m, 0,18x0,115m, 0,24x0,32m, 0,125x0,15m, 0,15x0,165m, 0,15x0,16m, 0,15x0,16m, 0,16x0,22m,

				0,16x0,22m, 0,16x0,22m, 0,11x0,18m, 0,16x0,22m, 0,203x0,31m
10.	Dezynfekcja indywidualna , oczyszczanie mech. powierzchni, kąpiele wodne, wzmacnianie strukturalne, uzupełnianie ubytków podklejanie przedarć; prasowanie.	Dokumenty rękopiśmienne na papierze (na wystawę) s.5257, 4681, 2567, 1238, 357, 370, 392, 4086, 1147, 366, 4240, 1155, 311, 1685,		14 szt.: 0,275x0,86m; 0,39x0,32m; 0,21x0,315m; 0,13x0,05; 0,13x0,08; 0,13x0,08; 0,083x0,11m; 0,083x0,19m, 0,15x0,09m, 0,075x0,145m, 0,22x0,16m, 0,18 x0,21m, 0,085 x 0,11m, 0,32x0,315m.
11.	Laminowanie bibułą	Rękopisy na papierze maszynowym	5 kart	
12.	Podklejanie przedarć	Maszynopisy na papierze maszynowym; rękopisy na papierze j.w.	351 kart	
13.	Podklejanie przedarć	Rękopisy(XIX i XX w.)	754 kart	

2.2. Przybliżone koszty materiałowe w roku 2003 wyniosły: 20.000,00 zł

2.3. Działalność archiwum w zakresie profilaktyki konserwatorskiej.

Tabela nr 6

Rodzaj przedsięwzięć profilaktycznych	Ilość akt w metrach
➤ odkurzanie akt	1400
➤ kontrola stanu zachowania i warunków przechowywania akt	dwa razy w miesiącu cały zasób
➤ umieszczenie akt w teczkach bezkwasowych	1000

2.4. Prace introligatorskie przeprowadzone w 2003.

Tabela nr 7

Rodzaj prac introligatorskich	Ilość w sztukach
➤ szycie ksiąg	122
➤ oprawy książkowe	92
➤ pudła archiwalne	60
➤ passe- partout	30
➤ te czki tekturowe	26

2.5. Inna działalność Pracowni Konserwacji

- Wykonywanie zdjęć dokumentacyjnych oraz cyfrowych na zlecenia z Pracowni Naukowej. Około 800 szt.

- Aranżacja 2 wystaw archiwalnych:
 1. „Znani i nieznani. Ślady osób i rodzin w toruńskich archiwaliach”,
 2. „Poznaj historię rodziny i swojej małej ojczyzny”.

- Udział w lustracji zasobu we współpracy z pracownikami działalności archiwalnej (dokumenty: ok. 2000 j.a.).

- Pracownia Konserwacji Archiwaliów przygotowała pokazy dla 76 osób (archiwiści i konserwatorzy z Niemiec, Czech i Litwy) oraz grupę studentów II roku konserwacji w celu zapoznania z problematyką konserwacji archiwaliów (7 osób).

- W zakresie konserwacji Archiwum współpracowało z Zakładem Konserwacji Papieru i Skóry Instytutu Zabytkoznawstwa i Konserwatorstwa UMK, który prowadzi konserwację ciekawych i problematycznych obiektów archiwalnych oraz zajmuje się badaniem stopnia podatności mikrobiologicznej po odkwaszaniu archiwaliów z XIX i XX w. Nawiązano także współpracę z Zakładem Mikrobiologii Wydziału BiNOZ UMK, zajmującym się w Archiwum m.in. i stopniem zakażenia mikrobiologicznego najstarszej części zasobu.

3. NARASTAJĄCY ZASÓB ARCHIWALNY

W 2003 r. **pod nadzorem** Archiwum Państwowego w Toruniu znajdowały się **292 jednostki organizacyjne**, w tym 142 państwowe i 150 samorządowych. Stan ten nie zmienił się w stosunku do roku ubiegłego (w sprawozdaniu na 2002 r. wykazano pomyłkowo o jedną instytucję pod nadzorem więcej). W niektórych jednostkach, wyłączonych w poprzednich latach spod nadzoru, prowadzone będą nadal działania nadzorcze do momentu przejścia materiałów archiwalnych przez Archiwum.

3.1.

Na koniec roku sprawozdawczego **poza Archiwum** znajdowało się **608,30 mb.** materiałów archiwalnych, z czego: 526,90 mb. w jednostkach państwowych i 81,40 mb. w jednostkach samorządowych. Materiały te w związku z upływem terminu ich przechowywania w archiwach zakładowych powinny być już przekazane do Archiwum Państwowego w Toruniu i Oddziału we Włocławku. Poniżej podajemy przyczyny nie przejścia dotąd tych materiałów.

3.1.1.

Materiały nieuporządkowane lub będące w trakcie porządkowania znajdują się m.in. w następujących jednostkach:

- Grudziądzkie Zakłady Przemysłu Gumowego „Stomil” Spółka Akcyjna w Upadłości	50,00 mb.
- Sąd Powiatowy w Aleksandrowie Kujawskim	0,50 mb.
- Sąd Rejonowy w Brodnicy	5,70 mb.
- Sąd Rejonowy w Chełmnie	50,00 mb.
- Sąd Rejonowy w Grudziądzu	40,00 mb.
- Sąd Rejonowy w Nowym Mieście Lubawskim	118,50 mb.
- Sąd Powiatowy w Rypinie	5,45 mb.
- Zakłady Mechaniczne „Ursus” we Włocławku	8,00 mb.

Archiwum Państwowe w Toruniu przejęło w roku sprawozdawczym z Sądu Rejonowego w Golubiu-Dobrzyniu księgi wieczyste zamknięte z urzędu na podstawie rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14.07.1986 r. w sprawie prowadzenia ksiąg wieczystych założonych przed dniem 1.07.1947 r. oraz utraty mocy prawnej niektórych takich ksiąg. Część materiałów archiwalnych ww. jednostek jest już przygotowana do przekazania do Archiwum (np. akta Sądu Rejonowego w Toruniu), natomiast akta Sądu Rejonowego w Chełmnie oraz Grudziądzkich Zakładów Przemysłu Gumowego „Stomil” S.A. w Upadłości są jeszcze porządkowane.

3.1.2.

Materiały archiwalne, które wymagają przeprowadzenia zabiegów konserwatorskich przed przekazaniem do Archiwum Państwowego w Toruniu:

- Urząd Stanu Cywilnego w Łasinie	0,43 mb.
-----------------------------------	----------

W trakcie przeprowadzonej w 2003 r. kontroli zasobu Urzędu Stanu Cywilnego w Łasinie odnaleziono w pomieszczeniach piwnicznych księgi stanu cywilnego mocno uszkodzone w wyniku działania wilgoci i innych czynników fizycznych.

3.1.3.**Materiały archiwalne przetrzymywane przez wytwórcę (dysponenta):**

- akta zlikwidowanych w 1990 r. urzędów miejskich, miejsko-gminnych i gminnych z terenu byłego województwa toruńskiego	44,00 mb.
- akta zlikwidowanych w 1990 r. urzędów miejskich, miejsko-gminnych i gminnych z terenu byłego województwa włocławskiego	8,00 mb.
- Fabryka Wodomierzy i Zegarów „Metron” w Toruniu	1,50 mb.
- Galeria Sztuki Współczesnej we Włocławku	1,00 mb.
- Gospodarstwo Pomocnicze w Starym Brześciu	0,05 mb.
- Krajowe Biuro Wyborcze w Toruniu	4,76 mb.
- Kuratorium Oświaty we Włocławku	20,00 mb.
- Państwowe Zakłady Zbożowe „PZZ” we Włocławku	5,00 mb.
- Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Rypinie	20,00 mb.
- Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Lipnie	0,50 mb.
- Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Aleksandrowie Kujawskim	0,30 mb.
- Powszechna Kasa Oszczędności Bank Państwowy we Włocławku	2,00 mb.
- Powszechna Kasa Oszczędności w Rypinie	0,80 mb.
- Powszechny Zakład Ubezpieczeń we Włocławku	3,00 mb.
- Przedsiębiorstwo Państwowe Uzdrowisko „Ciechocinek” w Ciechocinku	2,50 mb.
- Przedsiębiorstwo Państwowe Uzdrowisko „Wieniec” w Wieńcu Zdroju	1,00 mb.
- Urząd Wojewódzki we Włocławku	1,50 mb.
- Wojewódzki Dom Kultury we Włocławku	0,20 mb.
- Wojewódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Zarzeczewie	0,40 mb.

Księgi wieczyste i hipoteczne założone przed 1 stycznia 1947 roku, które zgodnie z zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości dnia 14.07.1986 r. utraciły moc prawną (Dz. U. nr 28, poz.141)

- Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim Wydział Ksiąg Wieczystych	5,40 mb.
- Sąd Rejonowy w Lipnie Wydział Ksiąg Wieczystych	10,00 mb.
- Sąd Rejonowy w Radziejowie Wydział Ksiąg Wieczystych	1,60 mb.
- Sąd Rejonowy we Włocławku Wydział Ksiąg Wieczystych	129,30 mb.

3.1.5.**Inne przyczyny:**

Poza Archiwum Państwowym w Toruniu i Oddziałem we Włocławku znajdują się materiały archiwalne następujących jednostek ze względu na zawarte umowy użyczenia:

- Wojewódzka Biblioteka Publiczna we Włocławku	2,80 mb.
- Fabryka Urządzeń Wentylacyjno-Klimatyzacyjnych „Konwektor” w Lipnie	2,80 mb.
- Kujawskie Zakłady Koncentratów Spożywczych we Włocławku	10,00 mb.
- Urząd Kontroli Skarbowej w Toruniu	1,90 mb.
- Urząd Kontroli Skarbowej we Włocławku	2,90 mb.
- Urząd Wojewódzki w Toruniu	15,08 mb.
- Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Toruniu	2,10 mb.
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Włocławku	3,25 mb.
- Zakłady Azotowe we Włocławku	16,00 mb.

3.2.

Na koniec 2003 r. liczba kontroli przeprowadzonych przez pracowników nadzoru Archiwum Państwowego w Toruniu i Oddziału we Włocławku wynosiła łącznie 86, w tym: 41 w jednostkach państwowych i 45 w jednostkach samorządowych (71 kontroli ogólnych, w tym 2 podwójne, 4 problemowe i 11 kontroli sprawdzających). Pierwotnie planowano w dziale nadzoru Archiwum

Państwowego w Toruniu przeprowadzenie 54 kontroli ogólnych i 3 sprawdzających, jednak ze względu na reorganizację osobową zmniejszono liczbę kontroli ogólnych do 36. W oddziale wrocławskim na zaplanowane 45 kontroli ogólnych wykonano 39, nie wykonano 6 kontroli z powodu remontu pomieszczeń archiwalnych i przenoszenia zasobu.

Kontrolami objęto głównie jednostki samorządu terytorialnego, urzędy stanu cywilnego, jednostki wymiaru sprawiedliwości oraz wytypowane jednostki organizacyjne, które zostały przejęte pod nadzór w 2002 r.

W roku sprawozdawczym zakończono trwające od ubiegłego roku kontrole urzędów miast i gmin oraz starostw powiatowych wraz z Powiatowymi Ośrodkami Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Potwierdziły się spostrzeżenia z przeprowadzonych w 2002 r. kontroli – wzrósł metraż materiałów archiwalnych przechowywanych w archiwach zakładowych, dzięki regularniejszemu przekazywaniu ich z komórek organizacyjnych, poprawił się także stan prowadzonej ewidencji. Niestety, zdarzają się również urzędy, w których trudno egzekwuje się przestrzeganie przepisów kancelaryjno-archiwalnych, szczególnie w zakresie przekazywania do archiwów zakładowych kompletów uporządkowanych akt oraz regularnego brakowania dokumentacji niearchiwalnej. W trakcie kontroli stwierdzono słabą znajomość przepisów kancelaryjno-archiwalnych, zwłaszcza u osób odpowiedzialnych za porządkowanie i przekazywanie dokumentacji w komórkach organizacyjnych.

Na koniec 2003 r. wszystkie starostwa powiatowe posiadały zorganizowane archiwa zakładowe. Zalecenia pokontrolne są wykonywane w starostwach sukcesywnie.

W jednostkach państwowych objęto kontrolą część urzędów stanu cywilnego oraz jednostek wymiaru sprawiedliwości tj. prokuratur. Należy stwierdzić, że w jednostkach tych przepisy kancelaryjne i archiwalne są stosowane prawidłowo. Niewielkie uchybienia dotyczące porządkowania bądź ewidencjonowania posiadanej dokumentacji są usuwane w terminach określonych zaleceniami pokontrolnymi.

W 2003 r. przeprowadzono również pierwsze kontrole w części jednostek nowo powołanych pod nadzór archiwalny. Udzielano bezpośrednio informacji na temat zorganizowania archiwów zakładowych, w celu właściwego gromadzenia i przechowywania wytworzonej w nich dokumentacji.

W wielu instytucjach objętych nadzorem zauważalna jest znaczna poprawa warunków lokalowych. Adaptowane są nowe pomieszczenia na cele archiwalne, przeprowadza się remonty istniejących lokali, a także inwestuje się w lepsze wyposażenie archiwów zakładowych. Decyduje o tym nie tylko kondycja finansowa firm, ale również zainteresowanie i inwencja władz kontrolowanych urzędów oraz instytucji.

W trakcie kontroli pracownicy nadzoru udzielali na bieżąco instruktażu związanego głównie z zasadami prawidłowego klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, jej porządkowania oraz prowadzenia ewidencji.

W ciągu roku zatwierdzono 66 normatywów kancelaryjno-archiwalnych przesłanych głównie z jednostek samorządu terytorialnego w odpowiedzi na zalecenia pokontrolne, w tym 58 instrukcji archiwalnych, 4 instrukcje kancelaryjne i 4 jednolite rzeczowe wykazy akt.

W roku sprawozdawczym Komisja Archiwalnej Oceny Dokumentacji zaopiniowała 329 wniosków na wybrakowanie dokumentacji niearchiwalnej (111 dla jednostek państwowych i 218 dla jednostek samorządowych) o łącznym metrażu 7.392,64 mb. (5.340,08 mb. z jednostek państwowych i 2.052,56 mb. z jednostek samorządowych). Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej przeprowadzane

było bez większych zastrzeżeń, a drobne nieprawidłowości związane z brakiem wyjaśnianiem były na bieżąco. Pracownicy nadzoru przeprowadzili również 6 ekspertyz (4 w państwowych jednostkach oraz 2 w samorządowych).

W 2003 roku kontynuowano prace nad komputerową bazą danych „NADZÓR”. Obecnie wprowadzono 1005 rekordów, z których część dotycząca nadzorowanych jednostek organizacyjnych jest aktualizowana na bieżąco.

3.3.

Szczegółowe zestawienie zawodowego przygotowania pracowników archiwów zakładowych przedstawiono w tabeli nr 8

Lp.	Wykształcenie	Kurs archiwalny I stopnia			Kurs archiwalny II stopnia			Bez kursu archiwalnego		
		Pełny etat	Część etatu	Inna forma zatrudnienia	Pełny etat	Część etatu	Inna forma zatrudnienia	Pełny etat	Część etatu	Inna forma zatrudnienia
1.	Wyższe*		1	2		1		17(10)	3 (2)	13 (1)
2.	Średnie**	8	4	97	1	1	10	4	2	161
3.	Zawodowe	1	2	1				1		
4.	Podstawowe									

* w nawiasie podano liczbę osób z wykształceniem wyższym ze specjalnością archiwalną

** w nawiasie podano liczbę osób z wykształceniem pomaturalnym archiwalnym

Analiza tabeli pozwala stwierdzić, że najliczniejszą grupę stanowią archiwiści zakładowi z wykształceniem średnim, bez przeszkolenia archiwalnego, bądź z ukończonym kursem archiwalnym I stopnia. W liczbie 161 osób bez ukończonego kursu znajduje się 8 pracowników, którzy posiadają inną formę przeszkolenia (pozaarchiwalne krótkie szkolenia przygotowawcze).

Na terenie działalności Archiwum Państwowego w Toruniu w archiwach zakładowych zatrudnionych jest 37 osób z wykształceniem wyższym, z czego na terenie oddziału włocławskiego 6 osób. 13 archiwistów zakładowych posiada ukończone studia ze specjalnością archiwalną, 3 osoby kurs I stopnia, 1 osoba kurs stopnia II oraz 3 osoby inną formę przeszkolenia. Wykształcenie zawodowe posiada 5 archiwistów, z czego 3 osoby ukończyły kurs I stopnia, a 2 osoby kurs II stopnia.

Wykonywanie czynności archiwisty zakładowego powierza się najczęściej pracownikom własnego urzędu bądź instytucji. Wykonują tę funkcję w ramach dodatkowych obowiązków służbowych.

W roku sprawozdawczym kurs archiwalny I stopnia ukończyły 4 osoby (po 2 osoby z terenu działania Archiwum Państwowego w Toruniu i Oddziału we Włocławku).

3.4.

W 2003 roku miała miejsce reorganizacja oddziału. W działalności nadzorczej zatrudnione były na pełnym etacie 4 osoby: mgr Piotr Robaczewski (administrowanie siecią komputerową, uzupełnianie programu „PRADZIAD”), mgr Łukasz Roszczyński (wykonuje również czynności w ramach

Oddziału II) przesunięty do nadzoru w miejsce mgr Bożeny Maciejewicz, mgr Zyta Gaworska (1 dzień w tygodniu pełniła dyżur w kancelarii – obsługa petentów oraz załatwianie kwerend, a od 1.10. została zatrudniona na ½ etatu), mgr Rafał Więckowski (1 dzień w tygodniu pełni dyżur w kancelarii – obsługa petentów oraz załatwianie kwerend i uzupełnianie programu „IZA”).

3.5.

W ciągu najbliższych 3 lat Archiwum Państwowe w Toruniu planuje zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwalnymi przejęcie ok. 334 mb. materiałów archiwalnych, natomiast Oddział we Włocławku ok. 250 mb. Łącznie do Archiwum Państwowego w Toruniu i jego Oddziału we Włocławku powinno być przejęte ok. 584 mb. akt.

3.6.

W roku sprawozdawczym nie odnotowano likwidacji żadnej jednostki organizacyjnej będącej pod nadzorem Archiwum.

3.6.1.

W archiwach zakładowych jednostek państwowych znajduje się 526,90 mb., natomiast w samorządowych 81,40 mb. materiałów archiwalnych do przejęcia.

3.6.2.

W roku sprawozdawczym Archiwum Państwowe w Toruniu przejęło z archiwów zakładowych 39,07 mb. = 4.155 j.a. materiałów archiwalnych, natomiast Oddział we Włocławku 53,20 mb. = 5.668 j.a. (łącznie: 92,27 mb.=9.804 j.a.).

3.6.3.

Archiwum Państwowe w Toruniu i Oddział we Włocławku nie podpisało w 2003 r. żadnej umowy użyczenia.

3.6.4.

Archiwum Państwowe w Toruniu i Oddział we Włocławku nie użyczyły w roku 2003 żadnych materiałów archiwalnych.

W 2003 r. na wniosek Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych sprawdzono w składnicach akt pięciu jednostek Służby Więziennej (na terenie działania Archiwum Państwowego w Toruniu, wraz z oddziałem włocławskim), czy przechowywane są tam materiały archiwalne do roku 1978. Stwierdzono, że w jednostkach tych z materiałów archiwalnych możliwe do przejęcia są jedynie skorowidze osadzonych. Jednak ze względu na ciągłe ich użytkowanie uzgodniono, że pozostaną one w jednostkach Służby Więziennej.

W oddziale włocławskim Archiwum Państwowego w 2003 roku przeprowadzono również pięć konsultacji w jednostkach organizacyjnych nie będących pod nadzorem archiwum. Podjęte rozmowy dotyczyły sposobu uporządkowania dokumentacji i przekazania jej następcom. W wyniku tych ustaleń wydzielono i przejęto materiały archiwalne z Rypińskich Zakładów Okrętowych do Oddziału we Włocławku.

4. UDOŚTĘPNIANIE I INFORMACJA ARCHIWALNA

4.1. Udostępnianie i kwerendy

W roku sprawozdawczym nieznacznie zmalała liczba użytkowników i liczba wypożyczonych jednostek. Wzrostowi uległa natomiast liczba odwiedzin w Pracowniach Naukowych. Odrębnie należy rozpatrywać dane z Oddziału we Włocławku, gdzie liczba wypożyczonych jednostek, jak również odwiedzin znacząco wzrosła.

Analizując liczbę użytkowników oraz wypożyczonych jednostek archiwalnych należy stwierdzić, że w roku 2003 nieznacznie zmalało zainteresowanie materiałami archiwalnymi wykorzystywanymi do celów naukowych, dwukrotnie natomiast wzrosła liczba jednostek wypożyczonych celem prowadzenia poszukiwań genealogicznych. Tendencja ta, podobnie jak w poprzednim roku sprawozdawczym, dotyczy głównie Oddziału we Włocławku. W całym Archiwum zanotowano natomiast wzrost liczby użytkowników i wypożyczonych jednostek do celów własnościowych. Pewnemu wzrostowi uległa także liczba jednostek wypożyczonych do celów publicystyki i popularyzacji. Natomiast na podobnym poziomie utrzymały się wskaźniki poszukiwań dla celów urzędowych. W rubryce „inne” przedstawiono poszukiwania dokumentacji kamienic i na potrzeby odszkodowań. Odnotowano tutaj niewielki wzrost liczby użytkowników i niewielki spadek liczby wykorzystanych jednostek archiwalnych.

Liczba kwerend wykonanych przez Archiwum w roku 2003 uległa niewielkiemu wzrostowi. Wzrost ten dotyczył głównie kwerend wykonywanych dla celów genealogicznych, a także socjalnych. Kwerendy socjalne w przeważającej większości prowadzone były dla potrzeb Fundacji „Polsko–Niemieckie Pojednanie” i dla potrzeb emerytalno–rentowych. Archiwum (Oddział II) współpracowało również przy projekcie „Nachweisbeschaffung...”, który pilotuje NDAP. W rubryce „inne” uwzględniono przede wszystkim podania o potwierdzenie przynależności narodowej (Volksliste). Wszystkie podania załatwiono negatywnie. Niemniej charakterystyczny jest wzrost tej kategorii kwerend. Przybyło również kwerend naukowych, wykonywanych dla instytucji i osób prywatnych.

Ponadto na zlecenie NDAP wykonano obszerne kwerendy dotyczące konfliktu polsko–ukraińskiego na Wołyniu, UNICEF, działalności Herberta Hoovera oraz kwerendę hiszpańską.

LUSTRACJA

W roku sprawozdawczym prowadzono intensywne prace w zakresie lustracji zasobu. Lustracji poddano łącznie ok. **22.830 j.a.**, (w tym dokumentów, planów i map, akt luźnych, fotografii).

4.2. Dane o użytkownikach zasobu

Odwiedziny w pracowni naukowej:

w 2001 r. – 466 osób, 3.454 razy

w 2002 r. – 532 osoby, 3.824 razy

w 2003 r. – 641 osób, 4.125 razy

Rodzaj udostępnienia	2001		2002		2003	
	Liczba osób	Liczba j.a.	Liczba osób	Liczba j.a.	Liczba osób	Liczba j.a.
1. Badania naukowe	267	6.650	283	7.320	259	6.956
2. Poszukiwania genealogiczne	57	1.349	116	7.327	197	14.441
3. Poszukiwania własnościowe	15	92	14	60	37	252
4. Poszukiwania na potrzeby urzędów	49	464	34	105	39	127
5. Publicystyka i popularyzacja	10	507	40	1.671	39	1.894
6. Udostępnianie dla mediów	5	5	-	-	-	-
7. Udostępnianie inne	105	848	60	698	80	438
OGÓŁEM	508	9.915	547	17.181	651	24.108

Dane wykazane w 2003 roku w rubryce „liczba osób” (ogółem) odbiegają od ogólnej liczby użytkowników podanej w zestawieniu wyżej, co spowodowane jest faktem, że niektórzy użytkownicy korzystali w ciągu roku z akt do dwóch różnych celów (np. studenci podczas praktyki archiwalnej oraz celem pisania pracy magisterskiej).

4.3.

W roku 2003 najczęściej wykorzystywanymi zespołami były:

- 1) Akta m. Torunia 1251-1945: Katalog I: Dokumenty i listy, Katalog II: Księgi i Akta, AmT C: okres pruski, AmT D: okres międzywojenny
- 2) Zbiory Kartograficzne m. Torunia
- 3) akta stanu cywilnego i księgi metrykalne
- 3) akta miast, gmin i starostw powiatowych

4.4. Kwerendy

W roku 2003 w Archiwum Państwowym w Toruniu wykonano **2.149 kwerend**, w tym:

- AP Toruń – 1410 kwerend
- O/Włocławek – 739 kwerend

Ze względu na rodzaj kwerend dane przedstawiają się następująco:

Kwerendy	AP Toruń			O/Włocławek		
	2001	2002	2003	2001	2002	2003
1. Naukowe	9	5	21	-	2	-
2. Genealogiczne	232	252	246	159	133	163
3. Własnościowe	33	34	38	135	97	132
4. Socjalne	2518	882	1000	1203	461	346
5. na potrzeby urzędów	137	67	74	84	73	87
6. inne	8	24	31	1	16	11
OGÓŁEM	2937	1264	1410	1582	782	739

4.5. Liczba reprodukcji dla użytkowników

4.5.1. Liczba wykonanych kserokopii przedstawia się następująco:

2001 - 49.631
2002 - 37.500
2003 – 48.053

4.5.2.

Archiwum nie wykonywało samodzielnie mikrofilmów, lecz współpracowało w tym zakresie z fotografem Grzymisławem Jasińskim (zob. p-t 2.6), który wykonał 114 klatek mikrofilmów dla użytkowników.

4.5.3.

Wykonano 837 zdjęć cyfrowych dla użytkowników. Ponadto, celem umieszczenia na portalu Historicus (www.CartographiaThoruniana), we współpracy z Instytutem Historii i Archiwistyki UMK w Toruniu wykonano aparatem cyfrowym 30 zdjęć planów miasta Torunia (Zbiory Kartograficzne).

4.5.4.

W roku sprawozdawczym nie wykonywano skanów na potrzeby użytkowników.

4.6. Stan komputeryzacji informacji archiwalnej**4.6.1. Liczba komputerów i rok ich zakupu**

Tabela nr 9

Rok zakupu	liczba komputerów	Uwagi
1997	6	-
1998	2	-
1999	3	-
2000	2	-
2001	3	-
2002	3	-
2003	4	Jeden z komputerów został złożony z części pozostałych po serwerze, który uległ awarii. Komputer zakupiony w 1993 r. został wycofany.
RAZEM:	23	-

4.6.2. Rodzaje i liczba urządzeń peryferyjnych

drukarki - 14

skanery - 3

modemy - 6 (w tym 2x SDI i 1x Neostrada Plus)

nagrywarki - 3

napędy ZIP - 1

routery - 4

UPS – 7

PrintSerwer-1

4.6.3. Sieć komputerowa

- **sieć: Plac Rapackiego 4** (serwer (WNT 4.0; niededykowany; PENTIUM IV 2,4 GHz; 512 MB RAM) + 10 stacji roboczych (WIN 95, WIN 98, WIN 2000 Prof.) + 6 drukarek + kserokopiarka z możliwością drukowania) -sieć została w roku sprawozdawczym rozbudowana o kolejne 4 gniazdka
- **sieć: Oddział II i III** (serwer (WIN2000 Prof.; niededykowany; PENTIUM IV 2,8 GHz; 1024 MB RAM) + 7 stacji roboczych (WIN 95; WIN 98) + 4 drukarki) - nowa sieć
- **sieć: Oddz. Włocławek** (serwer (WIN2000 Prof.; niededykowany; PENTIUM IV 2,8 GHz; 1024 MB RAM) + 6 stacji roboczych (WIN 95; WIN 98) + 4 drukarki) - nowa sieć, częściowo wykorzystano okablowanie założone w trakcie inwestycji budowlanej w 2001 r.

4.6.4. Wykorzystanie komputerów:

- bazy danych
- informacja naukowa
- internet
- e-mail
- opracowanie zasobu
- bieżąca praca biurowa
- zabezpieczanie danych
- popularyzacja zasobu (pokazy baz danych, prezentacje multimedialne zasobu)
- prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.ap.gov.pl/torun i serwisu AP na stronie www.torun.ap.gov.pl
- korzystanie poprzez internet z Dzienników Ustaw, Monitorów Rządowych i Dzienników Urzędowych oraz norm prawa miejscowego- wydawnictwo LEX Polonica (LexisNexis)
- wykonywanie zleceń z pracowni naukowych (skanowanie, fotografia cyfrowa)
- rozliczenia za pomocą Płatnika Elektronicznego z ZUS
- łączenie się z NBP za pomocą usługi VIDEO TEL

4.7. Dostęp do internetu:

W roku sprawozdawczym wdrożono w Oddziale we Włocławku usługę SDI. Za pomocą routera ogólnodostępowego numer SDI został podzielony na sieć. W ten sam sposób podzielono numer SDI znajdującego się w Oddziale II i III. W Oddziale I znajduje się usługa NEOSTRADA PLUS (512 KB/s). Dzięki temu wszystkie budynki archiwum zostały wyposażone w stały dostęp do internetu.

Ponadto sfinalizowano prace nad bazą danych LIZAK na stronie internetowej AP, zawierającej informacje o aktach osobowych i płacowych zlikwidowanych zakładów pracy. Baza jest aktualizowana na bieżąco. W panelu administracyjnym naszej strony www umieszczono licznik połączeń. Tylko w grudniu 2003 r. naszą stronę internetową odwiedziło ponad 400 osób. Z wersji niemieckojęzycznej korzystało 100 osób, a z bazy LIZAK 115 osób.

Adres strony www:

www.torun.ap.gov.pl

Adres strony www BIP:

www.bip.ap.gov.pl/torun

Adresy poczty elektronicznej:

aptorun@poczta.onet.pl

apflisak@poczta.onet.pl

apnadzor@poczta.onet.pl

apwloclawek@poczta.onet.pl

4.8. Współpraca z innymi placówkami informacyjnymi

- Archiwum, jak w latach poprzednich, współpracowało przede wszystkim z **Instytutem Historii i Archiwistyki UMK w Toruniu** w zakresie prowadzenia praktyk archiwalnych oraz zajęć z archiwistyki, historii i konserwatorstwa. W zakresie praktyk studenckich nawiązano także współpracę z Katedrą Bibliotekoznawstwa UMK.
- We współpracy z Instytutem Historii i Archiwistyki UMK w Toruniu wykonane zostały zdjęcia cyfrowe planów miasta Torunia z zasobu Archiwum, które zostaną umieszczone na stronie www Cartographia Thoruniana (na portalu historycznym Historicus), z odnośnikiem do niej na stronie www archiwum toruńskiego.
- Pracownicy Archiwum brali również udział w zebraniach naukowych Zakładu Archiwistyki IHIA, między innymi w dyskusji nad projektem nowego podręcznika z zakresu archiwoznawstwa pt. "Dzieje archiwów polskich" autorstwa A. Tomczaka, W. Chorążyczewskiego i K. Syty.
- Delegacja Archiwum uczestniczyła w jubileuszu 70-lecia urodzin prof. Jacka Staszewskiego, wybitnego znawcy epoki saskiej i zasłużonego społecznika (Instytut Historii i Archiwistyki UMK).
- W ramach konserwacji archiwaliów kontynuowano współpracę z Zakładem Konserwacji Papieru i Skóry UMK.
- Tradycyjnie już ściśle współpracowano z **Muzeum Okręgowym w Toruniu** uczestnicząc przede wszystkim w organizacji wystaw muzealnych z udziałem toruńskich archiwaliów. Z ważniejszych wymienić należy wystawy: „Z dziejów toruńskich pomników Mikołaja Kopernika” (150 rocznica odsłonięcia w Toruniu pomnika Kopernika), „Ciepłe piękno – cech toruńskich zdunów”, „Szwedzi w Toruniu. W 300-setną rocznicę obłężenia Torunia przez Szwedów”. Dyrektor Archiwum dr hab. Jarosław Poraziński uczestniczył w pracach Rady Programowej Muzeum Okręgowego w Toruniu.
- Nawiązana została także współpraca z Muzeum Żup Krakowskich w Wieliczce, które zorganizowało wystawę pt. "Wisła–solny szlak". Do wypożyczonych z naszego zasobu dokumentów i akt sporządzono opisy i noty katalogowe.
- W ramach **współpracy ze szkołami** W. Szczuczko był współorganizatorem i członkiem jury IV szkolnego konkursu wiedzy historycznej "Toruń – moje miasto", pt. "Toruń w legendach" (Zespół Szkół nr 11, dla klas IV i V).

- W maju 2003 r. Archiwum odwiedziła grupa 47 archiwistów czeskich (głównie z Pragi), działających w tamtejszym Stowarzyszeniu Archiwistów. Goście zapoznali się z historią Archiwum, obejrzeni wybrane najcenniejsze toruńskie archiwalia, pomoce archiwalne, stronę internetową oraz zwiedzili pracownię konserwatorską. Największe zaciekawienie wzbudziły tabliczki woskowe, których toruński zbiór należy do największych w Europie. Ponadto z dużym zainteresowaniem obejrzano specjalnie przygotowany pokaz archiwaliów dotyczących historii Czech oraz wspólnych powiązań między Toruniem a Czechami (dokumenty, zbiory kartograficzne).
- W maju gościem Archiwum był także Szewach Weiss, amb.asador Izraela w Polsce. Przygotowano dla niego pokaz wybranych judaików z zasobu Archiwum, w tym szczątkowo zachowanych akt Żydowskiej Gminy Wyznaniowej w Toruniu.
- W listopadzie wizytę w Archiwum złożyły: Marite Jakovleva z Łotwy i Rita Trimoniene z Litwy, uczestniczki konferencji historycznej „Między Wschodem a Zachodem”, która odbyła się w Toruniu w dniach 13-15.11. Gościom zaprezentowane zostały bazy danych stosowane w Archiwum oraz strony www archiwów polskich.
- Pracownicy Archiwum Włocławskiego: M. Gruszczyńska, T. Dziki i R. Więckowski w dalszym ciągu brali czynny udział w działalności Włocławskiego Towarzystwa Naukowego i Polskiego Towarzystwa Historycznego Oddział we Włocławku. T. Dziki sprawuje funkcję sekretarza Zarządu PTH we Włocławku.
- T. Dziki w ramach działalności PTH był współorganizatorem sesji popularnonaukowej poświęconej 130 rocznicy powstania we Włocławku pierwszej fabryki fajansu (grudzień 2003 r.).
- W roku sprawozdawczym M. Gruszczyńska prowadziła badania na zlecenie Komitetu Badań Naukowych we współpracy z Włocławskim Towarzystwem Naukowym do tematu „Materiały źródłowe do dziej ów rezydencji w Polsce. Kujawy wschodnie” (rezydencje w Otmianowie, Osiecinach, Skibicach i Więslawicach).

4.9. Inne formy popularyzacji archiwum

- W roku sprawozdawczym samodzielnie zorganizowano 4 duże wystawy archiwalne:
- W dniach 10-12 kwietnia Archiwum wzięło udział w III Toruńskim Festiwalu Nauki i Sztuki przygotowując trzydniową wystawę archiwalną z oprowadzaniem pt. „Znani i nieznan. Ślady osób i rodzin w toruńskich archiwaliach”. Wystawa poświęcona była zarówno pojedynczym osobom, jak i rodzinom, które w różnoraki sposób odcisnęły swój ślad w historii Torunia i okolic. Archiwum zaprezentowało różnorodnie w formie archiwalia: fotografie, sztychy, herbarze, pamiętniki, genealogie rodzin, akta rodzinne i in., obrazujące życie osób powszechnie znanych oraz nieco zapomnianych. Wśród nich znalazły się XVIII i XIX-wieczne sztychy z przedstawieniem Mikołaja Kopernika, archiwalia związane z jego rodziną, a także materiały dotyczące Samuela Thomasa Soemmeringa, sławnego na przełomie XVIII/XIX w. anatoma, twórcy pierwszego telegrafu galwanicznego (elektrycznego) oraz prekursora w dziedzinie optyki. Wystawa cieszyła się bardzo dużym zainteresowaniem, szczególnie wśród młodzieży – zwiedziło ją łącznie ponad 870 osób.

Została ona zaprezentowana w telewizji lokalnej TV Toruń, ponadto ukazał się 1 artykuł w lokalnej gazecie „Nowości”.

- W ramach dni otwartych (10-11.10.) w archiwum toruńskim zorganizowana została wystawa archiwalna “Poznaj historię rodziny i swojej małej ojczyzny”, na której zaprezentowano materiały archiwalne przydatne do poszukiwań genealogicznych i biograficznych (akta metrykalne, ewidencje ludności, spisy uczniów, księgi adresowe i in.), materiały ze zbiorów prywatnych (spuścizny, kroniki, pamiętniki, genealogie, herbarze), a także wybrane archiwalia obrazujące historię lokalną (Torunia i okolice). Wystawa powiązana była z oprowadzaniem zwiedzających, w ramach którego przedstawiano krótko historię Archiwum, jego zasób i zasady udostępniania. Grupy zorganizowane miały również możliwość obejrzenia za pomocą projektora multimedialnego baz danych z CD-ROM-u “Po mieczu i kądzieli” oraz stron www archiwów. Wystawę zwiedziło niemal 300 osób.
- Drugą wystawę w tym samym terminie pt. “Śladami przodków. Poszukiwania genealogiczne w dokumencie archiwalnym” zorganizowano w Oddziale we Włocławku (została ona przedłużona do końca listopada). Cieszyła się dużym zainteresowaniem, zwłaszcza grup szkolnych. Łącznie zwiedziło ją ok. 700 osób.

W trakcie trwania drzwi otwartych udzielono kilku wywiadów lokalnym gazetom ("Nowości", lokalna "Gazeta Wyborcza", "Nowości Włocławskie") oraz radio (Radio "W").

- W dniach 5-11.12. czynna była wystawa “Pieczęcie i herb Torunia na tle sfragistyki miast polskich”, która została zorganizowana we współpracy z Instytutem Historii i Archiwistyki UMK w Toruniu, jako impreza towarzysząca konferencji sfragistycznej “Stan i perspektywy badań nad sfragistyką ziem dawnej Rzeczypospolitej”. Główną część wystawy stanowiły pieczęcie i herby Torunia od okresu średniowiecza po wiek XX. W pierwszym dniu wystawy prezentowane były także współczesne insygnia władzy miasta Torunia, a w tym: łańcuch prezydenta miasta Torunia, łańcuch przewodniczącego rady miejskiej, sztandar, tło pieczęci, laska i dzwonek przewodniczącego rady, symboliczny klucz do bram miasta i in. Dużym zainteresowaniem zwiedzających cieszyły się pieczęcie niemal 50 miast polskich, którymi opatrzone były dokumenty, datowane od średniowiecza do XVIII wieku. Uzupełnienie wystawy stanowiły odlewy pieczęci miast polskich z okresu średniowiecza, wypożyczone z Zakładu Nauk Pomocniczych Historii i Archiwistyki Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz projekty współczesnych herbów województwa kujawsko-pomorskiego, jego powiatów i gmin. Wystawę zwiedziło ok. 260 osób, w tym uczestnicy konferencji, grupy studentów, uczniów oraz inni.
- Udzielono wywiadu dla gazety lokalnej “Nowości” oraz dla radia studenckiego na temat darów od osób prywatnych: Pani J. Gardzielewskiej oraz dra T. Zakrzewskiego
- Archiwum zorganizowało łącznie **37 pokazów** (w tym pokazy baz danych oraz pokazy w Pracowni Konserwacji – patrz p-t 2.5). Uczestnikami wycieczek byli przede wszystkim studenci Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu: historii i archiwistyki (w tym Stosunki Międzynarodowe), Podyplomowego Studium Historii i Podyplomowego Studium Archiwistyki, a także studenci Wydziału Sztuk Pięknych (konserwatorstwo). Z innych grup wymienić należy: uczestników Kursu Kancelaryjno-Archiwalnego I stopnia (SAP), członków Towarzystwa Miłośników Muzeum Okręgowego w Toruniu, studentów historii Uniwersytetu w Kownie, a także uczestników Studium Podyplomowego z zakresu muzealnictwa w Oldenburgu oraz młodzież szkolną.

5. BADANIA NAUKOWE

5a. W roku 2003 Archiwum nie prowadziło samodzielnej działalności wydawniczej.

5.2. Zebrania naukowe

Zebrania naukowe w roku sprawozdawczym połączone były z zebraniem Oddziału Toruńskiego Stowarzyszenia Archiwistów Polskich. W lutym pracownicy Archiwum wysłuchali odczytu doc. dra Arvydasa Pacevičiusa z Uniwersytetu Wileńskiego pt. „Archiwistyka litewska po 1990 r.”. W grudniu, na zaproszenie Dyrektora Archiwum oraz Oddziału SAP, odczyt pt. „Archiwistyka ukraińska w XX w.” wygłosiła prof. Irina Borisowna Matiasz, dyrektor Państwowego Instytutu Naukowo-Badawczego Archiwistyki i Biurowości w Kijowie.

5.3. Posiedzenia rady naukowo-programowej

W roku sprawozdawczym odbyło się 1 posiedzenie rady naukowo-programowej (w czerwcu), które było poświęcone organizacji wystawy „Poznaj historię rodziny i swojej małej ojczyzny” (10-11.10.)

5.4. Konferencje i sesje naukowe

Udział pracowników Archiwum w konferencjach i sesjach w 2003 roku przedstawia się następująco:

- **K. Kopiński:** referat „Bazy danych archiwum toruńskiego – nowe możliwości wyszukiwania informacji”, na konferencji „Historyk – Archiwista – Komputer”, której I spotkanie poświęcone zostało problemom „Historyk a nowoczesny system informacji archiwalnej” (10-11.04., IHiA UMK).
- **W. Szczuczko:** referat pt. „Karol Górski jako edytor”, na konferencji dla uczczenia 100 rocznicy urodzin profesora Karola Górskiego (15.12., Towarzystwo Naukowe w Toruniu).
- **M. Wyszomirska:** referat pt. „Libertas nostra. Szlacheckie wizje przeszłości państwa w czasach Augusta III Sasa”, na konferencji „Staropolski ogląd świata”, (23-24.10, Wrocław).

5.5. Udział w zagranicznych konferencjach:

- **J. Poraziński:** udział w Zjeździe Archiwistów Niemieckich w Chemnitz (30.09.-03.10.)

5.6. Udział w działalności naukowej innych instytucji krajowych

W roku sprawozdawczym pracownicy Archiwum prowadzili zajęcia z zakresu archiwistyki, historii i konserwatorstwa na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, w tym:

1) J. Poraziński

- na studiach dziennych – historia: seminarium magisterskie, konwersatorium, proseminarium
- na studiach zaocznych – historia: seminarium magisterskie, wykład historii nowożytnej XVI – XVIII w.

2) B. Herdziej

- na studiach zaocznych - historia: konwersatorium z archiwistyki (2 grupy)
- Podyplomowe Studium Edukacji Regionalnej: zajęcia z archiwistyki (4 godz.)

3) **K. Kopiński**

- na studiach zaocznych - historia: konwersatorium z archiwistyki (2 grupy)

4) **W. Szczuczko**

- konserwatorstwo (Wydz. Sztuk Pięknych): dokumentacja konserwatorska (2 semestry)
- konserwatorstwo (j.w.): proseminarium z historii sztuki
- konserwacja dzieł sztuki (j.w.): zabytki rękopiśmiennictwa polskiego XIII-XX w.

5) **J. Konkolewska-Buchholz**

- na studiach dziennych – archiwistyka: Profilaktyka konserwacji zbiorów archiwalnych (2 grupy)

5.7. **Kształcenie archiwistów na poziomie pomaturalnym i uniwersyteckim**

W roku sprawozdawczym jeden pracownik prowadził zajęcia dla studentów archiwistyki z zakresu profilaktyki konserwacji archiwaliów, jeden pracownik – zajęcia z archiwistyki dla studentów Podyplomowego Studium Edukacji Regionalnej oraz dwóch pracowników - zajęcia z archiwistyki dla zaocznych studentów historii UMK. Ponadto czterech pracowników prowadziło zajęcia na kursie kancelaryjno-archiwalnym I stopnia zorganizowanym przez SAP.

5.8. **Praktyki archiwalne**

- W roku sprawozdawczym w Archiwum praktykę archiwalną odbyły **łącznie 32 osoby**.

W praktykach archiwalnych I stopnia brało udział 14 studentów, natomiast w praktykach archiwalnych II stopnia – 16 studentów. Dodatkowo w ramach praktyki studenckiej 2 studentów bibliotekoznawstwa katalogowało zbiory biblioteczne Archiwum wykorzystując w tym celu na miejscu w Pracowni Naukowej stronę www Biblioteki Głównej UMK (www.bu.uni.torun.pl) oraz znajdujące się na niej katalogi on-line (katalog bibliotek UMK i KARO-Katalog Rozproszonych Bibliotek Polskich).

6. KADRY

6.1.

Stan zatrudnienia w dniu 31.12.2003 r. przedstawiał się następująco:

w etatach – 31

w osobach – 33

Zatrudnienie w ramach poszczególnych rodzajów działalności Archiwum zob. tabela nr 10.

6.2.

Tabela nr 10

rodzaj ↓działalności ↓	AP – centrala zatrudnienie		Oddział we Włocławku Zatrudnienie	
	etaty	Osoby	Etaty	Osoby
Archiwalna	13	13	5,5	6
Naukowa	-	-	-	-
Konserwacja	2	3	1	1
Administracja	4	4	0,5	1
Obsługa	4	4	1	1
Razem:	23	24	8	9
OGÓŁEM: AP centrala + Oddziały -	31	33		
Fluktuacja AP centrala + Oddziały	Przyjęci		Zwolnieni	
rodzaj ↓działalności ↓	etaty	Osoby	Etaty	osoby
Archiwalna	1,5	2	1	1
Naukowa	-	-	-	-
Konserwacja	-	-	-	-
Administracja	1,5	2	1	1
Obsługa	-	-	-	-
Razem:	3	4	2	2

- Łączna liczba pracowników działalności archiwalnej to 19 osób, w tym:
pracownicy opracowujący zasób – 11 osób
pracownicy informacji naukowej – 4 osoby
pracownicy nadzoru – 4 osoby

6.3. Absencja pracowników

Tabela nr 11

Przyczyny absencji	Liczba dni	liczba osób	liczba etatów	Uwagi
Zwolnienia lekarskie	271	12	1,2	-
Urlop wychowawczy	58	1	0,3	-
Urlop macierzyński	126	1	0,5	-
Urlop bezpłatny	-	-	-	-
Nieobecność usprawiedliwiona (w tym art. 188 KP)	-	-	-	-
Nieobecność nieusprawiedliwiona	-	-	-	-
OGÓLEM:	455	14	2,0	-

6.4. Szkolenie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych i naukowych pracowników

Tabela nr 12

Studia wyższe		studia podyplomowe		Prace doktorskie		habilitacje		kursy archiwalne	Kursy komputerowe	kursy językowe
ukończone	w toku	ukończone	w toku	ukończone	w toku	ukończone	w toku			
1	-	1	-	-	3	-	1	1	-	-

6.5.

W roku sprawozdawczym jeden pracownik: Łukasz Roszczynialski uzyskał tytułu magistra politologii.

6.6. Stan wykształcenia pracowników działalności archiwalnej w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego.

Tabela nr 13

studia wyższe														
Magisterskie						Licencjackie						Podyplomowe		
Kierunki historyczne				inne		Kierunki historyczne				Inne		Historia	Inne	
Archiwalne		Inne				archiwalne		Inne				archiwalne	inne	
ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne			
8	-	7	-	1	-	-	-	-	-	-	-	4	-	3
ukończone studium policealne														
Specjalizacja archiwalna							inna specjalizacja							
1							1							

7. SYTUACJA LOKALOWA, PRACE BUDOWLANE, FUNDUSZE POZABUDŻETOWE

7.1. Rezerwa miejsca w magazynach archiwalnych

7.1.1.

Rezerwa miejsca w magazynach archiwalnych na koniec roku sprawozdawczego:

AP Toruń – Pl. Rapackiego 4: nie ma rezerwy

- Idzikowskiego 6: 2906,70 mb.

Oddział we Włocławku: rezerwa w regałach – 55 mb. oraz wolny magazyn o powierzchni 182,2 m, który po montażu regałów przesuwanych pomieści ok. 1800 mb.

7.1.2.

Archiwum dysponuje łącznie **1.099 mb. wolnych pól**, w tym:

AP Toruń – 1.014,41 mb.

Oddział we Włocławku – 55 mb.

7.2. Na dzień 31.12.2003 r. Archiwum użytkowało trzy budynki:

A. AP w Toruniu - 2 budynki:

1) centrala - przy Placu Rapackiego 4

2) budynek przy ul. Idzikowskiego 6

B. Oddział we Włocławku – 1 budynek: przy ul. Skorupki 4

7.3. Prace budowlano-remontowe w roku sprawozdawczym:

7.3.1. W roku sprawozdawczym dokonano bieżących wydatków remontowych, na które składały się m. in. modernizacja wentylacji, konserwacja sprzętu, odnowienie (malowanie) budynków. Wartość robót wyniosła 4,4 tys. zł (z materiałami)

7.3.2. i 7.3.3. Nie prowadzono średnich i dużych prac remontowo-budowlanych.

7.4. Wielkość pozabudżetowych środków finansowych w Archiwum w roku sprawozdawczym wyniosła **72,9 tys.zł**, w tym:

- 39,2 tys.zł z usług, tj. kwerend, usług kserograficznych (w tym 9,5 tys. zł z kwerend zagranicznych)
- 0,2 tys zł odsetki bankowe od zgromadzonych środków.
- 33,5 tys. zł za przechowanie akt

Wymienione fundusze pozabudżetowe zostały przeznaczone na następujące cele:

- 16,4 tys.zł - artykuły komputerowe w celu zabezpieczenia baz danych (programy antywirusowe, dodatkowe pamięci RAM itp.), aktualizacja strony internetowej Archiwum,
- 23,6 tys.zł – artykuły i sprzęt do konserwacji archiwaliów i zabezpieczenia dokumentów;
- 4,5 tys.zł – wydatki związane z wykonywaniem kwerend (zakup papieru ksero, tonerów, tusze do drukarek oraz konserwacja i naprawy sprzętu kserograficznego);
- 0,9 tys.zł – różne opłaty bankowe;
- 8,8 tys.zł- usługi związane z konserwacją
- 4,8 tys.zł - przekazano do urzędu skarbowego jako dochód budżetowy.

8. OGÓLNA OCENA WARUNKÓW I WYNIKÓW PRACY ARCHIWUM W 2003 ROKU

Warunki pracy Archiwum w 2003 r. można ocenić jako bardzo dobre. Po zakończeniu remontów, translokacji akt itd. pracownicy mogą skupić się obecnie wyłącznie na działalności merytorycznej. Archiwum dysponuje dobrym sprzętem komputerowym (aczkolwiek w niedalekiej przyszłości trzeba go będzie modernizować), zakupiło nowe kserokopiarki oraz skanery, pracownicy merytoryczni i kancelaria korzystają bez przeszkód z Internetu, systematycznie uzupełniany jest księgozbiór. Na podkreślenie zasługuje również aktywność naukowa oraz systematyczna popularyzacja zasobu, wreszcie stała, codzienna współpraca z Zakładem Archiwistyki Instytutu Historii i Archiwistyki UMK, Muzeum Okręgowym w Toruniu i we Włocławku, co zaowocowało licznymi inicjatywami. Wolne miejsca w magazynach umożliwiły przejście na przechowanie dokumentacji niearchiwalnej od AP w Bydgoszczy.

Pracownicy Archiwum zrealizowali zaplanowane na 2003 r. zadania. Wdrożony został także system kontroli wewnętrznej – kwartalna ocena realizacji planów. W znaczący sposób polepszyła się obsługa petentów (nie ma żadnych zaległości w wykonywaniu kwerend) oraz korzystających z pracowni naukowych. Nie udało się natomiast przyspieszyć prac związanych z przygotowaniem przewodnika po zasobie. Brak ten rekompensowany jest jednak przez systematycznie uzupełnianą informację na stronie www Archiwum oraz publikacje w BIP.

9. PRZEWIDYWANE KIERUNKI DZIAŁAŃ I ZAKRES PRAC ARCHIWUM W 2004 r.

Nadal aktualne pozostają zadania, których nie udało się w pełni zrealizować wcześniej. Do zadań tych należy zaliczyć przede wszystkim: 1. ostateczne zakończenie lustracji zasobu do końca 2004 r., 2. dokończenie prac nad podziałem zasobu wg zasad uproszczonego opracowania, 3. przygotowanie pierwszej redakcji przewodnika po zasobie Archiwum, 4. zwiększenie aktywności specjalisty ds. dokumentacji osobowo – płacowej (zakładamy dalszą współpracę z AP w Bydgoszczy), 5. intensyfikacja działalności naukowej pracowników AP: opracowano plan zebrań naukowych, które dotąd odbywały się zbyt rzadko; w końcowym stadium jest 1 przewód doktorski, 6. dalsze doskonalenie zawodowe kadry (studia podyplomowe w zakresie archiwistyki, aplikacja do służby cywilnej), 7. dalszy rozwój działalności popularyzatorskiej – w 2004 r. zaplanowane zostały, między innymi, następujące przedsięwzięcia: a. udział w toruńskim festiwalu nauki i sztuki („Archiwa w Internecie”) we współpracy z Oddziałem SAP oraz IHiA b. wielka wystawa pn. „Toruń europejski” we współpracy z Muzeum Okręgowym w Toruniu.

Pomimo ogólnie dobrych warunków pracy budynek centrali Archiwum przy Pl. Rapackiego 4 wymaga częściowego remontu – chodzi tu przede wszystkim o wymianę stolarki okiennej oraz starych czujek przeciwpożarowych (z realizacją tego zadania zwlekamy od 2000 r., łamiąc obowiązujące przepisy prawne).

10. ZBIORY DOKUMENTACJI O CZASOWYM OKRESIE PRZECHOWYWANIA

10.1. Dane o przejętej dokumentacji o czasowym okresie przechowywania.

Lp.	Liczba jednostek organizacyjnych, których dokumentację przejęto	Liczba j. aktowych		Rozmiary w mb.	Uwagi
		Osobowe	Płacowe		
1.	W ramach umów przechowania	Osobowe	328	0,54	
		Płacowe	11	0,23	
		Inne	34	0,94	
		Razem	373	1,71	
2.	Na podstawie art. 51r ust. 3 (dotyczy dokumentacji pracodawców przejętej od przedsiębiorców na podstawie postanowienia sądu rejestrowego)	Osobowe	-	-	Dokumentację przejęto od - (podać liczbę) przechowawców
		Płacowe	-	-	
		Inne	-	-	
		Razem	-	-	
3.	Na podstawie art. 51u ust. 3 (dotyczy dokumentacji pracodawców postawionych w stan likwidacji lub których upadłość ogłoszono, przejętej od likwidatorów lub syndyków na podstawie postanowienia sądu rejestrowego)	Osobowe	-	-	Przepis wejdzie w życie od 1.07.2004 roku
		Płacowe	-	-	
		Inne	-	-	
		Razem	-	-	
4.	Ogółem:		373	1,71	
5.	W tym rozmiary dokumentacji osobowej ogółem		328	0,54	

10.2. Prace zabezpieczające

W roku sprawozdawczym nie przeprowadzono żadnych prac zabezpieczających w przejętej dokumentacji.

10.3. Udostępnianie dokumentacji

Dokumentacja nie była udostępniana.

10.4. Kwerendy dla celów emerytalno-rentowych

Wykonano 4 pisemne kwerendy oraz udzielono licznych informacji telefonicznych.

10.5. Wykonane kopie i odpisy

Wykonano 16 sztuk kserokopii.

Dnia 26 listopada 2003 roku została zawarta umowa pomiędzy Archiwum Państwowym w Bydgoszczy oraz Archiwum Państwowym w Toruniu w przedmiocie odpłatnego przechowywania w magazynach Archiwum Państwowego w Toruniu przejętych przez Archiwum Państwowe w Bydgoszczy akt osobowych i płacowych Cegielni Olsztyńskich S. A. z siedzibą w Poznaniu (80 mb.) oraz Cegielni Bydgoskich S. A. z siedzibą w Poznaniu (55 mb.).

11. ZAŁĄCZNIKI

11.1. Wykaz publikacji pracowników Archiwum:

1. **T. Dziki**, Stampe Jakub Krystian Henryk (1803-1852), [w:] Polski Słownik Biograficzny, t. XLI, Zeszyt 171, Warszawa-Kraków 2002, s. 515-516.
2. **M. Gruszczyńska, J. Poraziński**, Opis miast Kujaw wschodnich z 1860 r. (Gubernia Warszawska) [w:] „Nowe Miscellanea Historyczne”, t. 6. Seria Opisy Miast Królestwa Polskiego w XIX wieku, Zeszyt 1, Warszawa 2002 r. 7 ark wyd.
3. **B. Herdżin**, P. Oliński, Inwentarz ksiąg Kenryka Rittersa, kupca toruńskiego, „Folia Thoruniensia”, T. 2 (2004)
4. **B. Herdżin**, noty katalogowe do materiałów archiwalnych z zasobu AP Toruń na wystawę w Muzeum Żup Krakowskich Wieliczka pt. „Wisła – solny szlak”.
5. **K. Kopiński**, Bazy danych archiwum toruńskiego – nowe możliwości wyszukiwania informacji [w:] Komputeryzacja Archiwów, pod red. R. Degena i H. Robótki, T. 7, Toruń 2004 [w druku].
6. **K. Kopiński**, Biblioteka Archiwum Państwowego w Toruniu, „Rocznik Toruński”, T.29 (2003), s. 227-234.
7. **K. Kopiński**, Falbrecht Johann (przed 1370 – przed 18 VI 1437), kupiec i finansista tor., komisant krzyżacki w Brugii, zarządca i właściciel kopalń i hut na terenie Węgier, [w:] Toruński Słownik Biograficzny, pod red. K. Mikulskiego, Toruń 2004, t. 4 [w druku].
8. **K. Kopiński**, Rosenfeld Dawid (przed 1370 – przed 7 XI 1435), ławnik i rajca tor., rajca chełm., ławnik i pierwszy rajca wrocławski, [w:] Toruński Słownik Biograficzny, pod red. K. Mikulskiego, Toruń 2004, t. 4 [w druku].
9. **K. Kopiński**, J. Milewska-Kozłowska, Stare druki w Bibliotece Archiwum Państwowego w Toruniu, „Folia Toruniensia”, T. 2 (2004) [w druku].
10. **K. Kopiński**, P. Oliński, Regesty dokumentów i wzmianek źródłowych do dziejów średniowiecznego Torunia i Prus w tzw. Zbiorze Klozego w Archiwum Państwowym we Wrocławiu, „Zapiski Historyczne”, T.68 (2003), cz. 1-2: z. 2-3, s. 145-160; z. 4, s. 109-132.
11. **J. Poraziński (współred.)**, Między Wschodem a Zachodem. Studia ku czci prof. Jacka Staszewskiego, Toruń 2003;
12. **W. Szczuczko**, Die Frühneuzeitliche Korrespondenz der Preussischen Grossstädte. Archivalische Bestandsaufnahme und Möglichkeiten der Edition”, [w:] Quellenvielfalt und Editorische Methoden, hrsg. V.M. Thumser und J. Tandecki, Toruń 2003, s. 169-176.
13. **W. Szczuczko**, [rec.] Kancelaria wielkich mistrzów w Malborku. Katalog wystawy 15.VI-15.VIII.2001, oprac. J. Trupinda, Malbork 2001, ss. 86, Kancelarie krzyżackie. Stan badań i perspektywy badawcze. Materiały z międzynarodowej konferencji naukowej, pod red. J. Trupindy, Malbork 2002, Archiwista Polski, nr 4 (32), 2003, s. 84-87.

14. **M. Wyszomirska**, „Moribus antiquis...”, czyli moralizatorski program naprawy Rzeczypospolitej na przykładzie „Pana Podstolego” Ignacego Krasickiego, [w:] Między Wschodem a Zachodem II. Studia ku czci prof. Jacka Staszewskiego, pod red. J. Dumanowskiego, B. Dybasia, K. Mikulskiego, J. Porazinskiego, S. Roszaka, Toruń 2003, s. 655-664.
15. **M. Wyszomirska**, Czy narrator „Pana Podstolego” Ignacego Krasickiego jest literackim portretem króla Stanisława Augusta?, „Wiek Oświecenia”, T. 20: 2004.
16. **M. Wyszomirska**, [rec.] W. Chorążyczewski, S. Roszak, Pamięć Domu Komierowskich. Studium z dziejów rodu szlacheckiego w XVIII w., Toruń 2002, „Ziemia Kujawska”, T. XV, 2002-2003.

11.2 W roku sprawozdawczym nie wykonywano prac dokumentacyjnych

11.3. Wykaz komputerowych baz danych

Bazy własne:

11.3. Wykaz komputerowych baz danych

Bazy własne:

1. PONPON – baza danych dla kwerend wykonanych dla Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie”, Access, 1.634 rekordy, baza otwarta
2. PETENT – baza danych rejestrująca kwerendy dla osób prywatnych w kraju, Access, nowe 1.108 = łącznie 7.332 rekordy, baza otwarta
3. AUGUST – baza danych dla korespondencji z XVIII w., Access, 517 rekordów, baza otwarta
4. BATMAN – baza danych dla akt budowlanych, Access, 1569 rekordów, baza otwarta
5. LIZAK – baza danych dla akt osobowych zlikwidowanych jednostek org, baza jest położona na serwerze providera naszej strony internetowej i liczy ok. 1.500 rekordów, baza otwarta
6. CUDZOZIEMCY – 5.390 rekordów, w tym w 2003 r. wpisano 4041 rekordów (bazę utworzono przekształcając dawną bazę OKUPACJA w związku z projektem „ Nachweisbeschaffung...”), Acces, baza otwarta
7. INSTRUMENTY KANCELARYJNE – baza danych dla akt m. Torunia z okresu staropolskiego, Access, 42 rekordy, baza otwarta
8. PROTOKOŁY RADY M. TORUNIA – baza danych dla akt m. Torunia z okresu staropolskiego, Access, 159 rekordów, baza otwarta

Bazy NDAP:

1. SEZAM – prowadzony na bieżąco
2. PRADZIAD - 743 rekordy
3. FILMIK – 185 rekordów
4. SUMA – prowadzona na bieżąco
5. ELA – bez zmian
6. SCRINIUM – łącznie dokumenty z 7 zespołów (336 rekordów), a w tym:

Lp.	NRZ	TYTUŁ	Rek.
1.	1	Akta miasta Torunia. Kat.I: Dokumenty i listy	248
2.	1296	Cech bednarzy z terenu miasta Brodnicy	11
3.	1617	Cech garncarzy i zduńów z terenu miasta Brodnicy	15
4.	1620	Cech kuśnierzy z terenu miasta Brodnicy	1
5.	1621	Cech piekarzy z terenu miasta Brodnicy	1
6.	1624	Cech iglarzy, ślusarzy, puszkarzy, ostrożników, nożowników, zegarmistrzów,	14
7.	1625	Cech tokarzy z terenu miasta Brodnicy	46

7. LUCYNA – baza danych stworzona w oparciu o bazę IZA, zawiera dodatkowe możliwości wyszukiwania oraz formularze, wprowadza się do niej akta sądów .

600	Sąd Obwodowy w Brodnicy (przeniesione z bazy HIPOTEKA)	2881+3.322
1332	Sąd Rejonowy w Wąbrzeźnie	10533

8. KATALOG II- baza danych zbudowana w oparciu o bazę IZA, służy do wpisywania kart inwentarzowych ksiąg i akt z okresu staropolskiego (Akta miasta Torunia, Kat.II: Księgi i akta), ok. 1.025 rekordów.

9. IZA – łącznie **536 zespołów**, w tym:

AP Toruń – 408 zespołów (w tym baza danych LUCYNA i KATALOG II)

O/ Włocławek – 128 zespołów

W roku sprawozdawczym do bazy danych **IZA** wpisano **łącznie 65.972 rekordów**, w tym 46.769 rekordów indeksowych.

Poniżej przedstawiono wykaz wszystkich zespołów wpisanych do bazy danych IZA w Archiwum w Toruniu (centrali).

	NRZES	TYTUŁ	Rek.
1.	102	Cech kowali z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	3
2.	1056*	Przedsiębiorstwo Państwowe Pracownie Konserwacji Zabytków w Toruniu	4800+ 32709
3.	1057*	Prokuratura Sądu Okręgowego w Toruniu	610
4.	1058*	Sąd Grodzki w Brodnicy	240
5.	1074	Miejski Handel Detaliczny	72
6.	1076	Powszechny Dom Towarowy w Toruniu	64
7.	1080*	Akta notariusza Franciszka Połtowicza z Golubia	3
8.	1081*	Akta notariusza Włodzimierza Brażewicza z Kowalewa	6
9.	1082*	Akta notariusza Romana Dietla z Kowalewa	11
10.	1083*	Akta notariusza Antoniego Guzowskiego z Kowalewa	9
11.	1084*	Akta notariusza Kazimierza Balcerskiego z Wąbrzeźna	26
12.	1085*	Akta notariusza Józefa Bilewicza z Wąbrzeźna	5
13.	1086*	Akta notariusza Emmanuela Jędrkiewicza z Wąbrzeźna	7
14.	1087*	Akta notariusza Henryka Ostrowskiego z Wąbrzeźna	33
15.	1088*	Akta notariusza Zenona Szusta z Wąbrzeźna	20
16.	1089*	Akta notariusza Stelli Czajkowskiej-Żuralskiej z Wąbrzeźna	2

17.	1090*	Akta notariusza Alfonsa Żuralskiego z Wąbrzeźna	8
18.	1101	Urząd Stanu Cywilnego Augustowo	76
19.	1102	Urząd Stanu Cywilnego Bajerze	2
20.	1103	Urząd Stanu Cywilnego Białochowo	43
21.	1104	Urząd Stanu Cywilnego Bielczyny	172
22.	1105	Urząd Stanu Cywilnego Bierzgłowo	74
23.	1106	Urząd Stanu Cywilnego Bobrowo	76
24.	1107	Urząd Stanu Cywilnego Bogdanki	45
25.	1108	Urząd Stanu Cywilnego Boleszyn	21
26.	1109	Urząd Stanu Cywilnego Bratian	12
27.	1110	Urząd Stanu Cywilnego Brodnica-miasto	78
28.	1111	Urząd Stanu Cywilnego Brodnica /wieś/	79
29.	1112*	Urząd Stanu Cywilnego Bruki I	138
30.	1113*	Urząd Stanu Cywilnego Brzezinko	115
31.	1114	Urząd Stanu Cywilnego Brzozie Lubawskie	7
32.	1115*	Urząd Stanu Cywilnego Brzozowo	86
33.	1116	Urząd Stanu Cywilnego Bukowiec	66
34.	1117	Urząd Stanu Cywilnego Chełmno	83
35.	1118	Urząd Stanu Cywilnego Chełmonie	78
36.	1119	Urząd Stanu Cywilnego Chełmża	78
37.	1120	Urząd Stanu Cywilnego Ciche	81
38.	1121*	Urząd Stanu Cywilnego Cichoradz	90
39.	1122	Urząd Stanu Cywilnego Dębowa Łąka	5
40.	1123*	Urząd Stanu Cywilnego Drzonowo	68
41.	1124	Urząd Stanu Cywilnego Dubielno	14
42.	1125	Urząd Stanu Cywilnego Dusocin	58
43.	1126	Urząd Stanu Cywilnego Falęcin	76
44.	1127	Urząd Stanu Cywilnego Folwark pod Radzynie	22
45.	1128	Urząd Stanu Cywilnego Frydrychowo	78
46.	1129	Urząd Stanu Cywilnego Gajewo	32
47.	113	Akta gminy Piaski 1882-1934	64
48.	1130	Urząd Stanu Cywilnego Goczalki	54
49.	1131	Urząd Stanu Cywilnego Blizno	21
50.	1132	vacat - Urząd Stanu Cywilnego Domena Radzyń - patrz USC Folwark pod	12
51.	1133	Urząd Stanu Cywilnego Golub	78
52.	1134*	Urząd Stanu Cywilnego Golub Zamek	49
53.	1135	Urząd Stanu Cywilnego Gorczenica	78
54.	1136*	Urząd Stanu Cywilnego Górsk	146
55.	1137	Urząd Stanu Cywilnego Górzno	78
56.	1138	Urząd Stanu Cywilnego Grodziczno	11
57.	1139*	Urząd Stanu Cywilnego Gronowo	106
58.	1140	Urząd Stanu Cywilnego Grudziądz	82
59.	1141	Urząd Stanu Cywilnego Grudziądz Twierdza	33
60.	1142	Urząd Stanu Cywilnego Grzybno	33
61.	1143*	Urząd Stanu Cywilnego Grzywna	147
62.	1144	Urząd Stanu Cywilnego Gutowo gm. Grażawy	69
63.	1145*	Urząd Stanu Cywilnego Gutowo gm. Zławieś Wielka	72
64.	1146	Urząd Stanu Cywilnego Gwiździny	10
65.	1147	Urząd Stanu Cywilnego Gzin	78
66.	1148	Urząd Stanu Cywilnego Jabłonowo Pomorskie	78
67.	1149	Urząd Stanu Cywilnego Jamielnik	9

68.	1150	Urząd Stanu Cywilnego Jarantowice	5
69.	1151	Urząd Stanu Cywilnego Jastrzębie	74
70.	1152	Urząd Stanu Cywilnego Karbowo	80
71.	1153	Urząd Stanu Cywilnego Kijewo Królewskie	62
72.	1154	Urząd Stanu Cywilnego Klamry	78
73.	1155	Urząd Stanu Cywilnego Kokocko	64
74.	1156	Urząd Stanu Cywilnego Konojady	66
75.	1157	Urząd Stanu Cywilnego Konstancjewo	26
76.	1158*	Urząd Stanu Cywilnego Kończewice	146
77.	1159	Urząd Stanu Cywilnego Kowalewo Pomorskie	78
78.	1160	Urząd Stanu Cywilnego Krotoszyny	43
79.	1161	Urząd Stanu Cywilnego Książki	8
80.	1162*	Urząd Stanu Cywilnego Kucborek	85
81.	1163	Urząd Stanu Cywilnego Kurzętnik	12
82.	1164	Urząd Stanu Cywilnego Lembark	56
83.	1165	Urząd Stanu Cywilnego Linowiec	76
84.	1166	Urząd Stanu Cywilnego Linowo	77
85.	1167	Urząd Stanu Cywilnego Lipinki	17
86.	1168	Urząd Stanu Cywilnego Lipnica	78
87.	1169*	Urząd Stanu Cywilnego Lipniczki	89
88.	1170	Urząd Stanu Cywilnego Lisewo	82
89.	1171	Urząd Stanu Cywilnego Lisnowo-Zamek	79
90.	1172*	Urząd Stanu Cywilnego Lubicz	152
91.	1173*	Urząd Stanu Cywilnego Lulkowo	150
92.	1174	Urząd Stanu Cywilnego Łasin	14
93.	1175	Urząd Stanu Cywilnego Łąkorz	12
94.	1177	Urząd Stanu Cywilnego Małe Czyste	74
95.	1178	Urząd Stanu Cywilnego Małki	79
96.	1179	Urząd Stanu Cywilnego Mały Kuntersztyn	67
97.	1180	Urząd Stanu Cywilnego Mazanki	8
98.	1181	Urząd Stanu Cywilnego Mełno	78
99.	1182	Urząd Stanu Cywilnego Michałowo gm. Grążawy	71
100.	1183	Urząd Stanu Cywilnego Mikołajki	12
101.	1184	Urząd Stanu Cywilnego Mokre gm. Grudziądz	69
102.	1185	Urząd Stanu Cywilnego Mokre dz. Torunia	97
103.	1186	Urząd Stanu Cywilnego Mroczno	13
104.	1187	Urząd Stanu Cywilnego Myśliwiec	78
105.	1188	Urząd Stanu Cywilnego Niedźwiedź	81
106.	1189	Urząd Stanu Cywilnego Nielub	78
107.	1190	Urząd Stanu Cywilnego Nieszawka	8
108.	1191	Urząd Stanu Cywilnego Nieżywieć	23
109.	1192	Urząd Stanu Cywilnego Nowa Wieś	70
110.	1193	Urząd Stanu Cywilnego Nowa Wieś Królewska	7
111.	1194	Urząd Stanu Cywilnego Nowe Jankowice	43
112.	1195	Urząd Stanu Cywilnego Nowe Kowalewo	42
113.	1196	Urząd Stanu Cywilnego Nowe Miasto Lubawskie	15
114.	1197	Urząd Stanu Cywilnego Okonin	78
115.	1198	Urząd Stanu Cywilnego Orle	77
116.	1199	Urząd Stanu Cywilnego Ostrowite	17
117.	1200	Urząd Stanu Cywilnego Ostrów Świecki	78
118.	1202*	Urząd Stanu Cywilnego Papowo Toruńskie	154

119.	1203	Urząd Stanu Cywilnego Piwnice	9
120.	1204	Urząd Stanu Cywilnego Plemięta	21
121.	1205	Urząd Stanu Cywilnego Płużnica	9
122.	1206	Urząd Stanu Cywilnego Pniewite	78
123.	1207	Urząd Stanu Cywilnego Podgórz	23
124.	1208	Urząd Stanu Cywilnego Podwiesk	20
125.	1209	Urząd Stanu Cywilnego Pokrzydowo	15
126.	1210	Urząd Stanu Cywilnego Pruska Łąka	79
127.	1211	Urząd Stanu Cywilnego Przedzamicze Rogózno	33
128.	1212*	Urząd Stanu Cywilnego Przydwórz	16
129.	1213	Urząd Stanu Cywilnego Radomno	7
130.	1214	Urząd Stanu Cywilnego Radowiska	78
131.	1215	Urząd Stanu Cywilnego Radzyń Chełmiński	13
132.	1216*	Urząd Stanu Cywilnego Różankowo	149
133.	1217	Urząd Stanu Cywilnego Ruda	78
134.	1218	Urząd Stanu Cywilnego Rychnowo	76
135.	1219*	Urząd Stanu Cywilnego Ryńsk	80
136.	1220*	Urząd Stanu Cywilnego Rywałd	21
137.	1221*	Urząd Stanu Cywilnego Rządź	77
138.	1222*	Urząd Stanu Cywilnego Rzęczkowo	77
139.	1223	Urząd Stanu Cywilnego Salno	76
140.	1224	Urząd Stanu Cywilnego Skarlin	13
141.	1225	Urząd Stanu Cywilnego Skurgwy	47
142.	1226*	Urząd Stanu Cywilnego Sławkowo	152
143.	1227*	Urząd Stanu Cywilnego Stanisławki	78
144.	1228*	Urząd Stanu Cywilnego Starogród	78
145.	1229*	Urząd Stanu Cywilnego Stary Zieleń	36
146.	1230*	Urząd Stanu Cywilnego Stolno	80
147.	1231*	Urząd Stanu Cywilnego Sumowo	77
148.	1232*	Urząd Stanu Cywilnego Szembruczek	42
149.	1233*	Urząd Stanu Cywilnego Szembruk	89
150.	1234*	Urząd Stanu Cywilnego Szonowo	121
151.	1235*	Urząd Stanu Cywilnego Szwarcenowo	12
152.	1236*	Urząd Stanu Cywilnego Szynychn	12
153.	1237*	Urząd Stanu Cywilnego Świecie n.Osą	149
154.	1238*	Urząd Stanu Cywilnego Święte	123
155.	1239*	Urząd Stanu Cywilnego Tereszewo	11
156.	1240*	Urząd Stanu Cywilnego Toruń	138
157.	1241*	Urząd Stanu Cywilnego Trzebiełuch	30
158.	1242*	Urząd Stanu Cywilnego Turznice	152
159.	1243*	Urząd Stanu Cywilnego Tylice	13
160.	1244*	Urząd Stanu Cywilnego Unisław	77
161.	1245*	Urząd Stanu Cywilnego Wąbrzeźno	81
162.	1246*	Urząd Stanu Cywilnego Wądzyn	76
163.	1247*	Urząd Stanu Cywilnego Welcz	98
164.	1248*	Urząd Stanu Cywilnego Wieldzadz	40
165.	1249*	Urząd Stanu Cywilnego Wielkie Bałówki	14
166.	1250*	Urząd Stanu Cywilnego Wiewiórki	29
167.	1251*	Urząd Stanu Cywilnego Wrocki	78
168.	1252*	Urząd Stanu Cywilnego Wybcz	96
169.	1253*	Urząd Stanu Cywilnego Wydrzno	113

170.	1254*	Urząd Stanu Cywilnego Zbiczno	77
171.	1255*	Urząd Stanu Cywilnego Zelgno	133
172.	1256*	Urząd Stanu Cywilnego Zławieś Wielka	99
173.	1257*	Urząd Stanu Cywilnego Złotoria	99
174.	1261*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Błędowo	2
175.	1262*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Bobrowo	16
176.	1263*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Brodnica	35
177.	1264*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Chełmno	1
178.	1265*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Ciechocin	85
179.	1266*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Dobrzejewice	74
180.	1268*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Dulsk	153
181.	1269*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Górzno	12
182.	1270*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Jabłonowo Pomorskie	2
183.	1271*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Lembark	2
184.	1273*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Lidzbark Welski	22
185.	1275*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Łasin	1
186.	1276*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Łążyn	135
187.	1277*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Mszano	14
188.	1278*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Nieżywieć	14
189.	1279*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Nowogród	97
190.	1280*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Osiek pod Brodnicą	145
191.	1281*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Osiek n. Wisłą	109
192.	1282*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Płonne	123
193.	1283*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Płowęż	2
194.	1284*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Płużnica	1
195.	1285*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Polskie Brzozie	2
196.	1286*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Radomin	70
197.	1287*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Radoszki	17
198.	1288*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Radziki	135
199.	1289*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Radzyń Chełmiński	4
200.	1290*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Strzygi	119
201.	1291*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Świedziebnia	133
202.	1292*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Unisław	1
203.	1293*	Akta Stanu Cywilnego parafii rzymskokatolickiej Wabcz	2
204.	1296	Cech bednarzy z terenu miasta Brodnicy	5
205.	1297	Cech szewców z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
206.	1339	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Wąbrzeźnie	1
207.	1391	Akta notariusza Carla Boeka w Grudziądzu z l. 1831–1850	8
208.	1392	Akta notariusza Botho Genee w Grudziądzu z 1919 r.	1
209.	1393	Akta notariusza Heinricha Glogauera w Grudziądzu z l. 1895–1919	17
210.	1394	Akta notariusza Johanna Gomulickiego w Grudziądzu z l. 1861–1883	56
211.	1395	Akta notariusza Juliusa Grüna w Grudziądzu z l. 1898–1908	40
212.	1396	Akta notariusza Otto Hackera w Grudziądzu z l. 1846–1858	18
213.	1397	Akta notariusza Eugena Hohmanna w Grudziądzu z l. 1919–1920	3
214.	1398	Akta notariusza Hermanna Kabilińskiego w Grudziądzu z l. 1882–1908	77
215.	1399	Akta notariusza Richarda Krügera w Grudziądzu z l. 1900–1920	24
216.	1400	Akta notariusza Hermanna Mangelsdorffa w Grudziądzu z l. 1856–1896	73
217.	1401	Akta notariusza Carla Mattiasa w Grudziądzu z l. 1836–1858	23
218.	1402	Akta notariusza Richarda Mutha w Grudziądzu z l. 1887–1890	4
219.	1403	Akta notariusza Carla Obucha w Grudziądzu z l. 1891–1920	82
220.	1404	Akta notariusza Friedricha Pitscha w Grudziądzu z l. 1898–1920	43

221.	1405	Akta notariusza Sally Samulona w Grudziądzu z l. 1909-1920	28
222.	1406	Akta notariusza Carla Schmidta w Grudziądzu z l. 1859-1895	70
223.	1407	Akta notariusza Richarda Staeckera w Grudziądzu z l. 1919-1923	17
224.	1408	Akta notariusza Juliana Szychowskiego w Grudziądzu z l. 1919-1933	36
225.	1409	Akta notariusza Franza Wagnera w Grudziądzu z l. 1883-1898	14
226.	1410	Akta notariusza Juliusa Wenera w Grudziądzu z l. 1865-1886	24
227.	1411	Akta notariusza Friedricha Wübkena w Grudziądzu z l. 1909-1920	22
228.	1473	Związek Gospodarczy "Społem" Oddział w Grudziądzu z lat 1945-1950	26
229.	1474	Biura i Hurtownie Państwowej Centrali Handlowej w Grudziądzu z lat 1945 –	74
230.	1496	Akta notariusza Kazimierza Wysockiego w Grudziądzu z l. 1919-1932	108
231.	1500	Cech szewców z terenu miasta Łasina	1
232.	1524	Akta notariusza Henryka Baranowskiego w Grudziądzu z l. 1937-1939	3
233.	1525	Akta notariusza Bruno Cohnberga w Grudziądzu z l. 1919-1920	1
234.	1526	Akta notariusza Helmutta Godau w Grudziądzu z l. 1919-1920	1
235.	1527	Akta notariusza Ignacego Grudzińskiego w Grudziądzu z 1926 r.	3
236.	1529	Akta notariusza Juliana Jankiewicza w Grudziądzu z 1937 r.	1
237.	1530	Akta notariusza Wacława Kalickiego w Grudziądzu z l. 1925-1933	9
238.	1531	Akta notariusza Romana Kamińskiego w Grudziądzu z 1933 r.	2
239.	1532	Akta notariusza Tadeusza Kisielewskiego w Grudziądzu z l. 1930-1932	3
240.	1533	Akta notariusza Eugeniusza Kolasińskiego w Grudziądzu z l. 1934-1945	20
241.	1534	Akta notariusza Antoniego Kopki w Grudziądzu z l. 1931-1939	33
242.	1536	Akta notariusza Witolda Kurowskiego w Grudziądzu z l. 1932-1939	26
243.	1537	Akta notariusza Edmunda Marszałka w Grudziądzu z l. 1924-1933	17
244.	1538	Akta notariusza Karla Mielke w Grudziądzu z l. 1941-1942	3
245.	1540	Akta notariusza Alfreda Pantena w Grudziądzu z l. 1920-1923	13
246.	1541	Akta notariusza Fritza Partikel w Grudziądzu z l. 1919-1920	1
247.	1544	Akta notariusza Franciszka Sielskiego w Grudziądzu z l. 1928-1933	14
248.	1545	Akta notariusza Tadeusza Sokolnickiego w Grudziądzu z 1930 r.	1
249.	1546	Akta notariusza Richarda Spitzera w Grudziądzu z l. 1919-1928	20
250.	1563	Rada Zakładowa przy PDT w Toruniu	6
251.	1597	Cech krawców i kuśnierzy z terenu i okolic miasta Chełmży	24
252.	1598	Cech metalowców z terenu i okolic miasta Chełmży	15
253.	1599	Cech piekarzy z terenu i okolic miasta Chełmży	9
254.	1600	Cech rzeźników z terenu i okolic Chełmży	2
255.	1601	Cech stolarzy z terenu i okolic miasta Chełmży	7
256.	1602	Cech szewców z terenu i okolic miasta Chełmży	23
257.	1603	Cech krawców z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	2
258.	1604	Cech ślusarzy i blacharzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	2
259.	1605	Cech piekarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	22
260.	1606	Cech rzeźników z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	5
261.	1607	Cech siodlarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	8
262.	1608	Cech kołodziejów z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	4
263.	1609	Cech stolarzy, rzeźbiarzy i tokarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	4
264.	1610	Cech szewców i cholewkarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	17
265.	1611	Powiatowy Cech Zbiorowy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	1
266.	1612	Cech stolarzy i stelmachów z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
267.	1613	Cech rzeźników z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
268.	1614	Cech zjednoczony z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
269.	1616	Cech fryzjerów z terenu i okolic miasta Brodnicy	4
270.	1617	Cech garncarzy i zdunów z terenu miasta Brodnicy	7
271.	1618	Cech kowali z terenu miasta Brodnicy	4

272.	1619	Cech krawców z terenu miasta Brodnicy	11
273.	1622	Cech sukienników z terenu miasta Brodnicy	1
274.	1623	Cech szewców z terenu miasta Brodnicy	3
275.	1624	Cech iglarzy, ślusarzy, puszkarzy, ostrożników, nożowników, zegarmistrzów,	4
276.	1625	Cech tokarzy z terenu miasta Brodnicy	9
277.	164*	Akta notariusza Helmuta Wardy z Torunia	40
278.	165*	Akta notariusza Stefana Michałka z Torunia	19
279.	166*	Akta notariusza Jana Zakrzewskiego z Torunia	230
280.	167	Urząd Katastralny w Chełmnie	1111
281.	168	Urząd Katastralny w Toruniu	1088
282.	175*	Inspektorat Budownictwa Wodnego, Urząd Budownictwa Wodnego w	161
283.	177*	Zarząd Dróg Wodnych w Toruniu	149
284.	178	Urząd Katastralny w Brodnicy	79
285.	180*	Zarząd Dróg Wodnych w Chełmnie	134
286.	269	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Chełmży	12
287.	270	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Dąbrówce Szlacheckiej	1
288.	271	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Górsku	51
289.	272	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Grębocinie z kościołami filialnymi w	146
290.	274	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Podgórzu	2
291.	279	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa Reformowana w Toruniu	2
292.	280	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa Wojskowa w Toruniu	1
293.	281	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa Starokatolicka w Toruniu	13
294.	283	Żydowska Gmina Wyznaniowa w Toruniu	3
295.	291	Stowarzyszenie Kobiet w Toruniu	19
296.	292	Towarzystwo Opieki nad Małymi Dziećmi w Toruniu	15
297.	293	Towarzystwo krzewienia wśród chłopców zainteresowań do robót ręcznych w	3
298.	294	Towarzystwo Opieki nad Rannymi i Chorymi Żołnierzami w Toruniu	4
299.	295	Towarzystwo "Błękitny Krzyż" w Toruniu	6
300.	296	Stowarzyszenie Sióstr Niemieckiego Czerwonego Krzyża w Toruniu	65
301.	297	Niemiecki Czerwony Krzyż w Toruniu	11
302.	298	Niemiecki Czerwony Krzyż w Toruniu 1940-1944	40
303.	299	Towarzystwo do Walki z Gruźlicą w Toruniu	11
304.	300	Związek Nauczycieli w Toruniu	9
305.	301	Związek Urzędników w Toruniu	17
306.	302	Związek Urzędników Samorządnych miasta Torunia	12
307.	303	Towarzystwo Przyjaciół Szpitala w Chełmży	9
308.	304	Resursa Towarzyska w Toruniu 1828-1865	22
309.	305	Towarzystwo Czytelnicze im. Voigta w Toruniu	82
310.	306	Towarzystwo Miłośników Torunia	24
311.	307	Towarzystwo Botaniczne w Toruniu 1846-1857	9
312.	308	Towarzystwo im. Fryderyka Schillera w Toruniu	4
313.	309	Towarzystwo Miłośników Sztuki w Toruniu	4
314.	310	Scena Niemiecka w Toruniu 1922-1940	22
315.	311	Towarzystwo Miłośników Filharmonii w Toruniu	3
316.	312	Towarzystwo Biblijne w Toruniu	3
317.	313	Toruńskie Towarzystwo Wspierania Misji	10
318.	314	Chrześcijański Związek Młodzieży Męskiej w Toruniu 1910-1919	3
319.	315	Towarzystwa niemieckie	21
320.	348	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zieleniu, pow. Wąbrzeski	63
321.	364*	Państwowy Zarząd Dróg Wodnych w Chełmnie	41
322.	370	Zbiór dr. Bernharta Maydorna, dyrektora Liceum 1914-1918	1

323.	400*	Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Toruniu	414
324.	476	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łopatkach, pow. Wąbrzeski	7
325.	480	Fabryka Pierników i Wyrobów Cukierniczych "Kopernik" w Toruniu	130
326.	530	Cech krawców z terenu miasta Kowalewa z lat 1799-1881	1
327.	544	Akta Zbigniewa Łukomskiego, dziennikarza z Chełmży	10
328.	591	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Brodnicy	32
329.	592	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Chełmnie	72
330.	593	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Grudziądzu	59
331.	594	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Nowym Mieście	32
332.	595	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Wąbrzeźnie	55
333.	602	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wielkim Rychnowie, pow.	96
334.	603	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dębowej Łące, pow. Wąbrzeski	57
335.	604	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Małym Pułkowie, pow. wąbrzeski	27
336.	605	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Osieczku, pow. Wąbrzeski	19
337.	606*	Akta notariusza Józefa Bilewicza z Brodnicy	3
338.	607*	Akta notariusza Henryka Chudzińskiego z Brodnicy	6
339.	608*	Akta notariusza Bogdana Czajkowskiego z Brodnicy	8
340.	609*	Akta notariusza Tadeusza Dańca z Brodnicy	2
341.	610*	Akta notariusza Stefana Koczwały z Brodnicy	15
342.	611*	Akta notariusza Jana Mańkowskiego z Brodnicy	2
343.	612*	Akta notariusza Kazimierza Pawłowskiego z Brodnicy	19
344.	613*	Akta notariusza Józefa Reitera z Brodnicy	9
345.	614*	Akta notariusza Jana Studnickiego z Brodnicy	17
346.	615*	Akta notariusza Edwarda Śliwy z Brodnicy	1
347.	667*	Państwowy Urząd Wodny w Chełmnie	23
348.	703*	Akta notariusza Jakuba Behra z Torunia	6
349.	704*	Akta notariusza Mariana Bolta z Torunia	10
350.	705*	Akta notariusza Mariana Waleriana Doerffera z Torunia	22
351.	706*	Akta notariusza Ferdynanda Herdegena z Torunia	2
352.	707*	Akta notariusza Adama Kurzętkowskiego z Torunia	21
353.	708*	Akta notariusza Witolda Mielcarzewicza z Torunia	25
354.	709*	Akta notariusza Józefa Nalazka z Torunia	28
355.	710*	Akta notariusza Pawła Ossowskiego z Torunia	10
356.	711*	Akta notariusza Stanisława Przysieckiego z Torunia	4
357.	712*	Akta notariusza Stanisława Rubczyńskiego z Torunia	2
358.	713*	Akta notariusza Teofila Schaba z Torunia	9
359.	714*	Akta notariusza Stanisława Sobolewskiego z Torunia	23
360.	715*	Akta notariusza Stanisława Tempskiego z Torunia	23
361.	716*	Akta notariusza Antoniego Turczyna z Torunia	5
362.	717*	Akta notariusza Józefa Wiśniewskiego z Torunia	30
363.	718*	Akta notariusza Stanisława Woydy z Torunia	2
364.	719*	Akta notariusza Zbigniewa Lubicz-Hrehowicza z Chełmży	5
365.	720*	Akta notariusza Juliana Jankiewicza z Chełmży	8
366.	721*	Akta notariusza Jana Kazimierza Nochowicza z Chełmży	1
367.	722*	Akta notariusza Władysława Wyszowskiego z Chełmży	26
368.	723*	Akta notariusza Jana Marczaka z Chełmna	2
369.	724*	Akta notariusza Józefa Rosińskiego z Chełmna	8
370.	725*	Akta notariusza Leonarda Skicińskiego z Chełmna	27
371.	726*	Akta notariusza Aleksandra Szymańskiego z Chełmna	13
372.	727*	Akta notariusza Aleksandra Jarzęckiego z Torunia	15
373.	728*	Akta notariusza Józefa Mielcarka z Torunia	29

374.	729*	Akta notariusza Bolesława Czyżewskiego z Chełmży	5
375.	730*	Akta notariusza Władysława Jana Kornafela z Chełmży	9
376.	731*	Akta notariusza Jana Wiśniewskiego z Chełmży	21
377.	732*	Akta notariusza Bolesława Michalskiego z Chełmna	45
378.	751	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jarantowicach, pow. Wąbrzeski	15
379.	752	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łabędziu, pow. Wąbrzeski	16
380.	753	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Myśliwcu, pow. Wąbrzeski	11
381.	754	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Książkach, pow. Wąbrzeski	112
382.	755	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Orzechowie, pow. Wąbrzeski	23
383.	756	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ryńsku, pow. Wąbrzeski	96
384.	792*	Akta notariusza Egona Alberti z Brodnicy	1
385.	793*	Akta notariusza Waltera Dunsta z Brodnicy	1
386.	794*	Akta notariusza Pawła Teodora Goerigka z Brodnicy	69
387.	795*	Akta notariusza Karola Otto Goeringa z Brodnicy	4
388.	796*	Akta notariusza Adolfa Steltera z Brodnicy	18
389.	797*	Akta notariusza Leona Jana Stenzel z Brodnicy	7
390.	798*	Akta notariusza Karola Konstantego Trommera z Brodnicy	78
391.	799*	Akta notariusza Waclawa Wyczyńskiego z Brodnicy	80
392.	813	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lipienicy, pow. Wąbrzeski	7
393.	814	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Mlewie, pow. Wąbrzeski	16
394.	815	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pluskowęsach, pow. Wąbrzeski	17
395.	816	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wielkiej Łące, pow. Wąbrzeski	60
396.	818	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Błędowie, pow. Wąbrzeski	58
397.	821	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Płużnicy, pow. Wąbrzeski	70
398.	843	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Fijewie, pow. Wąbrzeski	54
399.	844	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rywałdzie, pow. Wąbrzeski	13
400.	845	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zielnowie, pow. Wąbrzeski	6
401.	847	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Wąbrzeźno - wieś, pow. Wąbrzeski	79
402.	899	Niemieckie Towarzystwo Językowe, Oddział w Toruniu 1900-1919	2
403.	95	Cech kowali i kołodziejów z terenu i okolic miasta Chełmży	6
404.	97	Cech krawców z terenu miasta Golubia	5
405.	992*	Urząd Miejski w Brodnicy	247

*przepisane lub uzupełnione w 2003 r.

Poniżej przedstawiono wykaz zespołów przepisanych w roku sprawozdawczym do bazy danych IZA w Oddziale we Włocławku

L.p	Numer zespołu	Nazwa zespołu	Rek.
1	231	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Raciążek 1892-1899	8
2	232	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Radziejów 1892-1899	8
3	233	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Rogowo 1890-1899	11
4	234	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Róże 1884-1899	11
5	235	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Rypin 1892-1899	16
6	366	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Sadłowo 1886-1899	15
7	367	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Sędzin 1890-1899	10
8	368	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Siniarzewo 1890-1899	10
9	369	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Skepe 1877-1902	4
10	370	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Skrwilno 1857-1899	9
11	371	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Służewo 1889-1899	11

12	372	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Straszewo 1893-1899	7
13	373	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Sumin 1892-1899	6
14	374	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Śmiłowice 1892-1899	8
15	375	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Świerczyn 1892-1899	8
16	376	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Szpetal Górny 1892-1899	8
17	377	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Tuchowo 1892-1899	9
18	378	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Trąbin 1892-1899	14
19	379	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Wielgie 1784-1899	9
20	380	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Wieniec 1888-1899	21
21	381	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Wistka Szlachecka 1892-1899	15
22	382	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Witowo 1892-1899	10
23	383	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Włocławek 1892-1899	16
24	384	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Wola-Trutowo 1892-1899	8
25	385	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Zaduszniki 1892-1901	1
26	386	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Zbrachlin 1891-1901	9
27	387	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Zgowiączka 1892-1899	14
28	388	Akta Stanu Cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej Żałe 1892-1899	15
29	765	Akta notariusza Jana Gustowskiego z Brześcia Kujawskiego 1913-1918	1
30	776	Akta notariusza Ludwika Ulejskiego z Włocławka 1893-1917	92
31	967	Akta notariusza Adama Damięckiego z Brześcia Kujawskiego 1866-1867	2
32	968	Akta notariusza Henryka Dąbrowskiego z Brześcia Kujawskiego 1898-1913	62
33	969	Akta notariusza Romana Danielewicza z Brześcia Kujawskiego 1868-1913	9
34	970	Akta notariusza Marcelego Jaworskiego z Brześcia Kujawskiego 1872-1876	10
35	971	Akta notariusza Pawła Karwadzkiego z Brześcia Kujawskiego 1851-1865	15
36	972	Akta notariusza Leona Kielczewskiego z Brześcia Kujawskiego 1832-1851	19
37	975	Akta notariusza Antoniego Wolskiego z Brześcia Kujawskiego 1808-1825	24
38	982	Akta notariusza Adolfa Biesiekierskiego z Włocławka 1875-1876	4
39	983	Akta notariusza Dominika Brzostowicza z Włocławka 1808-1813	2
40	985	Akta notariusza Franciszka Gościckiego z Włocławka 1818-1825	16
41	986	Akta notariusza Wawrzyńca Janczewskiego z Kowala i Włocławka (od 1851r.) 1843-1858	18
42	987	Akta notariusza Józefa Kozakowskiego z Włocławka 1882-1883	8
43	989	Akta notariusza Juliana Mikoszewskiego z Włocławka 1858-1893	106
44	991	Akta notariusza Juliana Samkowskiego z Włocławka 1876-1882	26
45	76	Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie Oddział we Włocławku [1924] 1927-1949	171
46	238	Państwowe Liceum Pedagogiczne we Włocławku 1945-1966	218
47	239	Studium Nauczycielskie we Włocławku 1962-1969	65
48	467	Wojewódzka Rada Związków Zawodowych we Włocławku 1975-1981	83
49	486	Wojewódzkie Zjednoczenie Przedsiębiorstw Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej we Włocławku [1966] 1975-1982	618
50	523	Wojewódzki Komitet Frontu Jedności Narodu we Włocławku 1975-1982	78
RAZEM			1938