

SPRAWOZDANIE

Archiwum Państwowego w Toruniu z wykonania planu pracy w 2001 roku

1. ZASÓB ARCHIWALNY

1.1. Zmiany w rozmiarze zasobu archiwalnego

Zasób Archiwum składa się z 2.461 zespołów, 607.561 j.a. o łącznym metrażu 4.830,93 mb., w tym:

- a. Archiwum Państwowe w Toruniu - 1.529 zespołów, 475.365 j.a., 3.440,63 mb.
- b. Oddział we Włocławku – 932 zespoły, 132.196 j.a., 1.390,3 mb.

w tym zasób zewidencjonowany:

- a. Archiwum Państwowe w Toruniu – 1360 zespołów, 289.963 j.a., 2892,11 mb.
- b. Oddział we Włocławku - 804 zespoły, 118.215 j.a., 1247,4 mb.

Zasób Archiwum Państwowego w Toruniu w roku sprawozdawczym uległ zwiększeniu poprzez przejście nowych zespołów i dopływy do zespołów już istniejących. Archiwum przejęło łącznie 15 nowych zespołów i dopływy do zespołów już posiadanych, co stanowiło 12.620 j.a. o metrażu 153,5 mb. (wykaz przejęć i dopływów - załącznik nr 1). Ponadto wskutek prac porządkowych prowadzonych nad aktami cechów miast: Chełmży, Wąbrzeźna, Dobrzynia n/Drwęcą i Brodnicy, w wyniku których rozdzielono dotychczasowe zbiory szczątków zespołów, liczba zespołów zwiększyła się łącznie o 28. Dodatkowo jeden z zespołów („Hydro-Vacuum Pomorska Odlewnia i Emaliernia w Grudziądzu”) został błędnie wykazany jako nabytek w roku sprawozdawczym 2000, ale tylko w liczbie zespołów, nie uwzględniono go natomiast w ogólnej liczbie j.a. i metrażu. W roku sprawozdawczym 2001 wykazuje się go jako dopływ, ale nie dolicza do ogólnej liczby zespołów.

Zasób Archiwum zmniejszył się o 1 j.a.= 0,01mb. Jednostka ta została omyłkowo przekazana do Archiwum przez Sąd Rejonowy w Wąbrzeźnie jako zamknięta księga wieczysta, natomiast po stwierdzeniu jej przydatności w Sądzie została zwrócona.

Różnica między dotychczasowymi wyliczeniami a danymi z bazy danych SEZAM wyniosła w roku sprawozdawczym (+) 209 j.a., (-) 3,66 mb.

Zmiany w rozmiarze zasobu przedstawiono w tabeli nr 1.

Tabela nr 1

1	określenie czynnika		liczba jednostek inw.	liczba metrów
2	nabytki		12.620	153,5
3	ubytki	dokumentacji niearchiwalnej	-	-
4		materiałów archiwalnych	(-)1	(-)0,01
5	opracowanie zasobu (bez uwzględnienia dokumentacji niearchiwalnej)		44	(-)0,12
6	Inne		209	(-)3,66
7	RAZEM:		12.872	149,71

1.2. Stan całkowicie opracowanej części zasobu

Tabela nr 2

1.	rodzaj materiału archiwalnego	zasób opracowany ogółem			
		metry		jednostki inw.	
		AP Toruń	O/Włocławek	AP Toruń	O/Włocławek
2	materiały aktowe	1625,04	677,50	134.886	77.230
3	dokumenty pergaminowe i papierowe	-	-	3.867	-
4	dokumentacja techniczna	-	-	4162	-
5	materiały kartograficzne	-	-	1349	-
6	fotografie	-	-	784	-
7	filmy	-	-	-	-
8	nagrania dźwiękowe	-	-	1	-
9	pieczęcie	-	-	11	-
10	inne	-	-	-	-
11	RAZEM:	1625,04	677,50	145.060	77.230

Uwzględniono wyłącznie materiały stanowiące osobne jednostki inwentarzowe.

1.3. Główne tendencje zmian w zasobie

Ogółem w ciągu ostatnich trzech lat (1999-2001) przejęto **128 zespołów** oraz dopływy do posiadanych już zespołów, w sumie stanowi **50.626 j.a.** o łącznym metrażu **556,83 mb**, w tym:

	1999			2000			2001		
	l. zesp.	j.a.	m.b.	l. zesp.	j.a.	m.b.	l. zesp.	j.a.	m.b.
AP Toruń	61	17243	171,13	31	13610	140,9	13	12443	149,1
O/Włocławek	16	3796	62,8	5	3357	28,5	2	177	4,4
Całość	77	21039	233,93	36	16967	169,4	15	12620	153,5

Wśród dopływów dominowały tak, jak w latach poprzednich księgi metrykalne stanu cywilnego, oprócz tego przejęto akta administracji państwowej i sądów oraz akta fotografika toruńskiego Alojzego Czarneckiego.

Spośród nowych zespołów przejętych w 2001 r. na uwagę zasługują:

- Sąd Rejonowy w Toruniu z lat [1939-] 1975-2000
- „Hydro-Vacuum”, Pomorska Odlewnia i Emaliernia w Grudziądzu z lat 1945-1995
- Teatr Baj Pomorski w Toruniu z lat 1950-1975
- Biuro Poselskie posła Unii Wolności Jana Wyrowińskiego.

W Oddziale Archiwum we Włocławku ze względu na przeprowadzane prace remontowo-adaptacyjne ograniczono przejmowanie akt do minimum.

1.4. Opracowanie zasobu archiwalnego w roku sprawozdawczym

W roku sprawozdawczym całkowicie opracowano 23 zespoły archiwalne: Cechy miast: Chełmży, Wąbrzeźna, Dobrzynia n/Drwęcą, Golubia oraz Dyрекję Lasów Państwowych w Toruniu z lat 1924-1939. Ponadto zinwentaryzowano część akt zespołów: Sąd Rejonowy w Wąbrzeźnie, Sąd Obwodowy w Toruniu (sporządzono informację do serii akt „Rejestr statków”) i Archiwum Fotografika Alojzego Czarneckiego oraz dopływy do zespołów akt urzędów stanu cywilnego i parafii rzymsko-katolickich.

Wyniki opracowania zasobu archiwalnego w roku sprawozdawczym przedstawia tabela poniżej:

Tabela nr 3

1	rodzaj materiału archiwalnego	Opracowano całkowicie		Zinwentaryzowano	
		metry	jednostki inw.	metry	jednostki inw.
2	Materiały aktowe	6,29	891	27,74	2515
3	dokumenty perg. i papierowe	-	-	-	22
4	Dokumentacja techniczna	-	-	-	-
5	Materiały kartograficzne	-	-	-	-
6	Fotografie	-	-	-	-
7	Filmy	-	-	-	-
8	nagrania dźwięk.	-	1	-	-
9	Pieczenie	-	-	-	-
10	Inne	-	-	-	-
11	RAZEM:	6,29	892	27,74	2537

W Oddziale we Włocławku w roku sprawozdawczym ze względu na wspomniany remont nie prowadzono inwentaryzacji akt.

1.5. Zestawienie zespołów w toku opracowania

Tabela nr 4

Nazwa zespołu		Rozmiar ogółem		Rozmiar opracowany		rok początkowy oraz przewidywany rok końcowy opracowania	
		m	j. inw.	m	j. inw.		
1.	Akta m. Torunia, Dokumenty i listy	-	3633	-	3585		2002
2.	Akta m. Torunia, Księgi i akta	128,4	4952	88,02	2186		2010
3.	Akta b. Komitetu Wojewódzkiego PZPR w Toruniu	110,29	7756	28,00	2360	1993	2003
4.	Sąd Grodzki w Brodnicy 1945-1951	0,98	229	0,98	229	1998	2002
5.	Sąd Obwodowy (Amtsgericht) w Brodnicy 1801-1920 (akta gruntowe)	36,30	4083	19,27	1920	1998	2003
6.	Sąd Krajowy (Landgericht) w Grudziądzu 1939-1945	3,80	281	0,10	9	2000	2002
7.	Prokuratura Sądu Okręgowego w Grudziądzu (1931) 1945-1950 (1961)	0,76	34	0,76	34	2000	2002
8.	Sąd Grodzki w Chełmnie (1943) 1945-1950 (1971)	1,64	701	0,01	8	2000	2003
9.	Sąd Obwodowy (Amtsgericht) w Chełmnie 1940-1945	0,17	58	0,17	58	2000	2002
10.	Sąd Grodzki w Chełmnie 1929-1939 (1972)	0,10	79	0,10	79	2000	2002
11.	Sąd Obwodowy (Amtsgericht) w Chełmnie (1772) 1879-1920 (1959) (akta gruntowe)	90,57	4563	90,57	4563	1995	2002
12.	Sąd Powiatowy w Chełmnie 1920-1939 (1943)	0,20	79	0,20	79	2000	2002
13.	Sąd Powiatowy w Brodnicy 1951-1957	0,28	48	0,28	48	2000	2002
14.	Sąd Rejonowy w Wąbrzeźnie (akta gruntowe)	125,61	10537	86,30	7199	1999	2003
15.	Fotografie, fotokopie, klisze		3379		3379	1994	2003
16.	Dokumentacja Techniczna m. Torunia		9864		9864	1992	2003
17.	Prezydium Gromadzkich Rad Narodowych z pow. Golub-Dobrzyń 1954-1972	9,79	615	9,79	615	1995	2003
18.	Akta m. Grudziądza 1541-1945	72,45	11665	42,0	6167	1988	2005
19.	Sąd Okręgowy w Grudziądzu 1920-1939	1,70	148	1,70	148	2000	2002

20.	Akta notariuszy z pow. chełmińskiego 1920-1950 (5 zespołów)	4,36	98	4,36	98	1996	2003
21.	Akta notariuszy z Chełmży 1920-1950 (1963) (7 zespołów)	2,42	75	2,42	75	1996	2003
22.	Akta notariuszy z Golubia i Kowalewa 1920-1950 (4 zespoły)	1,40	29	1,40	29	1997	2003
23.	Akta notariuszy z Wąbrzeźna 1920-1950 (7 zespołów)	4,64	102	4,64	102	1997	2003
24.	Sąd Obwodowy w Toruniu (Amtsgericht) (1748-)1870-1920(-1972)	92,80	6946	0,85	157	2001	2005
25.	Archiwum fotografika Alojzego Czarneckiego 1945-1964	-	16033	-	270	2000	2006
26.	Prezydium Powiatowej Rady Narodowej i Urząd Powiatowy w Rypinie z lat [1945] 1950-1975	42,45	3821	20,60	1831	1983	2003
27.	Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych we Włocławku z lat 1945-1975	15,80	886	11,50	758	1999	2002
28.	Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Lipnie z lat 1945-1975	8,40	451	8,20	449	1999	2002
29.	Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Aleksandrowie Kujawskim z lat 1951-1966	2,70	271	2,70	271	2000	2002

W trakcie opracowania znajdowały się zespoły Akta miasta Torunia (okres staropolski). Kontynuowano przede wszystkim prace nad opracowaniem Katalogu II: Księgi i akta. W roku sprawozdawczym zakończono opracowanie akt skatalogowanych w XIX wieku przez archiwistów niemieckich. Dalsze opracowanie dotyczyć będzie kilkudziesięciu metrów akt nie posiadających żadnych pomocy archiwalnych i spisów. Inwentaryzacja Katalogu I (Dokumenty i listy) w związku ze zmianami personalnymi uległa pewnemu zahamowaniu, sporządzono karty inwentarzowe do części dokumentów i poprawiono kolejne.

W toku opracowania znalazły się zespoły inwentaryzowane już od wielu lat oraz zespoły opracowywane ze względu na przydatność do kwerend – od 1995 roku są to podstawowe kryteria doboru zespołów do opracowania. Zdecydowana większość zespołów była podana w zestawieniu w ubiegłym roku sprawozdawczym. Jednak znaczna ilość kwerend do Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie” (wyznaczane dwukrotnie terminy składania podań) oraz w sprawie uzyskania odszkodowań za utracone mienie (IOM Genewa) wymusiły odstąpienie od opracowywania wstępów do inwentarzy i skupienie się na kwerendach i inwentaryzacji akt gruntowych.

2. TECHNICZNE ZABEZPIECZENIE ZASOBU

2.1. Wyniki działalności w zakresie konserwacji właściwej w Pracowni Konserwacji Archiwaliów AP w Toruniu.

Stan zatrudnienia: 3 osoby na dwóch etatach /dwóch konserwatorów zabytków + 1 introligator / + 1 osoba /konserwator przyuczony/ w oddziale archiwum we Włocławku.

Tabela nr 5

L.p.	Zakres prac konserwatorskich	Rodzaj konserwowanego obiektu	Liczba kart konserwatorskich	Obiekty w sztukach / metrach
1.	Dezynfekcja; demontaż oprawy i bloku; oczyszczanie mechaniczne kart, mycie, odkwaszanie, planiowanie, uzupełnianie ubytków-wklejanie łątek, szycie bloku; konserwacja oprawy tj. ściągnięcie b. zniszczonej skóry, którą oczyszczono, zmiękczone, odkwaszono, natłuszczono i zdublowano na nową skórę cielęcą; zawieszono nowe tekturowe okładziny na które przyklejono zrekonstruowaną skórę, scalono ją kolorystycznie i uzupełniono złocenia.	Księga rękopiśmienna	46 kart o wym. 20,3 x 33,1cm	1 szt.
2.	Dezynfekcja, demontaż oprawy; oczyszczenie mechaniczne kartek, demontaż bloku, uzupełnienie ubytków łątkami papieru, odkwaszanie kart, szycie kart, zawieszenie nowych wykładzin, wykonanie kapitałek, przyklejenie nowej skóry na oprawę.	Księga rękopiśmienna	92 karty o wym. 16 x 19,4 cm	1 szt.
3.	Dezynfekcja, demontaż oprawy i bloku, oczyszczanie mechaniczne kart, uzupełnianie ubytków; wybielanie i wzmacnianie „koszulek”; szycie bloku; zawieszenie tekturowych okładzin; wykonanie oprawy z nowej skóry.	Księga rękopiśmienna	112 kart o wym. 19,4 x 15,8 cm	1 szt.
4.	Dezynfekcja, demontaż oprawy, oczyszczanie mechaniczne kart w bloku; oczyszczanie chemiczne luźnych kart, wzmocnienie oraz wszycie ich w blok; odkwaszanie całego bloku; zawieszenie nowych dębowych okładzin; rekonstrukcja skórzanej oprawy z mosiężnymi zapinkami	Księga rękopiśmienna	431 kart o wym. 16,8x22 cm	1 szt.
5.	Dezynfekcja, oczyszczenie mechaniczne pergaminu, oczyszczanie pieczęci; uzupełnienie ubytków w pergaminie oraz w misie pieczętnej; prostowanie pergaminu.	Dokumenty rękopiśmienne na pergaminie z pieczęciami		4szt./0,38x0,2;0,36x0,27;0,36x0,180;0,38x0,33m/
6.	Dezynfekcja, oczyszczenie mechaniczne pergaminu, prostowanie.	Dokumenty rękopiśmienne na pergaminie		2 szt./0,38x0,27;0,32x0,18m /
7.	Dezynfekcja; oczyszczanie mechaniczne papieru, oczyszczanie pieczęci; uzupełnianie ubytków w papierze; podklejanie rozdarć i pęknięć dokumentu; wykonanie passe-partout.	Dokumenty rękopiśmienne na papierze z pieczęciami		8szt./0,3x0,35;0,29x0,13;0,3x0,17;0,3x0,21;0,31x0,22 3szt.;0,3x0,21m/

8.	Dezynfekcja, oczyszczanie mechaniczne papieru; oczyszczanie chemiczne; wzmacnianie strukturalne; podklejanie pęknięć; wykonanie passe-partout.	Rękopis na papierze z pieczęcią woskową		1 szt. / 0,31x0,22 m /
9.	Dezynfekcja, oczyszczanie mech. powierzchni, podklejanie pęknięć, nawilżanie i prasowanie; wykonanie passe- partout.	Dokumenty rękopiśmienne na papierze.		4szt. / 0,2x0,32 mx2 szt.; 0,21x0,19m; 0,23x 0,30m; 0,21x0,32m /
10.	Laminowanie bibułą	Maszynopisy i rękopisy na papierze maszynowym i przebitkowym		267 szt
11.	Podklejanie brzegów	Maszynopisy na papierze maszynowym	1327 kart	
12.	Laminowanie	Mapa ręcznie malowana		0,75x0,65m
13.	Dezynfekcja, oczyszczanie mechaniczne drewna i chemiczne wosku; impregnacja drewna	Tabliczki woskowe		22 sztuki

2.2. Przybliżone koszty materiałowe w roku 2001 wyniosły: **11.020 zł.**

2.3. Działalność archiwum w zakresie profilaktyki konserwatorskiej.

Tabela nr 6

Rodzaj przedsięwzięć profilaktycznych	Ilość akt w metrach
• odkurzanie akt	641,32
• kontrola stanu zachowania i warunków przechowywania akt	dwa razy w miesiącu cały zasób
• umieszczenie akt w pudłach	36,75

2.4. Prace introligatorskie przeprowadzone w 2001.

Tabela nr 7

Rodzaj prac introligatorskich	Ilość w sztukach
• oprawy książkowe	131
• pudła archiwalne	49
• passe- partout	14
• teczki tekturowe	6

2.5 Inna działalność Pracowni Konserwacji

Pracownia Konserwacji Archiwaliów przyjęła na praktyki studentów IV roku /2 osoby/ z Zakładu Konserwacji Papieru i Skóry UMK w Toruniu. W zakresie konserwacji Archiwum również

współpracowało ze wspomnianym Zakładem Konserwacji Papieru i Skóry, który prowadzi konserwację /w ramach prac dyplomowych/ ciekawych i problematycznych obiektów archiwalnych.

Pracownia Konserwacji przyjęła ponadto kilkakrotnie grupy studentów:

- II roku konserwacji w celu zapoznania ich z problematyką konserwacji archiwaliów /14 osób/,
- III roku celem przedstawienia sposobów oprawiania ksiąg archiwalnych /6 osób/,
- studentów historii /20 osób /
- ok. 25 osób z Podyplomowego Studium Archiwistyki UMK.

2.6 Mikrofilmowanie zasobu

Podobnie, jak w latach poprzednich Archiwum zlecało mikrofilmowanie zasobu na potrzeby użytkowników Pracowni Mikrofilmowej Towarzystwa Naukowego w Toruniu.

2.7 W roku sprawozdawczym nie prowadzono mikrofilmowania zabezpieczającego zasobu.

3. NARASTAJĄCY ZASÓB ARCHIWALNY

W 2001 r. pod nadzorem Archiwum Państwowego w Toruniu znajdowało się 268 jednostek (137 państwowych i 131 samorządowych). Stan ten w stosunku do roku 2000 nie uległ zmianie. W kilku jednostkach wyłączonych w latach poprzednich spod nadzoru prowadzone będą nadal działania nadzorcze (przetrzymanywanie materiałów archiwalnych, umowy użyczenia) do momentu przejęcia materiałów archiwalnych przez Archiwum Państwowe.

3.1.

Na koniec roku sprawozdawczego poza Archiwum (łącznie z Oddziałem we Włocławku) znajdowało się **772,75 mb.** materiałów archiwalnych (758,90 mb. w jednostkach państwowych i 13,85 mb. w samorządowych)

3.1.1.

Materiały archiwalne dotąd nieuporządkowane lub będące w trakcie porządkowania przechowywane są m.in. w następujących instytucjach:

- Sąd Rejonowy w Brodnicy	- 5,70 mb.
- Sąd Rejonowy w Chełmnie	- 74,00 mb.
- Sąd Rejonowy w Grudziądzu	- 40,00 mb.
- Sąd Rejonowy w Nowym Mieście Lubawskim	- 118,50 mb.
- Sąd Rejonowy w Toruniu	- 33,00 mb.
- Sądy Rejonowe w Aleksandrowie Kujawskim i Rypinie	- 28,00 mb.
- USC Brodnica, rejestry boczne	- 28,93 mb.
- USC Golub-Dobrzyń, rejestry boczne	- 2,00 mb.
- „Stomil” S.A. Grudziądz	-ok.55,70 mb.
- Pomorskie Zakłady Urządzeń Okrętowych „Warma” w Grudziądzu	-ok. 8,00 mb.
- Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Toruniu	-ok. 5,50 mb.
- Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy we Włocławku	-ok. 2,00 mb.

Część materiałów archiwalnych przechowywanych w wyżej wymienionych jednostkach jest już uporządkowana, np. w Sądzie Rejonowym w Chełmnie – 23,90 mb (nie przekazano ich jeszcze ze względu na brak środków finansowych na transport) i w Sądzie Rejonowym w Toruniu – 7 mb.

3.1.3.

Materiały archiwalne przetrzymywane są przez następujących twórców (dysponentów):

- Fabryka Wodomierzy i Zegarów „Metron” w Toruniu	- 3,7 mb.
- Akta Powiatowych Biur Geodezji i Urządzeń Rolnych w Aleksandrowie Kujawskim i Rypinie z lat 1945-1975, będących obecnie w dyspozycji Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim i Rypinie	-ok. 27,0 mb.
- Przedsiębiorstwo Państwowe Uzdrowisko „Ciechocinek” w Ciechocinku z lat 1945-1975	-ok. 2,50 mb.
- Przedsiębiorstwo Państwowe Uzdrowisko „Wieniec” w Wieńcu-Zdroju z lat 1945-1975	-ok. 1,00 mb.

Ponadto w Wydziałach Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego we Włocławku, Rypinie, Lipnie i Radziejowie Kujawskim przetrzymywane są księgi wieczyste i hipoteczne założone przed 1 stycznia

1947 r., które zgodnie z zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 lipca 1986 r. utraciły moc prawną zgodnie z następującym zestawieniem:

- | | |
|--|--------------|
| a. Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego we Włocławku: księgi wieczyste i hipoteczne z lat 1820-1947 | -ok. 167 mb. |
| b. Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Rypinie: | |
| - księgi wieczyste z XIX w. – 1947 r. | - 20 mb |
| - akta notariuszy z Rypina z lat 1918-1951 | - 25 mb |
| c. Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Lipnie: księgi wieczyste i hipoteczne z XIX w. –1947 r. | - 10 mb. |
| d. Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Radziejowie Kujawskim: | |
| - księgi wieczyste z XIX w. – 1947 r. | - 1,20 mb |
| - akta notariuszy z lat 1945-1949 | - 0,50 mb |

3.1.4.

Z uwagi na przeprowadzane w roku sprawozdawczym prace remontowo-adaptacyjne w Oddziale we Włocławku nie było możliwe przejmowanie materiałów archiwalnych tamże. Z tego względu nie przejęto archiwaliów z archiwów zakładowych wg następującego zestawienia:

- | | |
|---|----------------|
| -akta urzędów miejskich, miejsko-gminnych i gminnych z terenu byłego województwa włocławskiego z l. 1973-1990 przechowywane w jednostkach samorządowych | -ok. 15,50 mb. |
| - Galeria Sztuki Współczesnej we Włocławku z l. 1978-1997 | -ok. 1,00 mb. |
| - Biblioteka Powiatowa we Włocławku z l. 1945-1975 | -ok. 0,20 mb. |
| - Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna we Włocławku z l. 1975-1999 | -ok. 3,20 mb. |
| - Wojewódzki Oddział Weterynarii we Włocławku z l. 1975-1999 | -ok. 0,50 mb. |
| - Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin we Włocławku z l. 1975-1999 | -ok. 0,50 mb. |
| - Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Włocławku z l. 1975-1999 | -ok. 3,25 mb. |
| - Wojewódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Zarzeczewie z l. 1975-1999 | -ok. 0,40 mb. |
| - Kuratorium Oświaty we Włocławku z l. 1975-1999 | -ok.20,00 mb. |
| - Urząd Wojewódzki we Włocławku z l. 1975-1999 | -ok.14,00 mb. |
| - Państwowe Zakłady Zbożowe „PZZ” we Włocławku z l. 1975-1995 | -ok. 5,00 mb. |
| - Powszechna Kasa Oszczędności BP we Włocławku z l. 1971-1987 | -ok. 2,00 mb. |
| - Powszechna Kasa Oszczędności BP w Aleksandrowie Kuj. z l. 1951-1973 | -ok. 1,00 mb. |
| - Powszechna Kasa Oszczędności BP w Rypinie z l. 1958-1971 | -ok. 0,80 mb. |
| - Powszechny Bank Gospodarczy w Lipnie z l. 1989-1998 | -ok. 0,70 mb. |

3.1.5.

Inne przyczyny:

a. umowy użyczenia (zrealizowane):

- | | |
|--|-------------|
| - Zakłady Azotowe we Włocławku z l. 1968-1995 | - 16,00 mb. |
| - Kujawskie Zakłady Koncentratów Spożywczych we Włocławku z l. 1945-1995 | - 10,00 mb. |
| - Urząd Kontroli Skarbowej w Toruniu z l. 1992-1998 | - 1,90 mb. |
| - Urząd Kontroli Skarbowej we Włocławku z l. 1992-1998 | - 2,90 mb |

b. umowy użyczenia przewidziane do realizacji w 2002 r.

- akta dotyczące działalności kościołów i mniejszych związków wyznaniowych, wytworzone przez organy administracji państwowej z l. 1945-1998 przechowywane w Urzędzie Wojewódzkim w Bydgoszczy, Delegaturze w Toruniu w ilości 15,10 mb., z czego 7,40 mb. materiałów archiwalnych jest już uporządkowane.

- akta Wydziału Nadzoru Założycielskiego i Skarbu Państwa Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu z l. 1988-1998 – 4 mb.

Dokumentacja ta została wyłączona w trakcie przeprowadzonej ekspertyzy akt przez pracownika nadzoru Archiwum i przekwalifikowana na kat. A.

c. dokumentacja już przygotowana do przekazania do Archiwum w 2002 r.:

- Toruńskie Zakłady Urządzeń Okrętowych „Towimor” w Toruniu -ok. 2,00 mb.
- Przedsiębiorstwo Nasiennictwa Ogrodniczego i Szkółkarstwa „Torseed” w Toruniu -ok. 3,50 mb.
- Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin w Toruniu -ok. 0,85 mb.
- Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Toruniu -ok. 2,00 mb.
- Wojewódzki Inspektorat Państwowej Inspekcji Handlowej w Toruniu -ok. 0,20 mb.

W roku sprawozdawczym Archiwum w Toruniu przejęło 12443 j.a. - 149,10 mb., natomiast Oddział we Włocławku przejął 177 j.a. – 4,40 mb.

3.2.

Na rok 2001 zaplanowano przeprowadzenie 47 kontroli ogólnych, 1 problemową i 26 sprawdzających (lustracji). Ze względu na prace remontowe i translokację akt w Oddziale we Włocławku plan kontroli nie został zrealizowany w pełni – wykonano 65 kontroli. Kontrole objęły głównie archiwa zakładowe urzędów stanu cywilnego, wymiaru sprawiedliwości i jednostek samorządowych.

W roku sprawozdawczym największy nacisk położono na stan archiwów samorządowych tj. urzędów gmin. Priorytet tych kontroli wynikał z faktu, że przeprowadzone w 1999 r. kontrole archiwów zakładowych wspomnianych jednostek wykazały wiele niedociągnięć (akta nieuporządkowane, brak ewidencji). Z uwagi na powyższe w l. 2000-2001 wiele urzędów zwracało się z licznymi zapytaniami odnośnie prawidłowego prowadzenia archiwum zakładowego; na ich prośbę pracownicy nadzoru Archiwum przeprowadzili również szkolenia. Stąd w 2001 r. przeprowadzono kontrole sprawdzające wykonanie zaleceń pokontrolnych z 1999 r.

W wyniku przeprowadzonych lustracji odnotować należy poprawę sytuacji w archiwach urzędów samorządowych, np. w Urzędach Gmin w: Brzoziu, Chełmży, Czernikowie, Górnicy, Grucie, Rogóźnie, Zbiczynie, Świeciu n/Osą i Zbójnicy, w których zasób został uporządkowany i zewidencjonowany. Uległ poprawie również stan wyposażenia lokali. W pozostałych jednostkach nie stwierdzono większych nieprawidłowości w prowadzeniu archiwów.

W roku sprawozdawczym 3 jednostki zorganizowały swoje archiwa zakładowe:

- Muzeum w Brodnicy
- Muzeum w Grudziądzu
- Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu

Nie zostały jeszcze zorganizowane archiwa w Starostwach Powiatowych w: Chełmnie, Golubiu-Dobrzyniu i Nowym Mieście Lubawskim.

Przeprowadzone w państwowych jednostkach organizacyjnych kontrole objęły urzędy stanu cywilnego i jednostki wymiaru sprawiedliwości. W kontrolowanych po trzech latach archiwach urzędów stanu cywilnego stwierdzono, że zalecenia pokontrolne w zasadniczej części zostały wykonane. Należy zasygnalizować fakt, że w jednostkach wymiaru sprawiedliwości najważniejszym problemem jest brak etatowych pracowników przygotowanych do pracy w archiwum zakładowym, co ujemnie wpływa na działalność tych jednostek. Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej

przeprowadzane jest nieregularnie, a materiały archiwalne nadal nie są przekazywane do Archiwum Państwowego.

W trakcie kontroli pracownicy nadzoru Archiwum przeprowadzali całościowe szkolenia wewnętrzne, związane również z wprowadzaniem nowego wykazu akt dla jednostek samorządowych. Należy jednak stwierdzić, że najczęstszą formą udzielania informacji były konsultacje telefoniczne.

W roku sprawozdawczym Komisja Archiwalnej Oceny Dokumentacji zaopiniowała 246 wniosków na wybrakowanie dokumentacji niearchiwalnej (128 dla jednostek państwowych i 118 dla samorządowych) o łącznym metrażu 7135,50 mb. (6119 mb z jednostek państwowych i 1016,50 mb. z samorządowych). Analiza wydanych zezwoleń pozwala na stwierdzenie, że brakowanie dokumentacji niearchiwalnej przeprowadzane było bez większych zastrzeżeń. Natomiast w przypadkach budzących jakiegokolwiek wątpliwości przeprowadzane były ekspertyzy archiwalne.

3.3

W roku sprawozdawczym pracownicy Archiwum przeprowadzili 15 szkoleń dla jednostek samorządowych (119 osób) oraz 6 dla jednostek państwowych (126 osób). Do większych szkoleń należy zaliczyć 2 szkolenia zorganizowane przez Regionalną Dyрекcję Lasów Państwowych w Toruniu (objęło ono 108 osób). W trakcie tych szkoleń omówiono wdrożenie nowych przepisów kancelaryjno-archiwalnych oraz sposób porządkowania i przekazywania dokumentacji do archiwum zakładowego i składnic akt.

Również jednostki samorządowe przeprowadzały zorganizowane szkolenia wewnętrzne związane z wprowadzeniem opracowanych przepisów kancelaryjno-archiwalnych (Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Książnica Miejska w Toruniu – 30 osób; Urząd Gminny i Urząd Stanu Cywilnego w Czernikowie – 15 osób).

W związku z fluktuacją kadr w jednostkach samorządowych (urzędach gmin) w trakcie kontroli również przeprowadzano szkolenia.

Ponadto pracownicy Archiwum prowadzili zajęcia na kursie kancelaryjno-archiwalnym I stopnia zorganizowanym przez Ośrodek Dydaktyczny Stowarzyszenia Archiwistów Polskich w Warszawie, Oddział w Toruniu. Na kursie przeszkolono 10 osób z państwowych jednostek organizacyjnych oraz 15 osób z jednostek samorządowych.

Analiza obsady personalnej w archiwach zakładowych pozwala na stwierdzenie, że na pełnym etacie zatrudnionych jest 9 archiwistów z wykształceniem wyższym archiwalnym, a największa liczba pracowników reprezentowana jest przez „inną formę zatrudnienia”, tzn. pracowników opiekujących się archiwami w ramach dodatkowych obowiązków służbowych.

Szczegółowe zestawienie zawodowego przygotowania pracowników archiwów zakładowych przedstawiono w tabeli nr 8.

Tabela nr 8

1	wykształcenie	kurs arch. I stopnia			kurs arch. II stopnia			bez kursu archiwalnego		
		pełny etat	część etatu	inna forma zatrudnienia	pełny etat	część etatu	inna forma zatrudnienia	pełny etat	część etatu	inna forma zatrudnienia
2	wyższe*		1	3				11(9)	1	13 (3)
3	średnie**	6	3	93	4	1	10		2	140
4	zawodowe									
5	podstawowe			1						

- * w nawiasie podano liczbę osób z wykształceniem wyższym ze specjalnością archiwalną
- ** w nawiasie podano liczbę osób z wykształceniem pomaturalnym archiwalnym

3.4.

W działalności nadzorczej w roku sprawozdawczym zatrudnione były na pełnym etacie 3 osoby: mgr Bożena Starczewska, mgr Zyta Gaworska i mgr Piotr Robaczewski oraz mgr Rafał Więckowski w wymiarze $\frac{3}{4}$ etatu.

3.5.

Archiwum Państwowe w Toruniu planuje przejęcie zgodnie z obowiązującymi przepisami w ciągu najbliższych trzech lat około 400 mb. materiałów archiwalnych, natomiast Oddział we Włocławku ok. 344 mb.

3.6.

W roku sprawozdawczym nie odnotowano likwidacji żadnej jednostki organizacyjnej będącej pod nadzorem Archiwum.

4. UDOŚTĘPNIANIE I INFORMACJA ARCHIWALNA

4.1. Udostępnianie i kwerendy

W okresie ostatnich trzech lat liczba użytkowników wykazuje stałą tendencję rosnącą. Wzrost ten podobnie, jak w poprzednich latach spowodowany był przede wszystkim rosnącym zainteresowaniem poszukiwaniami genealogicznymi, większą liczbą prac magisterskich i licencjackich powstających w oparciu o materiały archiwalne. Jednakże dane za rok 2001 są trudniejsze do analizy w związku z remontem w Oddziale we Włocławku, gdzie pracownia naukowa była nieczynna, a udostępnianie akt odbywało się sporadycznie.

Analizując liczbę jednostek wypożyczonych tylko w Archiwum w Toruniu (bez Oddziału we Włocławku) można stwierdzić znaczny wzrost (o prawie 3 tys.) ilości wypożyczeń, choć w ogólnym zestawieniu ilość ta zmalała w porównaniu z rokiem 2000 o prawie 7 tysięcy jednostek archiwalnych.

Największą ilość jednostek, podobnie jak w latach poprzednich wypożyczono do celów naukowych. W roku sprawozdawczym wzrosła znacznie ilość wypożyczeń dla innych celów (udostępnianie inne). Były to najczęściej przypadki poszukiwań dokumentacji kamienic lub w celach odszkodowań za przymusową pracę. W tej rubryce zawierały się również wypożyczenia akt przez studentów odbywających w Archiwum praktyki archiwalne, którzy w ramach praktyk II stopnia zajmowali się porządkowaniem zespołów lub serii akt.

W roku sprawozdawczym liczba kwerend wykazała ponownie tendencję rosnącą. Podobnie, jak w latach poprzednich wykonano najwięcej kwerend socjalnych. W zdecydowanej większości były to poszukiwania dla potrzeb odszkodowawczych, przeważnie dla Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie” oraz poszukiwania dokumentacji osobowej i płacowej do ZUS.

4.2. Dane o użytkownikach zasobu

Odwiedziny w pracowni naukowej:

w 1999 r. - 407 osób, 3740 razy

w 2000 r. – 437 osób, 3564 razy

w 2001 r. – 466 osób, 3454 razy

Rodzaj udostępnienia	1999		2000		2001	
	Liczba osób	Liczba j.a.	Liczba osób	Liczba j.a.	Liczba osób	Liczba j.a.
1. Badania naukowe	259	5440	203	6289	267	6650
2. Poszukiwania genealogiczne	53	4002	86	9184	57	1349
3. Poszukiwania własnościowe	10	208	9	91	15	92
4. Poszukiwania na potrzeby urzędów	34	605	49	274	49	464
5. Publicystyka i popularyzacja	12	1010	23	793	10	507
6. Udostępnianie dla mediów	2	34	-	-	5	5
7. Udostępnianie inne	37	772	67	265	105	848
OGÓŁEM	407	12071	437	16896	508	9.915

Dane wykazane w 2001 roku w rubryce „liczba osób” (ogółem) odbiegają od ogólnej liczby użytkowników podanej w zestawieniu wyżej, co spowodowane jest faktem, że niektórzy użytkownicy korzystali w ciągu roku z akt do dwóch różnych celów (np. studenci podczas praktyki archiwalnej oraz celem pisania pracy magisterskiej).

4.3.

W roku 2001 najczęściej wykorzystywanymi zespołami były:

- 1) Akta m. Torunia 1251-1945: Katalog I: Dokumenty i listy, Katalog II: Księgi i Akta, AmT C: okres pruski, AmT D: okres międzywojenny
- 2) Zbiory Kartograficzne m. Torunia
- 3) akta stanu cywilnego i księgi metrykalne
- 4) akta miast i starostw powiatowych

4.4. Kwerendy

W roku 2001 w Archiwum Państwowym w Toruniu wykonano **4519 kwerend**, w tym:

- AP Toruń – 2937 kwerend
- O/Włocławek – 1582 kwerendy

Ze względu na rodzaj kwerend dane przedstawiają się następująco:

Kwerendy	AP Toruń			O/Włocławek		
	1999	2000	2001	1999	2000	2001
1. naukowe	-	4	9	-	-	-
2. genealogiczne	87	169	232	127	138	159
3. własnościowe	20	30	33	123	106	135
4. socjalne	1998	2421	2518	1638	1310	1203
5. na potrzeby urzędów	370	59	137	59	54	84
6. inne	98	16	8	37	5	1
OGÓŁEM	2573	2699	2937	1984	1613	1582

4.5. Liczba reprodukcji dla użytkowników

4.5.1. Liczba wykonanych kserokopii przedstawia się następująco:

1999 - 76430

2000 - 17661

2001 - 49631

4.5.2. i 4.5.3.

Archiwum korzystało z usług Pracowni Mikrofilmowej Towarzystwa Naukowego w Toruniu. W roku sprawozdawczym wykonano tam 24 fotografie.

4.6. Stan komputeryzacji informacji archiwalnej**4.6.1. Liczba komputerów i rok ich zakupu**

Tabela nr 9

rok zakupu	liczba komputerów	uwagi
1993	1	-
1997	6	-
1998	2	-
1999	3	-
2000	2	-
2001	3	-
RAZEM:	17	-

4.6.2. Rodzaje i liczba urządzeń peryferyjnych

drukarki - 13

skanery - 2

modemy – 4 (w tym 1 SDI)

nagrywarki - 2

napędy ZIP – 1

UPS – 5

4.6.3. Sieć komputerowa

A. W roku sprawozdawczym w centrali Archiwum przy Pl. Rapackiego 4 została założona sieć komputerowa (serwer + 8 stacji roboczych).

Oprogramowanie: 1 licencja Microsoft WinNT Serwer 4.0; 8 licencji Microsoft WinNT Cal. 4.0

Serwer: Pentium III 800 MHz, 256 MB RAM, dyski twarde 2X18 GB SCSI U-160, karta sieciowa, SCSI AHA 29160N Ultra

Elementy: Swith 24-portowy 10/100 MB-3 COM; Kabel UTP V kat. (drut, linka); szafa crosownicza z półką 6U; path panel 24-portowy; karty sieciowe

B. W Oddziale we Włocławku podczas realizacji inwestycji budowlanej położone zostało okablowanie pod sieć komputerową.

4.6.4. Wykorzystanie komputerów:

- bazy danych
- informacja naukowa
- internet
- e-mail
- opracowanie zasobu
- bieżąca praca biurowa
- zabezpieczanie danych

4.7. Dostęp do internetu:

Stały dostęp do internetu (SDI) posiada jedynie centrala Archiwum przy Pl. Rapackiego 4, pozostałe oddziały korzystają z modemów.

Trwają prace nad przygotowaniem strony internetowej WWW.

Adresy poczty elektronicznej:

aptorun@poczta.onet.pl

apflisak@poczta.onet.pl

apnadzor@poczta.onet.pl

apwloclawek@poczta.onet.pl

4.8. Współpraca z innymi placówkami informacyjnymi

Archiwum, jak poprzednio, współpracowało przede wszystkim z **Instytutem Historii i Archiwistyki UMK w Toruniu** w zakresie prowadzenia praktyk archiwalnych oraz zajęć z zakresu archiwistyki, historii i konserwatorstwa. Dodatkowo dla studentów archiwistyki i uczestników Podyplomowego Studium Archiwistyki oraz Kursu Kancelaryjno-Archiwalnego I stopnia mgr K. Kopiński przeprowadził pokazy baz danych stosowanych w Archiwum (razem 8 grup). W ramach konserwacji archiwaliów kontynuowano współpracę z Zakładem Konserwacji Papieru i Skóry UMK.

W roku sprawozdawczym ściśle współpracowano również z **Muzeum Okręgowym w Toruniu** uczestnicząc przede wszystkim w organizacji wystaw muzealnych z udziałem toruńskich archiwaliów. Z ważniejszych wymienić należy: wystawę z okazji 500 rocznicy śmierci Jana Olbrachta, wystawę „Historia toruńskiej ciżemki” oraz wystawę „Mennice i monety toruńskie”. Ponadto Archiwum współuczestniczyło w wystawie „Kancelaria wielkich mistrzów krzyżackich w Malborku” zorganizowanej przez **Muzeum Zamkowe w Malborku**.

W ramach **współpracy ze szkołami** dr W. Szczuczko był współorganizatorem II Szkolnego Konkursu pt. „Toruń – moje miasto”, który odbył się w Szkole Podstawowej nr 3 w Toruniu. Ponadto przeprowadzono 4 zajęcia z młodzieżą licealną w porozumieniu z Toruńskim Oddziałem Polskiego Towarzystwa Historycznego.

W 2001 roku Archiwum odwiedzili: dr Stefan Hartmann, zastępca dyrektora Geheimes Staatsarchiv Preußischer Kulturbesitz, Aleksander Michalcanka, minister ds. archiwów Białorusi oraz dr Laszlo Szögi – dyrektor Biblioteki i Archiwum Uniwersytetu w Budapeszcie.

W roku sprawozdawczym pracownicy Oddziału we Włocławku mgr M. Gruszczyńska, mgr T. Dziki i mgr R. Więckowski uczestniczyli w działalności Włocławskiego Towarzystwa Naukowego i Koła Polskiego Towarzystwa Historycznego. Ponadto mgr M. Gruszczyńska we współpracy z Komitetem Badań Naukowych i Włocławskim Towarzystwem Naukowym brała udział w opracowywaniu materiałów do dziejów rezydencji i dworów na terenie ziemi dobrzyńskiej.

4.9. Inne formy popularyzacji archiwum

W roku 2001 Archiwum zorganizowało samodzielnie dwie **wystawy archiwalne**:

1. Wystawa „**Toruń w okresie staropolskim**” odbyła się w ramach I Toruńskiego Festiwalu Nauki i Sztuki. Czynna była przez dwa dni (16-17.02.2001 r.) i zwiedziło ją ok. 200 osób. Na temat wystawy udzielono trzech wywiadów dla mediów: dla radia RMF FM, dla „Magazynu Toruńskiego” (Telewizja Bydgoszcz) oraz dla Telewizji „Polsat” (mgr B. Herdzin).

2. Wystawa „**Historia w źródłach zapisana**” miała charakter dydaktyczno-edukacyjny i skierowana była głównie do studentów (głównie historii i archiwistyki oraz sztuk pięknych) oraz uczniów szkół średnich. Była ona otwarta w dniach 20-24 października i cieszyła się bardzo dużym zainteresowaniem - zwiedziło ją 36 zorganizowanych grup (w sumie ponad 500 osób).

Ponadto Archiwum zorganizowało łącznie **25 pokazów** (w tym 8 pokazów baz danych – patrz p-t 4.8 oraz 4 pokazy w Pracowni Konserwacji – patrz p-t 2.5). W przeważającej większości były

to pokazy dla studentów historii i archiwistyki oraz Podyplomowego Studium Historii i Podyplomowego Studium Archiwistyki. Z innych grup wymienić należy: uczestników V Ogólnopolskiego Zjazdu Studentów Archiwistyki w Toruniu, uczestników międzynarodowej konferencji teoretyków i praktyków bibliotekarstwa ABDOS – 2001 oraz studentów historii z Uniwersytetu w Halle (Niemcy) z seminarium prof. Michaela Müllera.

W roku sprawozdawczym pracownicy Archiwum udzielili czterech **wywiadów** na temat toruńskich archiwaliów. W „National Geographic” ukazało się zdjęcie toruńskich tabliczek woskowych (wywiadu udzielił dr W. Szczuczko) Pozostałe artykuły ukazały się w lokalnej prasie:

1. „Gazeta Pomorska” - artykuł na temat „Dokumentu z futerkiem” (dr W. Szczuczko)
2. „Gazeta Pomorska” - artykuł na temat księgi rysunków cechu malarzy (mgr B. Herdzin)
2. „Gazeta Wyborcza” - artykuł na temat tabliczek woskowych (dr W. Szczuczko oraz mgr J. Konkolewska-Buchholz)

5. BADANIA NAUKOWE

5a. W roku 2001 Archiwum nie prowadziło samodzielnej działalności wydawniczej.

5.4. Konferencje i sesje naukowe

Udział pracowników Archiwum w konferencjach i sesjach w 2001 roku przedstawia się następująco:

- **J. Poraziński**, referat wygłoszony na konferencji międzynarodowej w Toruniu (6 – 7.12.2001 r.) pt. „Die Adelsrepublik Polen angesichts der Krönung Friedrich III. (1701 – 1703)“.
- **A. Chruściel, L. Pomeranke**, referat wygłoszony na III Krajowym Sympozjum Archiwalnym w Łodzi (4-5 września 2001), pt. „Akta gruntowe i księgi wieczyste z lat 1775-1995. Kancelaria i metody porządkowania.”
- **S. Pułkownik**, referat wygłoszony j.w., pt. „Akta rejestrowe sądów toruńskich. Kancelaria i metody porządkowania.”
 - **W. Szczuczko**, referat pt. „Zygmunt I Stary i Zygmunt August w Toruniu” wygłoszony na okolicznościowej sesji naukowej pt. „Jagiellonowie w Toruniu” zorganizowanej przez Muzeum Okręgowe w Toruniu we współpracy z Archiwum Toruńskim w 500 rocznicę śmierci Jana Olbrachta (21.06.2001 r.)

5.5. Udział w zagranicznych konferencjach:

W. Szczuczko, referat w jęz. niemieckim pt. „Korespondencja wielkich miast pruskich. Problemy edytorskie i postulaty badawcze” na Polsko-Niemieckiej Konferencji Edytorskiej w Berlinie (9-10.11.2001 r.)

5.6. Udział w działalności naukowej innych instytucji krajowych

W roku sprawozdawczym pracownicy Archiwum prowadzili zajęcia z zakresu archiwistyki i historii na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, w tym:

1) J. Poraziński

- na studiach dziennych – historia : seminarium magisterskie, konwersatorium, proseminarium
- na studiach zaocznych – historia : seminarium magisterskie, wykład historii nowożytnej XVI – XVIII w.

2) B. Herdżin

- na studiach zaocznych - historia: konwersatorium z archiwistyki (2 grupy)

3) K. Kopiński

- na studiach zaocznych - historia: konwersatorium z archiwistyki (2 grupy)

4) W. Szczuczko

- na studiach dziennych - archiwistyka : proseminarium, edytorstwo
- konserwatorstwo (Wydz. Sztuk Pięknych): dokumentacja konserwatorska

5.7. Kształcenie archiwistów na poziomie pomaturalnym i uniwersyteckim

W roku sprawozdawczym jeden pracownik Archiwum prowadził zajęcia dla studentów archiwistyki na UMK w Toruniu, natomiast dwóch pracowników prowadziło zajęcia z archiwistyki dla zaocznych studentów historii UMK. Ponadto czterech pracowników prowadziło zajęcia na kursie kancelaryjno-archiwalnym I stopnia zorganizowanym przez SAP.

5.8. Praktyki archiwalne

W roku sprawozdawczym w praktykach archiwalnych I stopnia brało udział 28 studentów, natomiast w praktykach II stopnia – 21 studentów.

6. KADRY

6.1.

Stan zatrudnienia w dniu 31.12.2001 r. przedstawiał się następująco:

w etatach – 29,75

w osobach - 31

Zatrudnienie w ramach poszczególnych rodzajów działalności Archiwum zob. tabela nr 10.

6.2.

Tabela nr 10

rodzaj działalności	zatrudnienie ogółem		przyjęci		zwolnieni	
	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby
archiwalna	18	18	1	1	1	1
naukowa	-	-	-	-	-	-
konserwacja	3	4	-	-	-	-
administracja	4	4	-	-	-	-
obsługa	4,75	5	-	-	-	-
OGÓŁEM:	29,75	31	1	1	1	1

Przyczyną zwolnienia jednej osoby było jej odejście do pracy naukowej na UMK w Toruniu.

6.3. Absencja pracowników

Tabela nr 11

przyczyny absencji	liczba dni	liczba osób	liczba etatów	uwagi
zwolnienia lekarskie	275	11	1,2	-
urlop wychowawczy	-	-	-	-
urlop macierzyński	56	1	0,2	-
urlop bezpłatny	31	1	0,1	-
nieobecność usprawiedliwiona (w tym art. 188 KP)	-	-	-	-
nieobecność nieusprawiedliwiona	-	-	-	-
OGÓŁEM:	362	14	1,5	-

6.4. Szkolenie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych i naukowych pracowników

Tabela nr 12

studia wyższe		studia podyplomowe		prace doktorskie		habilitacje		kursy archiwalne	kursy komputerowe	kursy językowe
ukończone	w toku	ukończone	w toku	ukończone	w toku	ukończone	w toku			
-	-	2	2	-	2	-	1	1	-	1

6.5.

W roku sprawozdawczym żaden z pracowników nie uzyskał tytułu, ani stopnia naukowego .

6.6. Stan wykształcenia pracowników działalności archiwalnej w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego.

Tabela nr 13

studia wyższe															
Magisterskie					licencjackie						podyplomowe				
Kierunki historyczne				inne		kierunki historyczne			inne			historia		inne	
archiwalne		Inne				archiwalne		inne				archiwalne	inne		
ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne	ukończone	niepełne				
8	-	7	-	2	-	-	-	-	-	-	-	4	-	3	
ukończone studium policealne															
specjalizacja archiwalna										inna specjalizacja					
1										1					

7. SYTUACJA LOKALOWA, PRACE BUDOWLANE, FUNDUSZE POZABUDŻETOWE

7.1. Rezerwa miejsca w magazynach archiwalnych

7.1.1.

Rezerwa miejsca w magazynach archiwalnych na koniec roku sprawozdawczego:

AP Toruń – Pl. Rapackiego 4: nie ma rezerwy

- Idzikowskiego 6: 3010 mb.

Oddział we Włocławku: 360 mb.

7.1.2.

Archiwum dysponuje łącznie 1345 mb. wolnych półek, w tym:

AP Toruń – 985 mb.

Oddział we Włocławku – 360 mb.

7.2. Na dzień 31.12.2001 r. Archiwum użytkowało cztery budynki:

A. AP w Toruniu - 2 budynki:

1) centrala - przy Placu Rapackiego 4

2) budynek przy ul. Idzikowskiego 6

B. Oddział we Włocławku – 2 budynki:

1) budynek przy ul. Skorupki 4

2) część budynku przy ul. Brzeskiej 1

7.3. Prace budowlano-remontowe w roku sprawozdawczym:

7.3.1. i 7.3.2. Nie prowadzono drobnych i średnich prac remontowo-budowlanych.

7.3.3. W bieżącym roku przeprowadzono i zakończono remont i modernizację budynku Oddziału Archiwum we Włocławku przy ul. Skorupki 4. Wartość inwestycji wyniosła **1.445.023,98 zł.**

7.4. Wielkość pozabudżetowych środków finansowych w Archiwum w roku sprawozdawczym wyniosła **31,9 tys. zł.**, w tym:

- **31,7 tys. zł.** z usług, tj. kwerend, usług kserograficznych,
- 0,2 tys. zł. odsetki bankowe od zgromadzonych środków.

Wymienione fundusze pozabudżetowe zostały przeznaczone na następujące cele:

- 9,3 tys. – zakupy bieżące (papier ksero, artykuły do konserwacji archiwaliów, tusz do drukarek)
- 0,8 tys. – różne opłaty bankowe
- 9 tys. – rachunki za usługi pokrywane z konta specjalnego w związku z brakiem środków na koncie podstawowym (czynsze, MPO, delegacje, znaczki pocztowe oraz inne usługi pocztowe i transportowe)
- pozostałą kwotę 12,6 tys. Przekazano do Urzędu Skarbowego jako dochód budżetowy.

8. OGÓLNA OCENA WARUNKÓW I WYNIKÓW PRACY ARCHIWUM W 2001 ROKU

W 2001 r. nastąpiła generalna poprawa warunków pracy Archiwum Państwowego w Toruniu. Przede wszystkim zakończona została inwestycja we Włocławku – po remoncie kapitalnym oraz rozbudowie obiektu przy ul. Skorupki 4 Oddział posiada **znakomite** warunki do przechowywania zasobu oraz pracy archiwistów. Natychmiast po zakończeniu odbiorów obiektu rozpoczęła się translokacja akt z wynajmowanych czasowo pomieszczeń (zakończono ją w drugiej połowie grudnia) oraz magazynów przy ul. Brzeskiej (zakończono przemieszczanie akt w drugiej połowie stycznia 2002 r.). Należy podkreślić, że w okresie remontu Oddział włocławski prowadził normalną obsługę petentów.

Pozytywnie ocenić można również warunki pracy w Toruniu. W budynku centrali przy Pl. Rapackiego 4 założona została sieć komputerowa, co przyczyniło się do usprawnienia systemu informacji.

Generalnie wyniki pracy całego Archiwum ocenić należy pozytywnie. Podobnie, jak w minionych latach nie odnotowaliśmy żadnych skarg na pracowników. Niestety, niepowodzeniem zakończyła się próba realizacji w Toruniu programu „Młodzież dla historii”. O niepowodzeniu przesądziła jednak w tym przypadku postawa Powiatowego Urzędu Pracy w Toruniu, który odmówił podpisania umowy z Archiwum. Ostatecznie program ten został wdrożony w Oddziale włocławskim (tylko 2 miesiące).

9. PRZEWIDYWANE KIERUNKI DZIAŁAŃ I ZAKRES PRAC ARCHIWUM W 2002 ROKU

W 2002 r. przewidujemy kontynuację dotychczasowych kierunków pracy AP, zgodną z przyjętymi planami pracy poszczególnych Oddziałów, przy czym dotyczy to również Oddziału włocławskiego. Planujemy przeniesienie do Włocławka ok. 300 mb. akt, które po przewiezieniu z AP w Bydgoszczy przechowywane są w Toruniu. Realizację części zadań, które są uzależnione od posiadanych środków finansowych, trzeba będzie jednak modyfikować w ciągu roku – dotyczy to przede wszystkim nadzoru (delegacje służbowe) oraz konserwacji. W Archiwum obowiązuje obecnie surowy reżim oszczędnościowy. Tworzenie bardziej ambitnych planów jest praktycznie niemożliwe. Dlatego przewidujemy skoncentrowanie uwagi pracowników przede wszystkim na opracowaniu zasobu oraz dalszej poprawie obsługi petentów.

10 ZAŁĄCZNIKI

10.1. Wykaz publikacji pracowników Archiwum:

1. **Chruściel. L. Pomeranke**, Akta gruntowe i księgi wieczyste z lat 1775-1995. Kancelaria i metody porządkowania, [w:] Archiwa instytucji wymiaru sprawiedliwości w służbie państwa i obywateli, Materiały na III Krajowego Sympozjum Archiwalnego, Łódź, 4-5 września 2001 r., pod red. J. Baranowskiego i U. Zarzyckiej-Sutter, Łódź 2001, s. 163-168.
2. **T. Dziki**, Źródła do dziejów Żydów w zasobach Archiwum Państwowego w Toruniu i Oddziału we Włocławku, [w:] Źródła archiwalne do dziejów Żydów w Polsce, pod red. B. Woszczyńskiego i V. Urbaniak, Warszawa 2001, s. 377-391.
3. **T. Dziki**, Materiały źródłowe do wojny 1920 roku w zasobie Archiwum Państwowego we Włocławku, [w:] Wojna polsko-bolszewicka z perspektywy osiemdziesięciu lat (1920-2000). Aspekty ogólne i regionalne. Materiały z konferencji naukowej zorganizowanej 18 sierpnia 2000 roku, pod red. M. Krajewskiego, Włocławek 2001, s. 167-183.
4. **T. Dziki**, [rec.:] Stefan Paczkowski, Służewo na Kujawach wschodnich. Zarys dziejów, „Zapiski Kujawsko-Dobrzyńskie”, T.15: 2001, s. 200-203.
5. **T. Dziki** – 3 artykuły z zakresu historii gospodarczej zamieszczone w miesięczniku „Życie Włocławka”, wydawanym przez Urząd Miasta Włocławka:
 - *Narodziny włocławskiego przemysłu. Pługi z „Wisły”*, Nr 6/2001
 - *Fabryka Celulozy w okresie zaborów*, Nr 7/2001
 - *Hugo Mühsam (1856-1930). Włocławski przemysłowiec, filantrop, społecznik*, Nr 1(9)/2001
6. **M. Gruszczyńska**, Organizacja władz miejskich Włocławka w latach 1914-1939, [w:] Włocławek. Dzieje miasta, pod red. J. Staszewskiego, T. II, Włocławek 2001, s. 86-140.
7. **M. Gruszczyńska**, Początki osadnictwa żydowskiego we Włocławku (1800-1845), [w:] Byli wśród nas. Żydzi we Włocławku oraz na Kujawach wschodnich i w ziemi dobrzyńskiej, pod red. M. Krajewskiego, Włocławek 2001, s. 12-36.
8. **M. Gruszczyńska** (współaut. z E. Celińską), Aleksandrów Kujawski – zespół pałacowy; Dębice – zespół dworski; Olganowo – zespół dworski; Redecz Kalny – zespół dworski; Rutkowice – zespół dworski; Świętosław – zespół dworski; Wieniec – zespół pałacowy, [w:] Materiały do dziejów rezydencji w Polsce. Kujawy wschodnie, pod red. S. Kunikowskiego, T. I, cz. 2, Włocławek 2001, s. 13-24, 68-85, 103-117, 162-186, 187-198, 221-238, 239-284.
9. **B. Herdzin**, Andrzej Grätsch, [w:] Toruński Słownik Biograficzny, pod red. K. Mikulskiego, t. 3 (w druku).
10. **B. Herdzin**, Jan Grätsch, [w:] Toruński Słownik Biograficzny, pod red. K. Mikulskiego, t. 3 (w druku).
11. **B. Herdzin**, Maciej Grätsch, [w:] Toruński Słownik Biograficzny, pod red. K. Mikulskiego, t. 3 (w druku).

12. **B. Herdzin**, opracowanie 20 not katalogowych dla dokumentów toruńskich do katalogu wystawy „Kancelaria wielkich mistrzów w Malborku – katalog wystawy 15.06-15.08.2001”, Muzeum Zamkowe w Malborku 2001.

13. **B. Herdzin**, „Wokół Jana Olbrachta – w 500 rocznicę śmierci”, tekst folderu wydane przez Muzeum Okręgowe w Toruniu, Toruń 2001.

14. **K. Kopiński**, Mieszczanin Dawid Rosenfeld w dyplomatycznej i gospodarczej służbie zakonu krzyżackiego w I poł. XV wieku, „Zapiski Historyczne”, R. 66: 2001, z.2, s. 39-56.

15. **J. Porazinski**, Rzeczpospolita skonfederowana. Uwagi o funkcjonowaniu państwa w dobie wielkiej wojny północnej (1702 – 1710), (w:) Czasy Najnowsze, t. X (XI), Toruń 2001.

16. **J. Porazinski**, Szlachta wielkopolska wobec polityki wewnętrznej Augusta II (1697 – 1710), (w:) Historia, archiwistyka, ludzie. Księga pamiątkowa w pięćdziesiątą rocznicę Archiwum Państwowego w Rzeszowie, Warszawa – Rzeszów 2000.

17. **J. Porazinski**, Ceremoniał sejmowy w czasach saskich (1697 – 1763). Zarys problematyki, (w:) Między Barokiem a Oświeceniem. Praca zbiorowa pod red. S. Achremczyka i K. Stasiewicz, Olsztyn 2000.

18. **S. Pułkownik**, Akta rejestrowe sądów toruńskich. Kancelaria i metody porządkowania, [w:] Archiwa instytucji wymiaru sprawiedliwości w służbie państwa i obywateli, Materiały na III Krajowego Sympozjum Archiwalnego, Łódź, 4-5.09.2001 r., pod red. J. Baranowskiego i U. Zarzyckiej-Sutter, Łódź 2001, s. 169-178.

19. **W. Szczuczko**, Edition der Wachstafeln auf dem Ostseeraum. Probleme und Perspektiven, [w:] Edition Deutschsprachiger Quellen aus dem Ostseeraum (14.-16.Jh.), hrsg. von M. Thumser, J. Tandecki und D. Heckmann, Toruń 2001, s. 121-130.

20. **W. Szczuczko**, Maciej Flawiusz Gołembowski (1948-1999) /wspomnienie pośmiertne/, „Archeion”, T.102: 2000, s. 319-321.

10.2 W roku sprawozdawczym nie wykonywano prac dokumentacyjnych

10.3. Wykaz komputerowych baz danych

Bazy własne:

1. PONPON – baza danych dla kwerend wykonanych dla Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie”, Access, 1634 rekordy, baza otwarta
3. PETENT – baza danych rejestrująca kwerendy dla osób prywatnych w kraju, Access, 5190 rekordów, baza otwarta
4. AUGUST – baza danych dla korespondencji z XVIII w., Access, 517 rekordów, baza otwarta
5. BATMAN – baza danych dla akt budowlanych, Access, 1569 rekordów, baza otwarta
6. HIPOTEKA – baza danych dla akt gruntowych sądowych, Access, 1910 rekordów, baza otwarta

7. LIZAK – baza danych dla akt osobowych zlikwidowanych jednostek org., Access, 1309 rekordów, baza otwarta
8. DYREKTOR POLICJI –kwerendy, paszporty wydawane dla obywateli obcych państw, Access, 1065 rekordów, baza otwarta
9. INSTRUMENTY KANCELARYJNE – baza danych dla akt m. Torunia z okresu staropolskiego, Access, 42 rekordy, baza otwarta
10. PROTOKOŁY RADY M. TORUNIA – baza danych dla akt m. Torunia z okresu staropolskiego, Access, 159 rekordów, baza otwarta
11. GRUGRU – akta gruntowe zasobu grudziądzkiego, Access, 27 rekordów, baza otwarta

Bazy NDAP:

1. SEZAM – prowadzony na bieżąco
2. PRADZIAD - 743 rekordy
3. FILMIK – 185 rekordów
4. SUMA – prowadzona na bieżąco
5. ELA – bez zmian
6. SCRINIUM – łącznie dokumenty z 6 zespołów, a w tym:

Lp.	NRZ	TYTUŁ	Rek.
1.	1296	Cech bednarzy z terenu miasta Brodnicy	11
2.	1617	Cech garncarzy i zdunów z terenu miasta Brodnicy	15
3.	1620	Cech kuśnierzy z terenu miasta Brodnicy	1
4.	1621	Cech piekarzy z terenu miasta Brodnicy	1
5.	1624	Cech iglarzy, ślusarzy, puszkarzy, ostrożników, nożowników, zegarmistrzów,	14
6.	1625	Cech tokarzy z terenu miasta Brodnicy	46

7. **IZA** - łącznie 172 zespoły, w tym:

AP Toruń - 141 zespołów

O/ Włocławek – 31 zespołów

Poniżej przedstawiono wykaz zespołów wpisanych do bazy danych IZA w Archiwum w Toruniu. Analogiczny wykaz dla Oddziału we Włocławku znajduje się w sprawozdaniu z działalności tegoż, s. 10-11.

Lp.	NRZ	TYTUŁ	Rek.
1.	95	Cech kowali i kołodziejów z terenu i okolic miasta Chełmży	6
2.	97	Cech krawców z terenu miasta Golubia	5
3.	102	Cech kowali z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	3
4.	113	Akta gminy Piaski 1882-1934	64
5.	167	Urząd Katastralny w Chełmnie	971
6.	178	Urząd Katastralny w Brodnicy	79
7.	269	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Chełmży	12
8.	270	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Dąbrówce Szlacheckiej	1
9.	271	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Górsku	51

10.	272	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Grębocinie z kościołami filialnymi w	146
11.	274	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Podgórzu	2
12.	279	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa Reformowana w Toruniu	2
13.	280	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa Wojskowa w Toruniu	1
14.	281	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa Starokatolicka w Toruniu	13
15.	283	Żydowska Gmina Wyznaniowa w Toruniu	3
16.	291	Stowarzyszenie Kobiet w Toruniu	19
17.	292	Towarzystwo Opieki nad Małymi Dziećmi w Toruniu	15
18.	293	Towarzystwo krzewienia wśród chłopców zainteresowań do Robót Ręcznych	3
19.	294	Towarzystwo Opieki nad Rannymi i Chorymi Żołnierzami w Toruniu	4
20.	295	Towarzystwo "Błękitny Krzyż" w Toruniu	6
21.	296	Stowarzyszenie Sióstr Niemieckiego Czerwonego Krzyża w Toruniu	65
22.	297	Niemiecki Czerwony Krzyż w Toruniu	11
23.	298	Niemiecki Czerwony Krzyż w Toruniu 1940-1944	40
24.	299	Towarzystwo do walki z Gruźlicą w Toruniu	11
25.	300	Związek Nauczycieli w Toruniu	9
26.	301	Związek Urzędników w Toruniu	17
27.	302	Związek Urzędników Samorządnych miasta Torunia	12
28.	303	Towarzystwo Przyjaciół Szpitala w Chełmży	9
29.	304	Resursa Towarzyska w Toruniu 1828-1865	22
30.	305	Towarzystwo Czytelnicze im. Voigta w Toruniu	82
31.	306	Towarzystwo Miłośników Torunia	24
32.	307	Towarzystwo Botaniczne w Toruniu 1846-1857	9
33.	308	Towarzystwo im. Fryderyka Schillera w Toruniu	4
34.	309	Towarzystwo Miłośników Sztuki w Toruniu	4
35.	310	Scena Niemiecka w Toruniu 1922-1940	22
36.	311	Towarzystwo Miłośników Filharmonii w Toruniu	3
37.	312	Towarzystwo Biblijne w Toruniu	3
38.	313	Toruńskie Towarzystwo Wspierania Misji	10
39.	314	Chrześcijański Związek Młodzieży Męskiej w Toruniu 1910-1919	3
40.	315	Fundacja Narodowa dla Rodzin po poległych w czasie wojny w Toruniu	21
	315	Komitet Pomocy dla Ofiar Powodzi w Dolinie Wisły 1820	
	315	Niemiecki Narodowy Związek Pomocników kupieckich w Toruniu	
	315	Organizacja burszowska "Conkordia" w Chełmży 1876-1881	
	315	Stowarzyszenie kupców "Merkury" w Chełmży	
	315	Toruńskie Towarzystwo Turystyczne w Toruniu	
	315	Towarzystwo "Deutsches Heim" w Toruniu	
	315	Towarzystwo do spraw kolonii w Toruniu 1886-1889	
	315	Towarzystwo Krzewienia Wiedzy Technicznej w Toruniu 1903-1907	
315	Towarzystwo Śpiewacze w Toruniu [1897] 1910-1920		
315	Towarzystwo Popierania Budowy Kanału Wschodniego w Toruniu 1909-1918		
41.	348	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zieleniu, pow. Wąbrzeski	63
42.	370	Zbiór dr. Bernharta Maydorna, dyrektora Liceum 1914-1918	1
43.	476	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łopatkach, pow. Wąbrzeski	7
44.	480	Fabryka Pierników i Wyrobów Cukierniczych "Kopernik" w Toruniu	130
45.	530	Cech krawców z terenu miasta Kowalewa z lat 1799-1881	1
46.	591	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Brodnicy	32
47.	592	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Chełmnie	72
48.	593	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Grudziądzu	59
49.	594	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Nowym Mieście	32
50.	595	Państwowy Urząd Repatriacyjny Powiatowy Oddział w Wąbrzeźnie	55

51.	602	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wielkim Rychnowie, pow.	96
52.	603	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dębowej Łące, pow. wąbrzeski	57
53.	604	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Małym Pułkowie, pow.	27
54.	605	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Osieczku, pow. Wąbrzeski	19
55.	751	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jarantowicach, pow. wąbrzeski	15
56.	752	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łabędziu, pow. Wąbrzeski	16
57.	753	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Myśliwcu, pow. Wąbrzeski	11
58.	754	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Książkach, pow. Wąbrzeski	112
59.	755	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Orzechowie, pow. Wąbrzeski	23
60.	756	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ryńsku, pow. Wąbrzeski	96
61.	813	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lipienicy, pow. Wąbrzeski	7
62.	814	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Mlewie, pow. Wąbrzeski	16
63.	815	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pluskowęsach, pow. Wąbrzeski	17
64.	816	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wielkiej Łące, pow. wąbrzeski	60
65.	818	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Błędowie, pow. Wąbrzeski	58
66.	821	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Płużnicy, pow. Wąbrzeski	70
67.	843	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Fijewie, pow. Wąbrzeski	54
68.	844	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rywałdzie, pow. Wąbrzeski	13
69.	845	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zielnowie, pow. Wąbrzeski	6
70.	847	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej Wąbrzeźno - wieś, pow. Wąbrzeski	79
71.	899	Niemieckie Towarzystwo Językowe, Oddział w Toruniu 1900-1919	2
72.	1074	Miejski Handel Detaliczny	72
73.	1076	Powszechny Dom Towarowy w Toruniu	64
74.	1101	Urząd Stanu Cywilnego Augustowo (rejestrzy główne)	75
75.	1102	Urząd Stanu Cywilnego Bajerze (rejestrzy główne)	2
76.	1103	Urząd Stanu Cywilnego Białochowo (-II-)	42
77.	1104	Urząd Stanu Cywilnego Bielczyny (cały zespół)	170
78.	1105	Urząd Stanu Cywilnego Bierzgłowo (cały zespół)	73
79.	1106	Urząd Stanu Cywilnego Bobrowo(rejestrzy główne)	75
80.	1107	Urząd Stanu Cywilnego Bogdanki(rejestrzy główne)	44
81.	1108	Urząd Stanu Cywilnego Boleszyn(rejestrzy główne)	20
82.	1109	Urząd Stanu Cywilnego Bratian(rejestrzy główne)	11
83.	1110	Urząd Stanu Cywilnego Brodnica-miasto(rejestrzy główne)	78
84.	1111	Urząd Stanu Cywilnego Brodnica /wieś/(rejestrzy główne)	77
85.	1112	Urząd Stanu Cywilnego Bruki I(rejestrzy główne)	60
86.	1113	Urząd Stanu Cywilnego Brzezinko(rejestrzy główne)	42
87.	1114	Urząd Stanu Cywilnego Brzozie Lubawskie(rejestrzy główne)	7
88.	1115	Urząd Stanu Cywilnego Brzozowo(rejestrzy główne)	22
89.	1116	Urząd Stanu Cywilnego Bukowiec(rejestrzy główne)	65
90.	1117	Urząd Stanu Cywilnego Chełmno(rejestrzy główne)	82
91.	1118	Urząd Stanu Cywilnego Chełmonie(rejestrzy główne)	77
92.	1119	Urząd Stanu Cywilnego Chełmża(rejestrzy główne)	77
93.	1120	Urząd Stanu Cywilnego Ciche(rejestrzy główne)	80
94.	1121	Urząd Stanu Cywilnego Cichoradz(rejestrzy główne)	24
95.	1122	Urząd Stanu Cywilnego Dębowa Łąka(rejestrzy główne)	4
96.	1123	Urząd Stanu Cywilnego Drzonowo(rejestrzy główne)	80
97.	1124	Urząd Stanu Cywilnego Dubielno(rejestrzy główne)	14
98.	1125	Urząd Stanu Cywilnego Dusocin(rejestrzy główne)	58
99.	1126	Urząd Stanu Cywilnego Fałęcín(rejestrzy główne)	76
100.	1127	Urząd Stanu Cywilnego Folwark pod Radzynie(m(rejestrzy główne)	21
101.	1128	Urząd Stanu Cywilnego Frydrychowo(rejestrzy główne)	78

102.	1129	Urząd Stanu Cywilnego Gajewo(rejestry główne)	32
103.	1130	Urząd Stanu Cywilnego Goczałki(rejestry główne)	53
104.	1131	Vacat - Urząd Stanu Cywilnego Blizno - patrz USC Folwark pod Radzynie	20
105.	1132	Vacat - Urząd Stanu Cywilnego Domena Radzyń - patrz USC Folwark pod	12
106.	1133	Urząd Stanu Cywilnego Golub (rejestry główne)	78
107.	1134	Urząd Stanu Cywilnego Golub Zamek(rejestry główne)	46
108.	1135	Urząd Stanu Cywilnego Gorczenica(rejestry główne)	79
109.	1136	Urząd Stanu Cywilnego Górsk(rejestry główne)	74
110.	1296	Cech bednarzy z terenu miasta Brodnicy	5
111.	1297	Cech szewców z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
112.	1339	Ewangelicka Gmina Wyznaniowa w Wąbrzeźnie	1
113.	1473	Związek Gospodarczy "Społem" Oddział w Grudziądzu z lat 1945-1950	26
114.	1474	Biura i Hurtownie Państwowej Centrali Handlowej w Grudziądzu z lat 1945 –	74
115.	1563	Rada Zakładowa przy PDT w Toruniu	6
116.	1597	Cech krawców i kuśnierzy z terenu i okolic miasta Chełmży	24
117.	1598	Cech metalowców z terenu i okolic miasta Chełmży	15
118.	1599	Cech piekarzy z terenu i okolic miasta Chełmży	9
119.	1600	Cech rzeźników z terenu i okolic Chełmży	2
120.	1601	Cech stolarzy z terenu i okolic miasta Chełmży	7
121.	1602	Cech szewców z terenu i okolic miasta Chełmży	23
122.	1603	Cech krawców z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	2
123.	1604	Cech ślusarzy i blacharzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	2
124.	1605	Cech piekarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	22
125.	1606	Cech rzeźników z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	5
126.	1607	Cech siodlarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	8
127.	1608	Cech kołodziejów z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	4
128.	1609	Cech stolarzy, rzeźbiarzy i tokarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	4
129.	1610	Cech szewców i cholewkarzy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	17
130.	1611	Powiatowy Cech Zbiorowy z terenu i okolic miasta Wąbrzeźna	1
131.	1612	Cech stolarzy i stelmachów z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
132.	1613	Cech rzeźników z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
133.	1614	Cech zjednoczony z terenu miasta Dobrzynia nad Drwęcą	1
134.	1616	Cech fryzjerów z terenu i okolic miasta Brodnicy	4
135.	1617	Cech garncarzy i zdunów z terenu miasta Brodnicy	7
136.	1618	Cech kowali z terenu miasta Brodnicy	4
137.	1619	Cech krawców z terenu miasta Brodnicy	11
138.	1622	Cech sukienników z terenu miasta Brodnicy	1
139.	1623	Cech szewców z terenu miasta Brodnicy	3
140.	1624	Cech iglarzy, ślusarzy, puszkarzy, ostrożników, nożowników, zegarmistrzów,	4
141.	1625	Cech tokarzy z terenu miasta Brodnicy	9